

Основна школа "20. октобар", Врбас
Пете пролетерске 1/а
Тел/факс: 021/700-250
e-mail: skola20@mts.rs



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „20.ОКТОБАР“ ВРБАС ЗА 2023/24. ГОДИНУ

У Врбасу,
Септембар 2024. године

Основна школа "20. октобар", Врбас
Пете пролетерске 1/а
Тел/факс: 021/700-250
е-mail: skola20@mts.rs
број: _____



На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) на седници одржаној у петак, 13. септембра 2024. године једногласним изјашњавањем присутних чланова, Школски одбор је донео

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада основне школе „20. октобар“ Врбас за 2023/24. годину.

Председник школског одбора,

Миљан Мићуновић

Основна школа "20. октобар", Врбас
Пете пролетерске 1/а
Тел/факс: 021/700-250
е-mail: skola20@mts.rs
број: 533/2024-2



На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) на седници одржаној у петак, 13. септембра 2024. године једногласним изјашњавањем присутних чланова, Школски одбор је донео

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада основне школе „20. октобар“ Врбас за 2023/24. годину.



Председник школског одбора,

Миљан Миљуновић

Садржај

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	1
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ.....	2
2. СТРУЧНИ КАДАР ШКОЛЕ	3
3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА	5
4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ	6
4.1. Извештај о реализацији редовне наставе	6
4.3. Извештај о реализацији осталих облика наставе	7
4.3.1. Изборна настава.....	7
4.3.2. Допунска, додатна и припремна настава	7
4.3.4. Извештај о реализацији наставе неговање русинског матерњег језика у 2023/2024. године	11
4.4.Успех ученика на крају школске године, резултати полагања завршног испита, поправних и разредних испита.....	13
4.5. Успех ученика са такмичења.....	16
5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА.....	23
И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	23
5.1. Извештај о реализацији плана рада продуженог боравка.....	23
5.2. Васпитање за хумане и равноправне односе међу половима	24
5.3. Годишњи извештај о реализацији програма „функционално основно образовање одраслих“ за школску 2023/24. годину	24
5.4. Професионална оријентација	27
5.5. Извештај о оствареним екскурзијама и излетима.....	28
5.6. Реализација сарадње са друштвеном средином.....	33
6. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	35
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	40
7.1. Извештај о раду наставничког већа 2023/2024. године.....	40
7.2. Извештај о раду педагошког колегијума школске 2023/2024. године.....	53
7.3. Извештај о раду одељењских већа	62
7.3.1. Извештај о раду одељенских већа I-IV разреда за школску 2023/2024. годину	63
7.3.2. Извештај о раду одељенских већа V-VIII разреда за школску 2023/2024. годину	64
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И.....	66
РУКОВОДСТВА ШКОЛЕ.....	66
8.1. Извештај о раду савета родитеља.....	66

8.2. Извештај о раду школског одбора	67
8.3. Извештај о раду директора	68
8.4. Извештај о раду ученичког парламента	83
9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ	84
9.1. Извештај о раду педагога.....	84
9.2. Извештај о раду психолога	86
10. Извештај о раду стручних већа	88
10.1. Извештај о раду стручног већа наставника разредне наставе	88
10.2. Извештај о раду стручног већа наставника физичког васпитања, музичке и ликовне културе	89
10.3. Извештај о раду стручног већа наставника природне групе предмета.....	93
10.4. Извештај о раду стручног већа наставника друштвене групе предмета у школској 2023/ 2024. школској години	98
11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА И СТРУЧНИХ АКТИВА	102
11.1. Извештај о реализацији годишњег плана рада тима за професионални развој	103
11.2. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма на крају школске 2023/2024. године.	106
11.3. Годишњи извештај тима за заштиту деце од Насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације	110
11.4.Годишњи извештај о раду тима за инклузивно образовање за школску 2023/2024.	114
11.5. Извештај тима за промоцију и каријерно вођење.....	116
11.6.Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	121
11.7. Извештај Тима за промоцију школе.....	123
11.7. Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва 2023/2024.	126
11.8. Годишњи извештај о самовредновању за школску 2023/2024. годину	129
11.9. Извештај рада стручног актива за развојно планирање	135
12. РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ТОКОМ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ ОКТОБАР 2023. ГОДИНЕ ...	149
13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСТАЛИХ СЛУЖБИ.....	152
13.1. Извештај о раду школске библиотеке за 2023/24. године.....	152
14. ЗАКЉУЧАК	154

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Годишњи извештај о остваривању годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину састављен је на основу званичних података из есДневника, на основу матичних књига и записника, из поднетих извештаја од стране органа управљања, извештаја саветодавних органа, записника са седница, руководства школе, стручних сарадника, председника стручних већа, руководиоца стручних актива и тимова.

Извештај има 14 целина. Прва целина се односи на опште податке о школи, стручни кадар и бројно стање ученика. Затим следи одељак о извештају о реализацији наставе: извештај о реализацији редовне наставе, изборне наставе, додатне, допуснке и припремне наставе, успех ученика на крају школске године и успех на такмичењима, извештај о реализацији наставе неговање матерњег мађарског језика и реализацији наставе неговање русинског матерњег језика. Затим следе извештаји извештај о реализацији посебних планова и програма образовно-васпитног рада. Шести одељак је о јавној и културној делатности школе.

Затим следи, Извештај о раду наставничког, одељењског већа и педагошког колегијума. Осмо поглавље је извештај о раду органа управљања и руководства школе. Затим следи Извештај о раду педагошко-психолошке службе: извештај педагога и психолога школе. 10. Поглавље је извештај о раду стручних већа школе: стручно веће за разредну наставу, стручно веће наставника природних наука, стручно веће наставника друштвених наука, стручно веће наставника ликовне културе, физичког васпитања и музичке културе. Затим следе извештаји о раду тимова и актива. 12. Поглавље је извештај о реализација активности током дечије недеље у октобару 2023. године. Затим следи, извештај о раду осталих служби: библиотекара и секретара.

На крају је дат један кратак закључак везан за рад школе у школској 2023/2024. години.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Васпитно-образовни рад је извођен у складу са Школским програмом и годишњим планом васпитно-образовног рада за текућу годину. У школској 2023/2024. Години настава је извођена у 19 одељења.

Основ за рад су били утврђени програмски задаци, а за остваривање постављених задатака предузимане су различите мере и облици рада. Развојним планом су биле одређене приоритетне области развоја, а у спровођењу активности користио се усвојени Годишњи план рада за школску 2023/2024. годину. Настава је извођена у складу са Календаром рада. Настава је организована у две смене, распоредом сачињеним тзв. хоризонталном расподелом одељења. Ученици нижих разреда су у једној смени, а ученици виших разреда у другој смени. Промена смена врши се недељно.

2. СТРУЧНИ КАДАР ШКОЛЕ

<i>Наставни предмет</i>	<i>Име и презиме</i>
СРПСКИ ЈЕЗИК	Јелена Ђурђевац, Далиборка Љешевић, Јасмина Миловић
МАТЕМАТИКА	Бојана Апелић, Ива Кричковић, Ана Божовић
ИНФОРМАТИКА	Славица Бајор, Ана Божовић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Марина Чордаш, Весна Заклан, Мартина Јованов
РУСКИ ЈЕЗИК	Татјана Рогановић
ФИЗИКА	Светлана Михаиловић, Ана Божовић
ХЕМИЈА	Љиљана Јањић
БИОЛОГИЈА	Јасна Браун, Наташа Дукић Биљна
ИСТОРИЈА	Младен Заклан
ГЕОГРАФИЈА	Вукосава Доби
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	Драгутин Божовић, Живко Томић
ЛИКОВНА КУЛТУРА	Маријана Петричевић. Марија Русов, Игор Радовић
МУЗИЧКА КУЛТУРА	Тамара Вускановић, Жељка Сабо
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Владимир Рахман, Небојша Покрајац
МАТЕР. ЈЕЗИК СА ЕЛЕМ. НАЦ.КУЛ. МАЂАРСКИ ЈЕЗИК	Ноеми Нађ Канас
МАТЕР. ЈЕЗИК СА ЕЛЕМ. НАЦ.КУЛ. РУСИНСКИ ЈЕЗИК	Славица Мали
ВЕРОНАУКА	Катарина Брајковић
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Гордана Перовић, Жељка Сабо
РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	Весна Звијер, Сања Боровић, Биљана Перовић, Слађана Бањанин, Жељка Јовановић, Драгана Марковић, Маита Булајић, Наталија Говља
ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II	Јелена Бубања, Милена Гајић
ВАННАСТАВНИ КАДАР	Гордана Рогановић, директор
	Ивана Тамаш, педагог
	Јелена Баровић Алексић, психолог
	Весна Заклан, библиотекар
	Лена Ивезић Павловић, административни радник
	Јелена Вујичић, секретар
	Сања Болобан, руководилац рачуноводства

ПОМОЋНО ОСОБЉЕ	Драгица Бордаш Милева Купцог Валерија Јаковљевић Милена Манојловић Алексина Авдић Весна Чолаковић Татјана Копривица Бранко Радуловић Бобан Рад Анита Мујаковић Радослава Хаднађ Драгана Башић
-------------------	--

3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Школа има 19 одељења и 419 ученика.

ОДЕЉЕЊЕ	М	Ж	УКУПНО
I 1	13	13	26
I 2	14	10	24
УКУПНО:	27	23	50
II 1	9	17	26
II 2	15	8	23
УКУПНО:	24	25	49
III 1	14	8	22
III 2	12	11	23
УКУПНО:	26	19	45
IV 1	10	14	24
IV 2	12	13	25
УКУПНО:	22	27	49
I – IV	99	94	193
V 1	9	11	20
V 2	6	13	19
V 3	7	15	22
УКУПНО:	22	39	61
VI 1	7	9	15
VI 2	8	12	21
VI 3	8	11	19
УКУПНО:	23	32	55
VII 1	13	13	26
VII 2	8	15	23
УКУПНО:	21	28	49
VIII 1	12	9	21
VIII 2	11	9	20
VIII 3	9	11	20
УКУПНО:	32	29	61
V-VIII	98	128	226
I-VIII	197	222	419

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ

4.1. Извештај о реализацији редовне наставе

Образовно-васпитни рад од 1. септембра је извођен на уобичајен начин, непосредно у просторијама школе. Настава је извођена на српском наставном језику.

Настава је у првом полугодишту завршена 22. децембра 2023. године. Зимски распист је трајао до 15. јануара. Ђаци су имали два пролећна расписта. Први је почео 28. марта и трајао је до 4. априла 2024. године. Други пролећни распист је почео 1. маја и трајао је до 7. маја 2024. године.

Школска година за ученике осмих разреда завршена је 31. маја 2024. године. Полагање завршног испита на основу одлуке Министарства просвете померено је за 18., 19., и 20. јун 2024. године.

<i>Реализација наставе</i>			
<i>Одељење</i>	<i>Планирано</i>	<i>Одржано</i>	<i>Укупно</i>
I/1	1008	1002	99%
I/2	972	966	99%
II/1	1080	1075	100%
II/2	936	930	99%
III/1	1008	1001	99%
III/2	971	970	100%
IV/1	1147	1098	96%
IV/2	1041	1035	99%
V/1	1329	1336	101%
V/2	1274	1271	100%
V/3	1283	1334	105%
VI/1	1255	1420	113%
VI/2	1497	1454	97%
VI/3	1505	1476	98%
VII/1	1519	1485	102%
VII/2	1598	1646	103%

VIII/1	1392	1443	104%
VIII/2	1462	1433	98%
VIII/3	1384	1418	102%

4.3. Извештај о реализацији осталих облика наставе

4.3.1. Изборна настава

У току школске 2023/24. године реализована је изборна настава из Грађанског васпитања и Верске наставе. Наставу грађанског васпитања похађало је од првог до четвртог разреда 113 ученика и 82 ученика је похађало Верску наставу. Од петог до осмог разреда грађанско васпитање похађало је 124 ученика, а верску наставу 103 ученика.

Од првог до четвртог разреда орзанизоване су следеће секције:

Драмска секција

Ликовна секција

Рецитаторска секција и

Млади математичари.

Слободне наставне активности ученика 5. разред су: Животне вештине, Медијска писменост и Музиком кроз живот.

У шестом разреду ученици су се опредељивали за следеће слободне наставне активности: Животне вештине, Чуvari природе и Сачувајмо нашу планету. У 7.разред ученици су бирали између следећих СНА: Моја животна средина, Домаћинство и Уметност.

У осмом разреду ученици су имали следеће СНА: Моја животна средина, Домаћинство, Филозофија са децом.

4.3.2. Допунска, додатна и припремна настава

Школским програмом предвиђено је одржавање допунске и додатне наставе. Наставници су посебним појединачним Решењем о 40-часовној радној недељи задужени за остваривање овог облика наставе. За ученике који су упућени на полагање разредних и поправних испита организована је законски предвиђена припремна настава.

4.3.3. Извештај о реализацији наставе неговање матерњег мађарског језика у школској 2023/2024.године

ПЛАНОВИ	<p>1. Израда Школског плана</p> <p>2. Израда Годишњег програма</p> <p>3. Израда месечних планова</p>
СЕМИНАР	<p>13.-14.10.2023. Обука - „Útravaló 2,” – Дечије народне игре и елементи народног плеса у образовању</p> <p>18.05.2024. Обука - „Tanulj velünk magyarul”- Учи са нама на мађарском језику</p>
АКТИВНОСТИ	<p>1. Поздрав зими – радионица, zabavne igre 29.11.2023. ОШ 20.октобар</p> <p>28.11.2023. ОШ Светозар Милетић</p> <p>29. – 30.11.2023. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>2. Mikulás (Свети Никола)– радионица 06.12.2023. ОШ 20.октобар</p> <p>05.12.2023. ОШ Светозар Милетић</p> <p>07.12.2023. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>3. Karácsony (Божић) – радионица 12. – 22.12.2023. ОШ 20.октобар ОШ Светозар Милетић</p>

<p>ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>4. Слављење мађарског Божића у Католичкој цркви - Куцура 25.12.2024</p> <p>Учествовали су ученици из 3-4. разреда: Инес Абрахамски, Матија Ковачев, Лана Нецић, Тамара Ковачевић, Кристијан Хубер, Алекса Хубер.</p> <p>На мађарском језику су певали 3 песме.</p> <p>5. „Betlehemezés“ (Јаслице) – Куцура 04.01.2024.</p> <p>Учествовали су ученици из 3-4. разреда: Инес Абрахамски, Матија Ковачев, Лана Нецић, Тамара Ковачевић, Кристијан Хубер, Алекса Хубер.</p> <p>На мађарском језику су певали 3 песме.</p> <p>6. Божићн концерт – Куцура КУД-а жетва 08.01.2024.</p> <p>Учествовали су ученици из 3-4. разреда: Инес Абрахамски, Матија Ковачев, Лана Нецић, Тамара Ковачевић, Кристијан Хубер, Алекса Хубер.</p> <p>На мађарском језику су певали 3 песме.</p> <p>7. Годишње добе – радионица 24.01.2024.</p> <p>ОШ 20.октобар 23.01.2024.</p> <p>ОШ Светозар Милетић 14.12.2023.</p> <p>ОШ Братство јединство Куцура</p>
--

<p>8. „А боћос” – Упознавање карневала, прављење маске - радионица 07.02.2024. ОШ 20.октобар 06.02.2024. ОШ Светозар Милетић 01.02.2024. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>9. А хét парјај (Дани у недељи) - радионица 14.02.2024. ОШ 20.октобар 13.02.2024. ОШ Светозар Милетић 08.02.2024. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>10. Дан школе ОШ Светозар Милетић 23.02.2024. Романа Борбељ из 1. разреда и Уна Гажо из 2. разреда на мађарском језику су певали о школи.</p> <p>11. 8. Март, Дан Жена – радионица 06.03.2024. ОШ 20.октобар 05.03.2024. ОШ Светозар Милетић 7.-8.03.2024. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p>12. Ускрс- радионица 13.03.2024. ОШ 20.октобар 12.03.2024. ОШ Светозар Милетић 14., 22.03.2024.</p>

	<p>ОШ Братство јединство Куцура 13. „Süssünk!“ (Хајде да печемо!) – радионица 22.05.2024. ОШ 20.октобар 21.05.2024. ОШ Светозар Милетић 23.05.2024. ОШ Братство јединство Куцура 14. Прављење друштвене игре – радионица 31.05.2024. ОШ Братство јединство Куцура</p> <p style="text-align: right;">Наставник Нађ-Канас Номи</p>
--	--

4.3.4. Извештај о реализацији наставе неговање русинског матерњег језика у 2023/2024. године

СЕМИНАР	<p>"SELFIE 2023-2024, session 1" у оквиру Селфи инструмента дана 2 новембар 2023 и уложио/уложила 1 сат свог времена. ДИГИНАУКА – Анимирај час помоћу алата и експеримената Сертификат доноси 20.сати стручног усавршавања унутар установе и потврђује стечене компетенције у домену дигиталних вештина К2,П6 и анимирање наставног садржаја</p>
ТАКМИЧЕЊА	<p>23.03 2024. Школско такмичење</p> <p>06.04.2024. Међуокружно такмичење одржано у ОШ Петро Кузмјак у Руском Крстуру Сара Нађ 8. разред ОШ Светозар Милетић 1. место Лара Марковић 7.разред 1.место ОШ „Братство јединство”</p> <p>25.05.2024. Републичко такмичење одржано у ОШ Петро Кузмјак у Руском Крстуру</p> <p>Сара Нађ 8. разред из</p>

	<p>ОШ Светозар Милетић освојила је 1. место Лара Марковић 7.разред није ишла на такмичење ,поклопила су се такмичења ОШ Братство јединство</p>
АКТИВНОСТИ	<p>1. 23.09 .2023. СУСПРЕТ ХОРОВА КПД КАРПАТИ Магдалена Скубан 4.разред Даниел Фа 5.разред Магдалена Будимски 8.разред Задатак ученика 5. Поздрав јесени-радионица 21.10.2023. ОШСветозар Милетић 21.10.2022. ОШ20.октобар 18.10.2022. 6. ОШБратство јединство 8.11.Дан школе – Братство јединство О школи – на српском ,русинском и мађарском Лара Марковић 7.разред 18.11.2023. 7.Прослава у Руском Крстуру 270.година од образовања на русинском језику 100.година од излажења Граматике бачванско – сремског говора др. Габријела Костелника 120 .година предшколског васпитања 8. Зимски празници – радионица 2.12.2023. Нова година 9.12.2023. Божић 16.12.2023. Свети Никола 9. 16.12.2023. Прослава Светог Николе у цркви Покров Пресвете Богородице у Старом Врбасу 10. 28. 01.2024. КПД Карпати Прослава Дана Русина Учествовали су Даниел Фа 5.разред свирао је синтисајзер – народну песму Червена ружа тројака,Радован Бодвански 4.разред рецитовао је песму Петици у фарби – Меланија Римар и Катарина Варга 1.разред рецитовала је песму Учитељка – Ана Варга 23.02.2024. Дан школе ОШ Светозар Милетић</p>

<p>Анђела Влаховић 1. разред рецитовала је песму Учитељка – Ана Варга</p> <p>2.03.2024.</p> <p>Радионица поводом 8.марта Дана жена</p> <p>06.04.2023</p> <p>АКТИВ НАСТАВНИКА русинског језика у Руском Крстур</p> <p>14.04.2024. и 21.04.2024.</p> <p>Радионица поводом Ускрса</p> <p>17.04.2024.</p> <p>Национални савета Русина и његов Одбор за образовање организовали су бесплатни одлазак за ученике који похађају часове русинског језика са елементима националне културе у нашим местима у Руски Крстур на Драмски меморијал Петро Ризнич Ђађа .</p> <p>Ученици су били из Врбаса,Новог Сада,Куле,Бачке Тополе,Новог Орахова,Шида,Бачинаца и Бикич Дола и редовне наставе из Руског Крстура,Куцуре и Ђурђева.Гледали су представу Победници у извођењу аматера Дома културе Руски Крстур - Драмски студио АРТ у режији Адриане Нађ Барна.</p> <p>Врбас – ОШ Светозар Милетић-8 ОШ Братство јединство -4 ОШ 20 .октобар-3</p> <p>Ишло је 15.ученика 8.06 2024.</p> <p>Веселинка – Фестивал дечијег стваралаштва у Новом саду Ученици су певали две народне песме на русинском језику 29.06.2024.</p> <p>Червена ружа – Одгуки ровњини Даниел Фа,Милена и Драгана Корпак,Михаела Миклош,Магдалена Будимски,Нађа Гшвенг певали су две народне песме 22.7.- 28.7.2024</p> <p>Екскурзија у Попрад ,Словачка Сарадња са РТНС,Радио НС ,Руске слово – часопис на русинском језику</p>

4.4. Успех ученика на крају школске године, резултати полагања завршног испита, поправних и разредних испита

На крају школске 2023/2024.године у одељењима од другог до четвртог разреда нема негативних оцена као ни изречених васпитних мера. Укупно је 115 одличних ученика, 24 врло добра и 4 добра.

Одељење	Одлични	Вр-добри	Добри	Довољни	Недовољни	Неоцењени	Понављају разред
II1	25	1	-	-	-	-	-
II2	16	7	-	-	-	-	-
III1	20	2	-	-	-	-	-
III2	20	2	1	-	-	-	-
IV1	14	9	1	-	-	-	-
IV2	20	3	2	-	-	-	-
II-IV	115	24	4	-	-	-	-

На крају школске 2023/2024.године у одељењима од петог до осмог разреда један ученик понавља разред. У питању је ученик седмог разреда. Он је на крају школске године имао укупно 5 недовољних оцена.

Ученик 7/2 на крају школске године имао је три јединице на које је мајка приложила жалбу. На основу решења Покрајинског секретаријата за образовање ученик је полагао посебне испите и положио два испита: хемију и историју. Док је математику пао и тиме је упућен на поправни испит.

Одељење	Одлични	Вр-добри	Добри	Довољни	Недовољни	Неоцењени	Понављају разред
V1	6	7	3	-	4	-	-
V2	5	8	1	-	5	-	-
V3	12	6	1	-	3	-	-
VI1	3	8	2	-	2	1	-
VI2	7	4	10	-	-	-	-
VI3	6	6	6	-	1	-	-
VII1	7	9	4	-	10	1	1
VII2	3	12	5	-	5	-	1
VIII1	5	8	8	-	-	-	-
VIII2	7	9	4	-	-	-	-
VIII3	2	8	10	-	-	-	-
V-VIII	63	85	54	-	30	2	2

Вукову диплому понело је укупно шест ученика. Носиоци најзначајнијег признања за ученика су: Раде Штулић, Милош Вукобратовић, Нина Срдановић, Страхиња Илић, Ленка Цвијић и Анђелија Миловић. Так генерације за 2023/24. годину је Нина Срдановић.

Васпитен мер

	<i>ООС</i>	<i>УОС</i>	<i>УОВ</i>	<i>УНВ</i>	<i>УКОР ДИРЕКТОРА</i>
Пети разред	9	10	-	-	-
Шести разред	-	11	1	1	-
Седми разред	4	9	1	-	2
Осми разред	-	4	2	-	-
Укупно	13	34	4	1	2

На седници одељењски већа изнети су следећи разлози изречених васпитних мера:

Неоправдано изостајање са наставе

Ометање наставе

Непримерено понашање у школи

Коришћење мобилних телефона на настави

Насиље

Разредни испити

На разредни испит изашло је укупно 5 ученика. Један ученик је полагао испит из **немачког језика** и закључена му је оцена врло добар 4. Два ученика су полагали испит из **француског језика**. Један ученик је из тог испита добио добар 3, а други врло добар 4. Један ученик је положио разредни испит из **математике** и закључена му је оцена добар 3. Један ученик је полагао разредне испите из **биологије и историје**. Биологију је положио са оценом добар 2, док је разредни испит из историје пао и тиме је упућен на поправни испит.

Поправни испити

На поправни испит у августу изашло је укупно 22 ученика. Из математике на поправни испит изашло је укупно 21 ученик. Сви ученици су положили и добили су оцене довољан 2. Из историје три ученика су полагала поправни испит и добили су оцену одличан 5. Један ученик полагао је енглески језик и добио је оцену довољан 2. Један ученик је полагао испит из руског језика и добио је оцену добар 3. На крају школске године само је један ученик понављао разред.

Завршни испит

Завршни испит полагао је 61 ученик осмог разреда. 18. јуна полагао је испит из српског језика, 19. јуна из математике, 20. јуна комбиновани тест.

5 ученика који су наставу пратили по ИОП-у 2 полагали су посебне испите који су припремили наставници. Што се тиче комбинованог теста полагали су: један ученик хемију, један историју и три теста из биологије.

Полагање је протекло у реду.

4.5. Успех ученика са такмичења

Извештај са спортских такмичења у 2023/24. години

На окружном такмичењу у ШАХУ наше ученице осмог разреда Миона Миловић је освојила 2. место, а Дуња Марковић 4. место. Оне су обезбедиле пласман на државно такмичење.

На школском првенству Војводине у цудоу које је одржано 23.априла 2024. године учествовало је укупно 12 ученика и ученица наше школе. Нина Срдановић је у конкуренцији девојчица седмог и сомог разреда освојила 2.место и остварила пласман на Спортску школску олимпијаду ученика Србије.

Ученице наше школе освојиле су прво место на Општинском такмичењу у одбојци и тиме се пласирале на окружно такмичење.

Извештај са такмичења из математике 2023/24.

На општинско такмичење из математике, које се одржало у јануару 2023.године, пласман на општинско такмичење остварили су следећи ученици трећег разреда:

1. Вук Ђедовић
2. Сташа Рашковић
3. Јана Јакшић
4. Даниел Мујаковић
5. Никола Молнар

Општинско такмичење, одржано је у ОШ „Петар Петровић Његош“, 4.02.2023.године. Вук Ђедовић је освојио прво место, са освојена 72 бода и пласирао се на окружно такмичење. Остали ученици су остварили запажене резултате, без пласмана даље.

Окружно такмичење одржано је 18.03.2023. године у ОШ „Никола Тесла“ у Новом Саду. Ученик Вук Ђедовић, остварио је запажен успех, без пласмана.

Професор разредне наставе: Маита Булајић

Извештај о такмичењима из енглеског језика за 2023/2024. школску годину

04.02.2024. Општинско такмичење из енглеског језика у О.Ш."Братство-јединство" у Куцури. На општинском такмичењу из енглеског језика наши ученици су освојили : Миона Миловић (8-1) – 3.место са 36 бодова (наставница Мартина Јованов), Огњен Ђедовић (7-1) – 2.место са 37 бодова (наставница Марина Чордаш). Ученице Ана Рогановић (7-1) и Софија Лаиновић са по 29 бодова нису имале пласман на окружно такмичење.

- 10.03.2024. Окружно такмичење из енглеског језика у О.Ш."Светозар Марковић Тоза" у Новом Саду. Наши ученици Миона Миловић и Огњен Ђедовић са по 33 бода нису се пласирали на републичко такмичење. За пласман је требало 35 бодова од 40.

Наставник:

Марина Чордаш

Извештај о такмичењу из математике

Из математике је одржано школско такмичења још у првом полугодишту. На општинском такмичењу су учествовали: Нина Срдановић (осми разред), Нађа Бојко и Николина Вукобратовић (шести разред). Из петог разреда су учествовали: Ленка Вучковић, Вукан Глођовић, Ивана Тодоров и Максим Николић, али је само Ленка освојила прво место и остварила пласман на окружно такмичење, на ком није освојила ништа, али је показала лепо знање. Максим Николић је освојио треће место, али без пласмана на окружно такмичење.

Извештај са такмичења из хемије школске 2023/2024.

Школско такмичење из хемије је одржано 27.02. 2024. у 13.15, за ученике седмог разреда. Критеријум за пласман на општинско такмичење је остварених минимум 70% на тесту на школском такмичењу, те сходно томе, ученице: Николина Павлица, Милица Барунџија и Нина Марић су стекле услов за следећи ниво такмичења.

На општинском такмичењу из хемије је ученица Николина Павлица освојила прво место и остварила пласман на Окружно такмичење, док су Милица Барунџија и Нина Марић освојиле треће место, али нису оствариле пласман на следећи ниво такмичење. Николина Павлица је на окружном такмичењу освојила 54 бода и остала је без освојеног места, али је показала изузетно лепо знање. Сви ученици се похваљују за труд и рад који су показали у току припреме и самог такмичења.

Предметни наставник:

Љиљана Јањић

Извештај са такмичења из биологије

Школско такмичење за предмет Биологије организовано је у просторијама школе, учионица биологије. Тестове за школско такмичење је саставио предметни наставник Браун Јасна, а обим градива обухватао је наставне јединице одговарајућег разреда (5., 6., 7., 8.) које су обрађене од почетка школске године до дана одржавања школског такмичења (28.2.2024.). На школском такмичењу је учествовало укупно 31 пријављени ученик: 6 ученика из петог разреда, 9 ученика из шестог разреда, 7 ученика из седмог разреда и 9 ученика из осмог разреда. На општинско такмичење су даље прошли: Ленка Вучковић, Ивана Тодоров и Петра Кртолица – ученице петог разреда, Нађа Бојко, Нина Стричевић и Урош Штулић – ученици шестог разреда, Милица Баруџија – ученица седмог разреда и ученици осмог разреда – Теодора Николић, Нина Срдановић и Страхиња Илић.

Општинско такмичење из биологије је одржано 17.3.2024. године у ОШ “Братство и јединство”, у Врбасу. На општинском такмичењу из биологије, пролаз на Окружно такмичење су оствариле ученице Ленка Вучковић и Петра Кртолица – ученице петог разреда, остваривши треће место, као и ученица осмог разреда Нина Срдановић (3. место) која је једина у општини прошла даље.

Окружно такмичење из биологије је одржано у ОШ “Иво Лола Рибар” у Новом Саду, дана 14.4.2024. године. На окружном такмичењу ученица Петра Кртолица је остварила 73 бода, ученица Ленка Вучковић 86 бодова и треће место, а ученица Нина Срдановић је имала 79 бодова и фалио јој је један бод за учешће на Републичком такмичењу.

Предметни наставник

Браун Јасна

Извештај са такмичења из српског језика за 2023/2024. школску годину

Школско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 7.2.2024. године и резултати су следећи:

ПЕТИ разред:

1. Петар Драгнић, 18 бодова, пласман на Општинско такмичење
2. Ивана Тодоров, 14 бодова, пласман на Општинско такмичење
3. Јелена Трифуновић, 14 бодова, пласман на Општинско такмичење
4. Миљан Маројевић, 14 бодова, пласман на Општинско такмичење
5. Сара Јововић, 13 бодова, пласман на Општинско такмичење

6. Вукан Глођовић, 12 бодова, пласман на Општинско такмичење
7. Василије Тарчањи, 11 бодова
8. Ленка Вучковић, 11 бодова
9. Лазар Николовски, 09 бодова
10. Петра Кртолица, 09 бодова
11. Анастасија Павловић, 08 бодова
12. Ленка Новак, 08 бодова
13. Луна Ибрић, 08 бодова
14. Лука Миловић, 07 бодова
15. Елена Кокрехел, 04 бода

ШЕСТИ разред:

1. Николина Вукобратовић, директно право учешћа
2. Исидора Радовић, 12 бодова, пласман на Општинско такмичење
3. Нађа Бојко, 11 бодова, пласман на Општинско такмичење
4. Урош Штулић, 10 бодова, пласман на Општинско такмичење
5. Николина Вуковић, 9 бодов
6. Нина Стричевић, 9 бодова
7. Нађа Костелник, 8 бодова

СЕДМИ разред:

1. Нина Марић, директно право учешћа
2. Николина Павлица, 13 бодова
3. Милица Баруџија, 4 бода

ОСМИ разред:

1. Нађа Ђурђевац, 14 бодова, пласман на Општинско такмичење
2. Раде Штулић, 10 бодова, пласман на Општинско такмичење
3. Анђелија Миловић, 8 бодова
4. Милош Вукобратовић, 7 бодова
5. Весна Бојко, 3 бода

Општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 25.2.2024. године у ОШ „Вук Караџић“ у Б. Д. Пољу и резултати су следећи:

ПЕТИ разред:

1. Петар Драгнић, 18 бодова, друго место, пласман на Округно такмичење
2. Ивана Тодоров, 17 бодова, друго место, пласман на Округно такмичење
3. Вукан Глођовић, 17 бодова, друго место, пласман на Округно такмичење
4. Јелена Трифуновић, 15 бодова, треће место, пласман на Округно такмичење
5. Миљан Маројевић, 13 бодова,
6. Сара Јововић, 12 бодова

ШЕСТИ разред:

1. Урош Штулић, 15 бодова, треће место, пласман на Округно такмичење
2. Нађа Бојко, 14 бодова
3. Николина Вукобратовић, 14 бодова
4. Исидора Радовић, 07 бодова

СЕДМИ разред:

1. Нина Марић, 14 бодова, треће место, пласман на Округно такмичење
2. Јована Павлица, 08 бодова

ОСМИ разред:

1. Нађа Ђурђевац, 10 бодова
2. Раде Штулић, 08 бодова
3. Анђелија Миловић, није учествовала

Округно такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 06.04.2024. године у ОШ „Жарко Зрењанин“ у Новом Саду и резултати су следећи:

ПЕТИ разред:

1. Ивана Тодоров, 19 бодова, прво место
2. Петар Драгнић, 16 бодова, треће место
3. Јелена Трифуновић, 16 бодова, треће место
4. Вукан Глођовић, 13 бодова

ШЕСТИ разред:

1. Урош Штулић, 13 бодова

СЕДМИ разред:

1. Нина Марић, није учествовала

Ове године нисмо имали заинтересованих ученика за такмичење из Књижевне олимпијаде.

Наставнице српског језика и књижевности:

Далиборка Љешевић

Јелена Ђурђевац

Јасмина Миловић

Извештај такмичења на општинској смотри „Шта знаш о саобраћају“

Из бициклизма у оквиру предмета Техника и технологија су учествовали ученици од петог до осмог разреда. Од ученика петог разреда су учествовали: Вукан Глођовић, Лука Миловић и Ленка Вучковић, од ученика шестог разреда је учествовала Тајана Тот. Од ученика седмог разреда су учествовале Дуња Гогић и Мина Вишњић, а од ученика осмог разреда су учествовали: Алексеј Семјанчук и Немања Суломар. Једино је ученица Тајана Тот освојила друго место, а остали ученици су показали солидно знање, па се сви похваљују за труд и рад у току припреме и самог такмичења.

Извештај са такмичења из руског језика у школској 2023/2024. години

На општинском такмичењу из руског језика учествовали су ученици осмог разреда Ленка Цвијић, Нина Срдановић и Страхиња Илић, као и ученице седмог разреда Нина Марић и Милица Баруција. Треће место су заузели Ленка Цвијић, Нина Срдановић и Нина Марић и тако се пласирале на окружно такмичење. На окружном такмичењу Ленка Цвијић и Нина Марић су зазеле треће место и оствариле пласман на републичко такмичење.

Наставник: Татјана Рогановић

Извештај са општинског такмичења из физике одржаног у току школске 2023/24. године

Општинско такмичење из физике је одржано 24. 02. 2024. године у ОШ „ Братство – јединство“ у Врбасу.

На општинско такмичење су изашле две ученице. То су ученица из 6- 1 разреда, Ана Бајић и ученица из 6- 2 разреда, Николина Вукобратовић. Било је присутно 30 ученика шестих разреда. Поједини ученици су делили освојена места на такмичењу. На такмичењу је било укупно пет задатака. Ученик, који је тачно урадио било који задатак је добио 20 бодова. Максималан број бодова који је ученик могао да добије на такмичењу био је 100. Ученица из 6- 1 разреда, Ана Бајић је имала 4 бода у 1. задатку и 7 бодова у 2. задатку и 8 бодова у 3. задатку, односно укупно је имала 19 бодова. Освојила је 9. место на такмичењу. Ученица

из 6- 2 разреда, Николина Вукобратовић је имала 10 бодова у 1. задатку и 7 бодова у 3. задатку, односно укупно је имала 17 бодова. Освојила је 11. место на такмичењу.

наставник физике – ментор,

Светлана Михаиловић

Извештај са такмичења из географије у школској 2023/2024. године

Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије организовано је и објављено такмичење из географије за ученике 7-их и 8-их разреда.

Општинско такмичење из географије за ученике 7-их и 8-их разреда реализовано је 09.03.2024. године у ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Змајеву, у општини Врбас, а окружно такмичење из географије одржано је у ОШ „Вук Караџић“ у Новом Саду.

Из ОШ „20. октобар“, Врбас, ученик седмог разреда Митар Бенчик је на општинском такмичењу из географије освојио друго место и тиме остварио пласман на окружно такмичење. На окружном такмичењу из географије, ученик Митар Бенчик је такође освојио друго место, али без пласмана на републичко такмичење. Поменутом ученику додељене су дипломе на основу стечених успеха на такмичењима из географије, што је предуслов за стицање Доситејеве дипломе из географије на крају осмог разреда.

Наставница географије

Вукосава Доби

5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

5.1. Извештај о реализацији плана рада продуженог боравака

Продужени боравак је облик организованог рада са ученицима нижих разреда основне школе и представља могућност да деца, поред редовне наставе, буду у школи још један део дана, док су им родитељи на послу. Настао је као одговор на потребе запослених родитеља који немају других могућности за збрињавање своје деце, пошто су њихове школске обавезе, по правилу, краће од радног дана родитеља.

Продужени боравак школске 2023/2024. године почео је са радом 11.9.2023. и радио је у складу са школским календаром предвиђеним за текућу школску годину.

Продужени боравак се организује за ученике првог и другог разреда и организован је у складу са сменама ученика. Уписано је педесет и два ученика у продужени боравак у школској 2023/2024. години, дечака 27 и девојчица 25 у две васпитне групе.

Једна васпитна група продуженог боравака је хетерогена и њу чине ученици првог и другог разреда: њих дванаест из одељења I/1, десет ученика из одељења I/2 као и ученици другог разреда: три ученика II/1 одељења. Друга васпитна група је хомогена, у ову групу су уписани само ученици другог разреда: деветнаест ученика II/1 и осам ученика II/2 одељења .

Два наставника разредне наставе су задужена за бригу о деци и њиховој безбедности у периоду од 11.00-15.00 часова када ученици иду пре подне на наставу или од 7.30-13.00 када ученици иду после подне на наставу. Смене се мењају на недељном нивоу. Боравак функционише по унапред усвојеном плану и програму за сваку школску годину и са унапред формулисаним правилима понашања са којима су упознати и ученици и њихови родитељи на почетку школске године. Како би се на што квалитетнији и продуктивнији начин искористило време које ученици проводе у школи тј. Продуженом бораваку, план и програм рада прецизно су дефинисани за сваки месец тако да прате школско градиво и пружају ученицима могућност да пропуштено градиво надокнаде у бораваку и затраже помоћ наставника за све недоумице и нејасноће. Такође, ученицима се кроз планиране активности у току слободног времена пружа могућност да стекну нова знања и вештине

кроз различите радионице- литерарне, драмске и уметничке као и да кроз бесплатне спортске садржаје у школи уживају у спорту и јачају свој такмичарски дух.

Извештај поднеле учитељице:
Јелена Бубања и Милена Гајић

5.2. Васпитање за хумане и равноправне односе међу половима

Током године одељенске старешине су у оквиру планираних тема за педагошко-психолошко образовање родитеља реализовали и предавања из ове области. Васпитни циљ предавања је био да се кроз усвајање одређеног фонда знања утиче на формирање позитивних особина личности изграђивањем правилних ставова и поступака, али је за то потребан доследан и дуготрајан напор.

Наставници су такође учествовали у реализацији задатака овог програма и то кроз: ЧОС и ОЗ, активности Дечјег савеза, слободне активности. Наставници биологије и хемије су у седмом и осмом разреду обрадили садржаје из ове области. Кроз наставу ТО сузбијање предрасуда о подели послова на мушке и женске. Кроз наставу физичког васпитања пружена је могућност ученицима да развијају схватања о позитивном утицају вежбања на здраво потомство и потребу свакодневног бављења физичким активностима. Кроз наставу српског језика, природе и друштва и остале облике образовно-васпитног рада наставници су утицали на формирање другарских веза међу децом, поштовање другог.

5.3. Годишњи извештај о реализацији програма „функционално основно образовање одраслих“ за школску 2023/24. годину

Као и претходних година, наша школа је успешно реализовала програм ФООО у школској 2023/24. години.

На основу решења Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националну заједницу број 128-022-659/2013-01, Основна школа „20.октобар“ реализовала је програм „Функционално основно образовање одраслих“. Наша школа реализује овај пројекат од школске 2011/2012. године.

Функционално основно образовање одраслих је бесплатна редовна настава по којој смо јединствени у општини. Када је наша школа започела описмењавање одраслих лица

пројекат је имао назив „Друга шанса“. Настава је осмишљена као вид друштвене помоћи особама у зредом добу које нису похађале школу или немају потпуно основно образовање. Наставни програм је распоређен у два циклуса (други циклус– 5.6.разред и трећи циклус– 7.8.разред), након чега ће полазници добити сведочанство и уверење о завршеном основном образовању и стручним компетенцијама. Полазници се директно уписују у одређени циклус у зависности од тога колико су претходно разреда завршили.

Са реализацијом наставе у овој школској години започело се 25.октобра 2023.године. Оформљено је једно комбиновано одељење другог и трећег циклуса, као и једно одељење првог циклуса. Број уписаних полазника ове школске године био је 22. У првом циклусу наставу је похађало 8 полазника, у другом циклусу 7, а у трећем 8 полазника. Одељенске старешине су Лена Ивезић Павловић - први циклус и Јелена Баровић Алексић - комбиновано одељење другог и трећег циклуса.

1. Школски тим ФООО за школску годину чине:

Гордана Рогановић – директор школе

Лена Ивезић Павловић - одељенски старешина

Јелена Баровић Алексић - одељенски старешина

Дајана Коларић / замена Жељка Сабо

Љиљана Јањић

Марина Чордаш

Ана Божовић

У школи је оформљен обучен школски тим стручних сарадника који чине директор, наставници и психолог који полазницима пружају пуну подршку за све време њиховог школовања. Редовно су се одржавали састанци Тима за ФООО и пратио ток реализације програма.

На челу са директором Горданом Рогановић, обећана је несебична континуирана образовна и морална помоћ свих запослених, дати су савети полазницима да редовно похађају наставу и марљиво уче, предочен је значај образовања у стварању лепшег животног амбијента. Крајњи циљ свакако јесте лакше запошљавање, смањење сиромаштва, остварење личних потенцијала, побољшање квалитета живота у свим његовим видовима.

У новембру и децембру 2023. су спроведене обуке за наставнике у ФООО - тродневна Модул 1 - “Основне андрагошке вештине” и дводневна Модул 2 - “Обука наставника за

остварење наставног плана и програма за ФООО”. Похађале су је директорица Гордана Рогановић и наставнице Лена Ивезић Павловић, Дајана Коларић, Јелена Ђурђевац и психолог Јелена Баровић Алексић.

2.Активности са локалним партнрима

Као и претходних година, школа је успешно сарађивала са партнерима на локалном нивоу. За потребе спровођења програма ФООО наша школа је формирала локални партнерски тим кога чине представници следећих институција:

- 1.Локална самоуправа Врбас
- 2.Национална служба за запошљавање
- 3.Центар за социјални рад

Сарадња са локалном самоуправом

Локална самоуправа Врбас имала је активну улогу када је у питању подршка нашој школи у спровођењу програма ФООО, са основним циљем смањења броја особа без завршене основне школе и редукције сиромаштва у општини Врбас. Највећа подршка огледала се у обезбеђивању извода из матичне књиге рођених и држављанства полазницима ФООО, како би могли да изваде личне карте.

Школа је у току школске године укључена у Пројекат у локалној самоуправи па је формиран Мобилни тим за социјално укључивање Рома и Ромкиња у општини Врбас који се редовно састајао и разматрао на који начин да се побољша положај и живот Рома.

Сарадња са Националном службом за запошљавање

Национална служба за запошљавање има једну од кључних улога у реализацији ФООО. Реализоване су следеће активности које су помогле успешну реализацију програма ФООО:

- прикупљање полазника
- саветовање и вођење полазника у избору програма обуке у оквиру предмета предузетништво;

Организација и финансирање стручних обука за полазнике који су регистровани у НСЗ.

Сарадња са Центром за социјални рад

С обзиром да су клијенти Центра за социјални рад у великој мери лица без завршене основне школе, центар полазницима помаже приликом финансирања израде личних докумената у чему је значајну улогу имао Центар за социјални рад из Врбаса.

Поред ужег локално партнерског тима, остварена је успешна сарадња и са следећим организацијама и институцијама:

1. Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Школска управа Нови Сад, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу иу националне мањине;
2. Црвени крст Врбас
3. Удружење грађана – Удружење Рома Врбас
4. Хуманитарна организација – Еванђеоска црква

Ради додатне мотивисаности за похађање програма остварили смо контакт са организацијом Црвени крст Врбас и хуманитарном организацијом – Еванђеоска црква који су и претходних година пружали материјалну подршку нашим полазницима у виду пакета помоћи. Ове године су у марту и априлу полазницима подељени пакети хране (воће, поврће, сланиши за децу), гардероба за децу и одрасле и пакети за бебе (гардероба, пелене, опрема). Храна је донирана преко Еванђеоске цркве од стране организације “Банка хране Војводине”.

Сви полазници су успешно завршили циклус који су похађали. На завршни испит који је одржан 18. јуна изашло је чак 7 полазника и сви су положили. На испит није дошао Јовица Шајн због приватних обавеза, а једна полазница од претходне године иако је била пријављена није се појавила на испиту (Весна Петровић).

Од марта је започет активнији рад на промоцији програма ФООО. Промотивни материјал је истакнут на важним местима у граду. Путем фејсбук странице и сајта школе промовишу се активности везане за ФООО. Планирају се посете домовима потенцијалних полазника и информисање о могућностима школовања.

Директор:

Гордана Рогановић

5.4. Професионална оријентација

Остваривала се у школи у свим облицима образовно-васпитног рада у којима се остварују и општу задаци васпитања као и посебним облицима рада на професионалној оријентацији као што су предавања, разговори, изложбе, професионално саветовање. Путем наставе сви наставници су учествовали у остваривању циља и задатака професионале оријентације: кроз анализу програма предмета, издвајању и планирању садржаја који су погодни за упознавање ученика са основним карактеристикама и захтевима појединих струка и занимања,

утицањем на развијање свести код ученика и сами активније учествују у стицању информација о својим индивидуалним могућностима.

У нашој школи у сарадњи са Националном службом за запошљавање организована је професионална оријентација ученика осмих разреда. Циљ нам је био да помогнемо ученицима при одабиру средње школе. Тестирање и саветодавни разговор обавила је Маја Милић Ђорђевић, психолог.

Током месеца априла и маја остварили смо сарадњу са многим средњим школама из Врбаса и околине као и Новог Сада.

5.5. Извештај о оствареним екскурзијама и излетима

Извештај једнодневна екскурзија Фрушка гора

Одељенске старешине 5-их разреда:

- 5-1 Ива Кричковић
- 5-2 Вукосава Доби
- 5-3 Тамара Вуксановић

Одељенске старешине 6-их разреда:

- 6-1 Небојша Покрајац
- 6-2 Татјана Рогановић
- 6-3 Далиборка Љешевић

У четвртак, 6.6.2024. године ученици петог и шестог разреда (укупно 109 ученика из 6 одељења) са одељењским старешинама путовало је на једнодневну екскурзију на Фрушку гору. Након што је полиција утврдила да су аутобуси исправни, петаци су се укрцали у један аутобус са својим старешинама и туристичким водичем, а шестаци у пратњи својих старешина и водича у други. Из Врбаса смо кренули мало после 8 часова. Око 9:30 стигли смо у Врдник, насеље на обронцима Фрушке горе и попели се до Врдничке куле, споменика културе под заштитом државе. Након обиласка утврђења, ученици су се фотографисали и уживали у погледу на прелепе фрушкогорске пејзаже.

Након тога посетили смо манастир Мала Раваница, један од најважнијих на Фрушкој гори у коме су почивале мошти кнеза Лазара. Након обиласка цркве, ученици су имали могућност да запале свеће и купе сувенире, а у дворишту манастира видели смо и бисту Милице Стојадиновић Српкиње, врдничке виле чију смо песму ове године читали.

Потом смо отишли у ресторан Фрушкогорски салаш на ручак, а затим се упутили на Стражилово. Ученици су имали слободно време за дружење и игру. Једна група ученика је са водичем и две наставнице обишла гроб Бранка Радичевића.

Око 17 часова упутили смо се у Сремске Карловце, прошетали центром, видели чувену Карловачку гимназију, фотографисали се поред чесме "Четири лава" и појели сладолед у локалној посластичарници. На путу до Врбаса ученици су уживали у дружењу и песми јер се најлепши тренуци на екскурзијама, по изјавама ученика, дешавају у аутобусу.

Пред школу смо стигли, како је и планирано, у 19 часова пуни лепих утисака.

Извештај о реализацији једнодневног излета

ВРБАС – Инђија, Сремски Карловци 11. 6. / 12. 6. 2024.

На излет су ишли ученици од I до IV разреда, у пратњи својих учитељица.

11. 6. су ишли ученици II 2, III 2, III 1, IV2 и IV1 и учитељице: Жељка Јовановић, Драгана Марковић, Наталија Говља, Маита Булајић и Биљана Перовић.

12. 6. су ишли ученици I2, I1, III1 и учитељице: Сања Боровић, Весна Звијер и Слађана Бањанин.

Једнодневни излет је организован и реализован преко агенције „Дунав турс“, по следећем плану и програму путовања:

8.00 h – Постављање аутобуса испред школе

8.30 h – Полазак према Инђији

10.00 – 13.30 h – Посета и обилазак Келтског села у Инђији

13.30 h – Ручак у ресторану

14.30 – 15. 30h – Обилазак мини ЗОО врта у Инђији

15.30 h – Полазак према Сремским Карловцима

16.00 h – Планирани долазак у Сремске Карловце и обилазак Патријаршије и Карловачке гимназије

17.00 h – Повратак у Врбас

18.30 h – Долазак у Врбас (испред школе)

-Сви циљеви излета реализовани су у потпуности.

- Излет је био едукативан за ученике и веома успешно реализован.

Записник сачинила:

Маита Булајић

Извештај о реализацији наставе у природи Будимлија

1. група од 12.04. – 17.04.2024.

2. група од 17. 04. – 22.04. 2024.

Настава у природи је реализована у Будимлији , у периоду од 12. 04. до 22. 04. 2024. године.

На рекреативну наставу су ишла 53 ученика трећег и четвртог разреда , у пратњи 3 учитељице и 55 ученика првог, другог и трећег разреда, такође у пратњи 3 учитељице.

I2 Сања Боровић - 15ученика

III1 Жељка Јовановић – 17 ученика

II2 Биљана Перовић - 23 ученика

III2 Драгана Марковић - 18 ученика

IV1 Наталија Говља – 14 ученика

IV2 Маита Булајић - 21 ученик

Настава у природи је реализована по следећем плану и програму путовања :

I дан

7 , 30 ч – поставка аутобуса , преглед од стране ОУП Врбас

8 , 00 ч – полазак ка Будимлији (једна успутна пауза)

12 , 00 ч – долазак у хотел , смештај , шетња до споменика борцима, палим у Другом светском рату. вечера , дискотека

II – V дана

Ученици су ишли у шетње по околини и упознавали рељеф , као и биљни и животињски свет овог краја Србије . Обишли су Етно кућу у близини, упознали се са традиционалним, данас ретко коришћеним алатима и прибором за домаћинство, и слободно време провели у игри и дружењу.

У току ова 4 дана , поред наведеног програма , ученици су свакодневно имали спортске активности на оближњим спортским теренима , као и вечерњи програм у дискотеци – Покажи шта знаш, квиз , маскенбал , нај – фризура , разне анимације и учење нових кореографија уз музику

За време боравка деца су имала 3 оброка и ужину.

Обезбеђено је целодневно присуство рекреатора и лекара.

VI дан

8,00- 9,00 ч – доручак , паковање ствари , излазак из соба

Шетња по околини или спортски терени и игралиште – до ручка

12,00 ч – ручак

13 , 00 ч – полазак ка Бањи Ковиљачи

14 , 00 ч – обилазак парка у оквиру бање

Око 16 , 00 – 16 , 30 ч – повратак

Закључак :

Настава у природи је реализована веома успешно . Било је занимљиво и веома садржајно .

Сви циљеви наставе у природи реализовани су у потпуности .

Извештај саставила :

Маита Булајић, професор разредне наставе

Фестивал науке Физибизи у Сомбору

Врста: Остало

Датум: 25. 11. 2023. - 25. 11. 2023.

Место: Сомбор, Србија

Водитељи: Бојана Апелић,

Белешка: Ученик Алексеј Семјанчук је презентовао свој истраживачки рад "Звучно загађење на клик".

Присуствовали: Алексеј Семјанчук, Страхиња Илић

Бојана Апелић, 01. 06. 2024.

Фестивал науке у Србобрану

Врста: Остало

Датум: 19. 04. 2024. - 19. 4. 2024.

Место: Србобран, Србија

Водитељи: Бојана Апелић,

Белешка: Ученици су излагали на Змајевом Фестивалу науке у Србобрану.

Присуствовали:

Бојана Апелић, 01. 06. 2024.

Извештај са излета у Келтско село за I-1

реализованој 12. 6.2024. у организацији „Дунав превоза“

Из I-1 одељења на излет је ишло 23 ученика. Осим ученика из поменутог одељења, групу су чинили и ученици учитељица Слађане Бањанин и Весне Звијер.

У 8:30 часова 12. 6. смо кренули аутобусом испред школе. Вожња према Инђији. Од 10-14 часова смо боравили у Келтском селу и имали разне радионице. Ручак је организован у ресторани „Бисер“. У 15 часова смо кренули према Сремским Карловцима, где смо боравили до 17 часова, када смо кренули за Врбас. У Врбас смо стигли у 18 часова.

Извештај написала:

Сања Боровић

Извештај са излета

Излет је реализован 12.6.2024.

Ученици П 2, I 1 и I 2 учитељице Сање Боровић и Весне Звијер су ишли на једнодневни излет у Келтско село. Укупно је ишло 18 ученика из П 2 одељења.

Сатница ОШ “20. Октобар“, Врбас

08.00 Постављање аутобуса испред школе, преглед од стране полиције.

08.30 Полазак према Келтском селу.

10.00 - 14.00 Боравак у Келтском селу према програму.

14.00 -15.00 Ручак у ресторани Бисер.

15.00 Полазак ка Сремским Карловцима.

15.30 – 17.00 Долазак у Карловце , слободно време, шетња.

17.10 Полазак ка Врбасу.

18.30 Планирано време доласка испред школе.

Одељенски старешина: Слађана Бањанин

Матурска екскурзија

Врста: Екскурзија

Датум: 07. 05. 2024. - 9. 5. 2024.

Место: Златибор, Србија

Водитељи: Јелена Ђурђевац, Јелена Вујичић

Белешка: Првог дана, након што је полиција прегледала аутобус, кренули смо у 7.30. Прва пауза била је у Старој Пазови у

Мекдоналдс ресторану. Тамо су деца доручковала, а следећа пауза била је у месту Узићи, између Пожеге и Севојна. У

етно село Сирогојно, стигли смо у 12.30, где нас је сачекао водич и упутио нас у вези са настанком етно села. Од 14 часова, сместили смо се у хотел „Браћа Секулић“ на Златибору. Ручак је био спреман од 14.30. Након тога деца су имала слободно време, до вечере. Увече у склопу хотела била је дискотека. Другог дана имали смо доручак од 8.00 часова. Након доручка упутили смо се пут Стопића пећине, где смо имали заказану посету од 9.30 до 10.30. Након тога, посетили смо водопад Гостиље од 11.00 до 12.30. Ручак у хотелу смо имали од 14.00 часова, након тога слободно време за шетњу центром Златибора и увече дискотеку. Трећег дана доручак је био од 8.00, а након њега, уследило је паковање ствари и полазак са Златибора. Међавник и Дрвенград посетили смо од 10.00 до 11.30, где смо имали заказану посету и одгледали смо кратак филм Емира Кустурице. Након тога обишли смо језеро Перућац и речицу Врело. На видиковцу кућица на Дрини били смо од 13.50 до 14.30. Након видиковца, упутили смо се ка Врбасу.

Бојана Апелић

5.6. Реализација сарадње са друштвеном средином

Школа је током школске године успешно сарађивала са свим основним и средњим школама наше општине. Остварили смо и успешну сарадњу са предшколском установом „Бошко Буха“.

Сарађивали смо са Биоскопом „Југославија“ у Врбасу који је организовао представе које су наши ученици посећивали са великим интересовањем. Са Центром за физичку културу имали смо одличну сарадњу кроз различите спортске активности. Ученици другог разреда похађали су обуку за непливаче. Тренери су свакодневно радили са ученицима на овладавању вештине пливања. Наша школа и ове године остварила је успешну сарадњу са Црвеним крстом Врбас кроз различите активност и хуманитарне акције. Успешну сарадњу имали смо и са Полицијском станицом Врбас. Сарадња са Библиотеком „Данило Киш“ огледала се кроз учешћа на различитим конкурсима ове установе, као и посетама наших ученика тој установи. Остварили смо и успешну сарадњу са Културним центром Врбас. Лепу сарадњу смо имали и са локалном самоуправом. Та сарадња се традиционално огледа кроз дружења путем Отворених врата. Наши ученици учествовали су и у програмима

поводом 20.октобра - Дана ослобођења града Врбаса. 9. мај које је организовала општина Врбас.

Настављена је и сарадња са Центром за социјални рад која се огледа у решавању материјалних и социјалних проблема ученика.

Веома успешну сарадњу имали смо са Домом здравља „Вељко Влаховић“ . Они су током школске године одржали низ предавања из области физичког и менталног здравља.

Остварили смо сарадњу и са ШОСО „Милан Петровић" Нови Сад.

Остварили смо сарадњу са Природно математичким факултетом у Новом Саду са циљем популаризовања наставе математике.

6. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Културна и јавна делатност школе подразумева организацију појединих културних манифестација у току школске године, као и сарадњу са институцијама у граду и околини (библиотекама, музејима, галеријама, позориштима, биоскопима, културним центрима, школама, факултетима...). Поред обележавања важних датума које пажљиво планирамо у току ове школске године, у нашој школи планиране су и спроведене многобројне активности.

Школа настоји да успостави потпуну сарадњу са свим привредним и друштвеним организацијама којима је интерес образовање, са свим васпитно-образовним организацијама у окружењу и шире, са Министарством просвете, као и са другим организацијама и институцијама.

У току школске 2023/24. године одржане су следеће активности:

* У част нове генерације ученика, са жељом да им овај дан остане у лепом сећању, уприличена је приредба добродошлице коју су припремили ученици 4.разреда са својим учитељицама Маитом Булајић и Наталијом Говља. Приредба је одржана 31. августа 2023. године. Ђаке прваке су дочекале њихове учитељице Сања Боровић и Весна Звијер и показале им учионице у којима ће свакодневно боравити. Нашим најмлађим ђацима желимо срећне и успешне школске дане, много игре и дужења, као и нових знања!

* 26.9.2023. у просторијама наше школе, одржана су предавања на тему контрацепције, а поводом Светског дана контрацепције који се данас обележава, као и на тему „Превенција инфекције ХПВ вирусом“. Предавања су слушали ученици седмих разреда. Наши гости били су Миљан Мићуновић, Наташа Аларгић, Наташа Павлов и Миња Вучинић, запослени у Дому здравља на Одељењу за поливалентну патронажу и на Одељењу за здравствену заштиту деце.

* У Градском музеју Врбаса је јесенас по први пут организована културна манифестација "Теодорини дани", која има за циљ промовисање средњовековног наслеђа Врбаса. Ученици 3-1 одељења, са својом учитељицом Жељком Јовановић, су посетили Градски музеј и учествовали у радионици овим поводом. После радионице обишли су постављене експонате.

* 05.10.2023., на позив колега из ОШ "Мајка Југовића" из Земуна, а у циљу размене искустава и успостављања сарадње између две школе, наше наставнице Вукосава Доби,

Татјана Рогановић и Далиборка Љешевић одржале су огледни час петацима користећи савремене алате (genially, kahoot) приликом извођења часова. Ученици су имали прилику да на другачији начин обнове и повежу знања из географије, руског и српског језика. Након часа, пуни позитивних утисака били су и ђаци и наставници. Надамо се да ће ово бити почетак успешне сарадње међу школама.

* Прваци су 11.10.2023. имали прилику да погледају дечију позоришну представу "Чаробна шума" која је одиграна у биоскопу "Југославија". Порука која је овим путем пренета ученицима је да чувају природу око себе, као и да су љубав и пријатељство моћни покретачи животне енергије и да их такође треба чувати и неговати.

* 11.10.2023. године, одржано је едукативно предавање ученицима трећег разреда на тему "Прва помоћ, како помоћи себи и другима". Захваљујемо се предавачима, медицинском особљу Дома здравља.

* Наша школа обележила је 21.10.2023. 60 година постојања. Том приликом одржана је свечана приредба. Приредбу су припремили ученици четвртог разреда са својим учитељицама, Маитом Булајић и Наталијом Говља, као и хор школе са професорицом Тамаром Вуксановић. Наши ученици су данас учествовали и у програму код Споменика палим борцима, као и у традиционалној атлетској градској трци.

* Дана 15.11.2023. године за ученике другог разреда је реализована радионица под руководством стручног тима Центра за социјални рад града Новог Сада под називом "Стоп сексуалном насиљу над децом". Циљ радионице је превенција злоупотребе деце у школском систему образовања. Ученици су имали прилику да погледају кратак филм под називом "Кико и рука" након чега су разговарали са психологом.

* Кроз предавање "Безбедност деце у саобраћају", полицијски службеници ПС Врбас су упознали ученике првог и другог разреда са безбедним и правилним понашањем у саобраћају. Ученици су информисани како да поштују прописе којима штите и себе и друге, како да прелазе улицу и на шта да обрате пажњу. На поклон су добили и бојанке "Азбука безбедности за ђаке".

* 22.11.2023. године, ученици првих разреда су имали прилику да слушају предавање ватрогасца Синише Којовића. Тема овог предавања је била "Поступање у ванредним ситуацијама у случају пожара, поплаве и земљотреса".

* Командир ПС Врбас, Миленко Вуковић, одржао је едукацију ученицима 5. и 7. разреда. Тема предавања је била "Превенција насиља у стварном и виртуелном окружењу", а ученици су активно учествовали и дискутовали.

* Са ученицима другог разреда је реализована радионица о здравој и правилној исхрани коју је спровела патронажна сестра Дома здравља, Татјана Радовић Тадић.

* 22. децембра 2023. , у нашој школи је одржан “Новогодишњи вашар” на којем је поред продаје колача и новогодишњих украса, било много забавних и креативних активности. Захваљујемо се ученицима, професорима, родитељима, драгим васпитачицама из Звездице, малишанима из ПУ “Бошко Буха“, техничком особљу школе, свима који су помогли да се наш вашар успешно реализује.

* Као и сваке године, обележили смо школску славу, Светог Саву. Подсетили смо се својих корена, указали смо на важност овога празника и још једном закључили да корачајући Савиним стопама, не можемо да скренемо са пута.

Хвала вредним ученицима, наставницима, који су уложили свој труд изведбом приредбе у холу школе. Захваљујемо се техничком особљу, родитељима на одзиву и оцу Здравку Бојовићу. Посебну захвалност дугујемо кумовима школе, породицама Радомана Ђедовића и Душана Ђедовића који су како прошле тако и ове године увеличали својим присуством свечану приредбу и даровали нашу школу вредним поклонима.

* Ученици 2/2 на радионици у Градском музеју. Тема радионице Фебруар у музеју, љубави у част.

* Наша школа се одазвала позиву Друштва школских библиотекара Србије и укључила у акцију "Читајмо гласно" поводом Националног дана књиге који се обележава 28. фебруара. Библиотекара школе, Весна Девчић, организовала је Јавни час у школској библиотеци на коме су ученици шестог разреда читали књижевна дела млађим другарима, ученицима 4-1 одељења и тако указали на значај књиге представивши библиотеку као забавно место где су увек добродошли. Ученици су уживали док су тражили књигу која је залутала тако што су одговарали на занимљива питања, а извучили су их бацајући коцкицу. На крају часа дали су своје предлоге које би књиге желели да пронађу у школској библиотеци.

* 15.04.2024. у одељењу ИИ-2 одржана је радионица о рециклажи са циљем да се ученици едукују о важности рециклаже и прошире свест о значају очувања здраве животне средине. Спровеле су је представнице ЈКП "Комуналац", Весна Рогановић и Александра Поповић.

* Дан победе над фашизмом, 9.мај обележен је полагањем венаца и цвећа на споменике борцима Другог светског рата. Уприличена је пригодна манифестација на којој су учествовали и ученици наше школе заједно са наставницама које су их припремале, Јеленом Ђурђевац и Далиборком Љешевић. Рецитал су извеле ученице Милица Баруџија, Теодора Дишковић, Анђела Вујчин, Хана Азизов и Нина Врбашки.

* Поводом Недеље сећања и заједништва ученици нижих разреда су са својим учитељицама спровели радну акцију уређења школског дворишта. Засађено је цвеће које је додатно оплеменило простор око школе. Свако одељење је посадило дрво у близини своје учионице које ће представљати симбол њиховог пријатељства и расти заједно са њима.

* 14. маја 2024. је организовано предавање на тему полно преносивих болести за ученике осмог разреда. Захваљујемо медицинској сестри Наташи Павлов која је реализовала предавање за наше ученике.

* У оквиру пројекта "Унапређење равноправности" спроводи се део пројекта под називом "Учимо сви заједно" кроз који Ресурсни центар Милан Петровић пружа подршку подручним општинама Јужно Бачког округа. Подршка се спроводи кроз консултативни рад, опсервацију ученика са сметњама у развоју, процену и избор средстава асистивне технологије која би олакшала комуникацију, функционисање и учење ученика; предавања, обуке и подршку наставницима. Тим поводом, 28.маја је одржано предавање за наставнике на тему „Препознавање деце са сметњама у развоју и препоруке за рад са њима“.

* 28. јуна 2024. године је у нашој школи уприличена свечана додела диплома и награда за најуспешније ученике осмог разреда. Награђени су ученици носиоци Вукове дипломе, Доситејеве дипломе за поједине предмете, ученик Ђак генерације, као и најбољи друг и најбоља другарица. Најуспешнији ученик генерације је ученица VIII-2 одељења, Нина Срдановић.

Вуковци су:

VIII-1 Раде Штулић и Милош Вукобратовић

VIII-2 Нина Срдановић, Страхиња Илић, Ленка Цвијић, Анђелија Миловић

Носиоци диплома „Доситеј Обрадовић“:

Ликовна култура: Ленка Цвијић и Јована Трифуновић

Музичка култура: Ленка Цвијић

Руски језик: Нина Срдановић, Анђелија Миловић и Ленка Цвијић

Физичко васпитање: Уна Узелац, Нина Срдановић, Раде Штулић и Милош Вукобратовић

Биологија: Страхиња Илић и Нина Срдановић

Српски језик: Нина Срдановић и Ленка Цвијић

ТиТ: Нина Срдановић

Шта знаш о саобраћају: Јован Кесић, Анита Бечић, Весна Бојко, Алексеј Семјанчук и Уна Узелац.

По оцени својих вршњака за најбољу другарицу је изабрана Дуња Марковић, а најбољи друг је Рајко Кљештан. Честитамо најуспешнијима из своје генерације и желимо да наставе да нижу успехе у даљем школовању. Захваљујемо се одељенским старешинама: Ани Божовић, Бојани Апелић и Јелени Ђурђевац, које су успешно извеле још једну генерацију.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

7.1. Извештај о раду наставничког већа 2023/2024. године

Наставничко веће је протекле године одржало 9 седница. Програмски садржаји су везани за следеће области: организациони послови, програмирање рада школе, праћење и вредновање остварених образовно-васпитних активности, унапређивање рада школе, стручно усавршавање.

Прва седница, 14.сепتامбар 2023.

Са извештајем о реализацији Годишњег плана рада за 2022/2023. школску годину упознала нас је Ивана Бала Тамаш, педагог школе. Приликом сачињавања извештаја коришћен је увид у школску документацију, непосредни увид у наставни рад и функционисање свих видова рада у школи.Извештај садржи резултате такмичења ученика, успех и владање ученика, као и извештај о реализацији програма функционалног основног образовања одраслих, оствареност посебних програма. Радом на реализацији уочене су слабе стране наше школе које ће бити у плану да се побољшају. Годишњи план рада садржи: увод, организацију васпитно - образовног рада школе, планове и програме стручних органа школе, планове управних, руководећих и сваетодавних органа, индивидуалне планове наставника и одељенских старешина, посебне планове и програме образовног васпитног рада, планове стручног усавршавања запослених, програм сарадње са друштвеном средином, програм школског маркетинга, акциони план функционалног основног образовања одраслих и праћење остваривања и евалуације ГПРШ. У план је убачена платформа „Чувам те“, а кључне области самовредновања биће из области Подршка ученицима и Етос. Извештај је једногласно усвојен.

Предлог Годишњег плана рада за 2023/2024. школску годину прочитала је Ивана Бала Тамаш, педагог школе. Предлог је једногласно усвојен.

Извештај о раду директора и раду школе за период од 1.3.2023. до 31.8.2023. директорка школе Гордана Рогановић је послала путем мејла свим члановима НВ. На седници је извештај једногласно усвојен.

Славица Бајор, наставник информатике и координатор Тима за професионални развој, замолила је присутне да јој доставе план стручног усавршавања за текућу школску годину. Гордана Рогановић, директорка школе, обавестила је чланове Наставничког већа о новинама у организацији образовно-васпитног рада за 2023/2024. школску годину које су директорима школе презентоване 31.8.2023. у Новом Саду, а препорука су Министарства просвете и Школске управе. Школе ће имати сталну сарадњу са МУП-ом, свака школа ће имати школског полицајца. До краја 1. полугодишта, школе у сарадњи са ученицима и њиховим родитељима треба да осмисле лого школе. У борби против насиља можемо користити платформу „Чувам те“.

Директорка школе је именовала Тимове за школску 2023/2024. школску годину. У школи ће радити следећи тимови: Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за самовредновање квалитета рада школе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво, Тим за професионални развој школе, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за промоцију школе, Тим за функционално образовање одраслих, Тим за каријерно вођење и планирање, Педагошки колегијум.

Директорка школе је питала чланове Наставничког већа да ли су сагласни да се у школи, у току ове школске године, поред уџбеника, користе и додатна наставна средства. Наставничко веће је изгласало сагласност.

Правилник о понашању запослених у школи постоји. Тражено је да се допуни одлуком да је ученицима строго забрањена употреба мобилних телефона и у току наставе и за време малих и великог одмора. Ученици имају право да носе мобилни телефон у школу, али не и да га користе. Могу га користити само уз одобрење наставника или у сврху учења на часу, ако наставник то тражи. Предлог је усвојен.

Директорка је замолила да се ажурирају еДневници и обавестила присутне да је колега Славољуб Колашинац отишао у пензију.

Друга сеница, 02.новембар 2023.

Јелена Баровић-Алексић, школски психолог, прочитала је извештај о успеху ученика на крају првог квартала ове школске године. У извештају је по одељењима наведено колико ученика има позитиван успех, а колико ученика има недовољне оцене и из којих предмета. Речено је и колико ученика има примерно владање, а колико њих има изречене васпитно-дисциплинске мере, као и на који начин бисмо могли утицати на то да успех и владање ученика буду бољи. Извештај је једногласно усвојен.

Гордана Рогановић, директорка школе, прочитала је извештај о резултатима Завршног испита ученика осмог разреда на крају прошле школске године. Извештај је једногласно усвојен.

Ивана Тамаш, педагог школе прочитала је извештај о активностима током Дечје недеље. Чланови Парламента су били на пријему код председника општине, ученици од 2. до 4. разреда су учествовали у штафетним играма, прваци су били у посети Културном центру и Градској библиотеци, организован је маскенбал за све ученике школе, Учествовали смо на хуманитарном базару продајом колача и рукотворина, наставник физичког је ученике водио на Спортски дан у ЦФК, ђаци нижег узраста су цртали по асфалу, а ученици вишег узраста су имали прилику да замене улоге са наставницима. Петаци су са наставницом ликовне културе посетили Музеј. Ученици су учествовали, а неки од њих су и награђени, на ликовним и литерарним конкурсима које су расписали Црвени крс и Библиотека.

Директорка школе је обавестила присутне да су на снагу ступили нови закони везани за оцењивање ученика, те да ће већ од 2. разреда оцена из владања улазити у просек.

Такође, директорка је обавестила чланове НВ да се планира екскурзија за ученике осмог разреда која ће се реализовати у периоду од 18. до 20. априла 2024. на релацији Врбас-Сирогојно-Златибор-Бајина Башта. Предлог је једногласно усвојен.

Директорка је обавестила присутне да, уколико нека одрасла особа уђе у школско двориште и угрожава безбедност ученика, позовемо полицајца Ђурашиновића, који је задужен за нашу школу.

Бојана Апелић, наставница математике, која је уједно и један од организатора трибине, позвала је све чланове НВ да присуствују стручном скупу (трибини) на којој ће се промовисати примери добре праксе у настави, а која ће се одржати у Биоскопу „Југославија“ 14.11.2023. у 17:30 часова.

Трећа седница, 22. децембар 2023.

Записник са претходне седнице Наставничког већа директорка је послала свим члановима путем мејла, тако да су сви упознати са његовим садржајем. Записник је једногласно усвојен.

О успеху сваког одељења известили су учитељи и одељењске старешине. Успех ученика је једногласно усвојен.

Ивана Тамаш, педагог школе, упознала је присутне са изменама просветних закона. Новина је да владање улази у просек од другог разреда. Говорила је када и како се врши појачан васпитни рад са ученицима. Рок за приговор на оцену је 3 дана, а на закључну оцену 24 часа. Изабран је мото школе који гласи: „У школу понеси осмех на лицу да њиме украсиш учионицу“.

Четврта седница, 02. фебруар 2024.

Увидом у есДневник, сви часови редовне наставе су одржани, известила је Гордана Рогановић, директорка школе. Часови изборних предмета, допунске и додатне наставе држе се по плану. Директорка школе је замолила да се часови редовно уписују, као и оцене у есДневник и да се дневник редовно ажурира.

Директорка је путем мејла свим члановима НВ послала полугодишње извештаје рада стручних актива, већа и тимова. О раду су известили координатори:

1. О раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва известила је Ана Божовић,
2. Тим за професионални развој- Славица Бајор,
3. Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације- Вукосава Доби,
4. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма-Лена Ивезић Павловић,
5. Стручно веће наставника ликовне, музичке културе и физичког васпитања- Владимир Рахман,
6. Извештај рада тима за инклузивну наставу- Гордана Перовић,

7. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе-Мартина Јованов
8. Тим за промоцију и каријерно вођење- Јелена Ђурђевац,
9. Тим за развојно планирање- Драгана Марковић,
10. Стручно веће наставника разредне наставе- Маита Булајић,
11. Тим за самовредновање рада школе- Јелена Баровић Алексић,
12. Тим за промоцију школе- Весна Звијер,
13. Стручно веће природних наука- Љиљана Јањић,
14. Стручно веће друштвених наука- Весна Заклан

Разматран је предлог правилника о употреби мобилних телефона у школи и доношење истог. Директорка је обавестила присутне да су све школе према изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања, обавезне да општим актом пропишу употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства. Уколико ученик без одобрења користи мобилни телефон, наставник треба да му га одузме и спакује у коверту која ће касније бити предата родитељу ученика. Правилник ће моћи да се ревидира у зависности од потреба школе.

На процедуре и кораке у писању индивидуалних образовних планова подсетиле су педагог школе Ивана Тамаш и психолог Јелена Баровић Алексић и понудиле своју помоћ и савете свима који имају потешкоћа у изради ових планова.

Директорка школе Гордана Рогановић је након одржаног васпитно-дисциплинског поступка за ученицу 6-1 Машу Миловић предложила васпитну меру Укор Наставничког већа. Мера је једногласно усвојена.

Пета седница, 14.март 2024.

Директорка је путем мејла свим члановима НВ послала Извештај о раду директора и раду школе за период од 1. 9. 2023. до 29. 2. 2024. године. Извештај садржи активности реализоване у оквиру следећих области:

1. Програмирање рада школе, планирање и организација остваривања,
2. Учешће директорке школе у самовредновању и спољашњем вредновању
3. Остваривање развојног плана установе
4. Коришћење средстава утврђених финансијским планом
5. Сарадња директорке школе са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
6. Педагошко – инструктивни увид и праћење образовно – васпитног рада
7. Планирање и праћење стручног усавршавања наставника
8. Подаци о мерама које се предузимају у случајевима повреде забрана из члана 44. до члана 46. (забрана дискриминације, забрана насиља, забрана страначког организовања)
9. Подаци о предузетим мерама ради извршења налога просветног инспектора
10. Подаци о обавештавању запослених, ученика, и родитеља о свим питањима од интереса за рад установе у школској години

11. Рад директорке школе у стручним органима (Наставничко веће, тимови и стручна већа)

12. Сарадња директорке са родитељима, односно старатељима деце и ученика

13. Подаци о ситуацијама када је директорка одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених

14. Остали послови које је директорка обављала

Директорка је ставила извештај на разматрање. Извештај је једногласно усвојен.

Стручна већа су доставила предлог уџбеника за наредну школску годину за други и шести разред. Уџбеници се бирају на 4 године.

На састанку Стручног већа разредне наставе, разматрано је о избору уџбеника који ће се користити од наредне школске године 2024/25. године.

Стручни актив је пажљиво разматрао понуду уџбеника и једногласно одлучио да ће од школске 2024/25. године, наредне четири године, користити уџбенике издавачке куће "Бигз", осим ликовне културе и енглеског језика.

1. Математика за 2.разред основне школе-уџбеник (Маричић, Ђуровић)

2.Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 1.део(Маричић, Ђуровић)

3. Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 2.део(Маричић, Ђуровић)

4. Музичка култура за 2.разред основне школе-уџбеник (Марковић; Хрњак)

5. Свет око нас за 2.разред основне школе-уџбеник (Благданић; Јовић; Ковачевић)

6. Свет око нас за 2.разред основне школе-радна свеска (Благданић; Јовић; Ковачевић)

7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Раџић)

7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Раџић)

8. Српски језик за 2.разред основне школе-Граматика (Стакић)

9. Српски језик за 2.разред основне школе-Латиница (Стакић)

10. Српски језик за 2.разред основне школе-Радна свеска (Стакић)

11. Дигитални свет за 2.разред основне школе (Његовановић)

12.Енглески језик за 2.разред основне школе-Family and Friends Starter 2nd edition- радни уџбеник + ЦД (Naomi Simons) -Издавач Нови Логос

- Додатна наставна средства:

13. Ликовница за 2.разред основне школе, ВУЛКАН ЗНАЊЕ- ауторке Славица Младеновић Ивановић

Стручно веће друштвених наука предлаже за шести разред уџбенике следећих издавача:

Српски језик и књижевност за 6. разред:

КЛЕТ, 2020., Граматика, Весна Ломпар, Зорица Несторовић

КЛЕТ, 2020., Радна свеска, Зора Мркаљ

КЛЕТ, 2020., Читанка „Извор“, Зорица Несторовић

* Руски језик (2. страни језик, обавезни предмет) за 6. разред:

ЗАВОД, „Орбита 2“, Предраг Пипер, Марина Петковић, Светлана Мирковић

* Историја за 6. разред:

ЛОГОС, Душко Лопандић, Ивана Петровић

* Географија за 6. разред:

ЛОГОС, Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Сабић

* Енглески језик за 2. разред:

НОВИ ЛОГОС, Радни уџбеник "Family and Friends - Starter", Naomi Simons

* Енглески језик за 6. разред:

ФРЕСКА, ""Right on! 2", Jenny Dooley

Стручно веће природних наука предлаже за шести разред уџбенике следећих издавача:

- МАТЕМАТИКА

Клет, Београд, Уџбеник за 6. разред - Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић

Клет, Београд, Збирка задатака за 6. разред - Б. Поповић, М. Станић, С. Милојевић, Н. Вуловић

- ФИЗИКА

Клет, 2023. Београд - Уџбеник за 6. разред - Марина Радојевић

Клет, 2023. Београд - Збирка задатака са лабораторијским вежбама за 6. разред - Марина Радојевић

- БИОЛОГИЈА

Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Дејан Бошковић

- ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Данило Шешел, Петко Андрић, Жељко Папић

- ИНФОРМАТИКА

Клет, Београд - Уџбеник за 6. разред - Светлана Мандић

Стручно веће наставника ликовне, музичке културе и физичког васпитања предлаже за шести разред следеће уџбенике:

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Бигз, Музичка култура 6, уџбеник за шести разред основне школе, аутор Маја Обрадовић, ЛИКОВНА КУЛТУРА

Клет, Ликовна култура 6, уџбеник за шести разред основне школе, аутор Сања Филиповић
Актив наставника српског језика и књижевности је доставио молбу да за пети разред одабере Клетове уџбенике. Наиме, за овај предмет су се користили Клетови уџбеници у свим разредима од 5. до 8. дуги низ година. Прошле школске године је одабран Бигз за 5. разред и будући да су наставнице уочиле недостатке ових уџбеника, уложиле су молбу и образложење да им се дозволи да и у петом разреду следеће године користе уџбенике издавачке куће Клет. Актив је предложио следеће уџбенике:

Српски језик и књижевност за 5. разред:

- Читанка за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Зона Мркаљ, Зорица Несторовић

- Граматика за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Весна Ломпар

- Радна свеска за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Весна Ломпар, Зорица Несторовић

Све предлоге Наставничко веће је једногласно усвојило, те је на тај начин донета одлука о избору уџбеника за други и шести разред који ће се користити од школске 2024/25. године и одлука о промени уџбеника за пети разред за предмет српски језик и књижевност. Под тачком 4. дневног реда разматрано је давање мишљења по поднетом захтеву за покретање поступка стицања звања педагошког саветника од наставнице математике Бојане Апелић.

На основу достављених доказа евидентно је да је Бојана Апелић, наставница математике:

1. запослена у просвети, непрекидно, од 2011. године
2. извела најмање два часа наставе на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе;
3. извела најмање пет огледних часова, односно активности;
4. тимски учествовала у припремању најмање пет часова наставе, односно активности у школи;
5. учествовала у анализи најмање пет часова наставе, односно активности одржаних у школи;
6. користила аудио-визуелна средства ради остваривања образовно-васпитних циљева;
7. приказала новине стручном органу школе из научне дисциплине, односно области уметности из које изводи наставу;
8. организовала предавања, трибине, смотре, књижевних сусрета, академије или изложбе радова у школи;
9. израђивала наставна средства и његово приказивање стручном органу школе;
10. објавила стручни рада у стручном часопису;
11. организовала одлазак ученика у биоскоп, позориште, на концерте или спортске манифестације;
12. учествовала на стручним скуповима на нивоу региона, односно Републике;
13. водила радионице, најмање два различита излагања или огледна часа на стручном скупу или саветовању на нивоу општине, односно града;
14. радила истраживања образовно-васпитне праксе на нивоу друштвене заједнице и давање приказа њихових резултата на наставничком већу;
15. учествовала у истраживачком пројекту у вези са унапређивањем образовно-васпитне праксе;
16. организовала рад ученичких организација и подстицање учешћа ученика у њима;
17. организовала предавања, трибине, смотре, књижевних сусрета, академије или изложбе радова на нивоу општине, града, односно Републике;
18. публикован јој је ауторски рад на тему „Иновативни приступ настави математике применом методе пројекта и информационо комуникационих технологија“ рад у првом броју часописа Стемологија, Међународног акредитованог СТЕМ центра, ИД: 727724

19. Приложен је пласман ученика које је припремао наставник на општинским или окружним такмичењима;
20. Налази на листи извршилаца за ангажовање по основу уговора о допунском раду за потребе ЗВКОВ-а.
21. Изабрана је за саветника спољног сарадника ШУ Нови Сад за предмет математика за школску 2022/23. и 2023/2024. Решење број 119-01-00192/2013-14
22. Од 16. до 18.09.2022. учествовала је на дводневној 9. Интернационалној научној конференцији „Техника и информатика у образовању“ коју је организовао Технички факултет у Чачку. Потврда је да дата у прилогу.
23. Ученик Матић Ђорђе је 13. маја 2017. похваљен за појединачни успех на 43. Математичком турниру (првенству основних школа Републике Србије у математици) одржаном у Београду. Похвалница се налази у прилогу.
24. У периоду од 16. до 18.09. 2022. Приказала је стручни рад на тему „Иновативни приступ настави математике применом знања научених на часовима информатичког образовања“ на 9. Интернационалној научној конференцији „Техника и информатика у образовању“ коју је организовао Технички факултет у Чачку. Активност је публикована на школском сајту, а линк ка зборнику у коме је рад публикован је дат у прилогу.
25. Дана 06.05.2023. излагала је на тему “Гејмификација у настави (математике)” на конференцији СтемКа у Карловцу, Република Хрватска.
26. Дана 27.10.2023. излагала на Четвртој међународној конференцији „Савремено образовање 2023“ у организацији Алијансе просветитеља на тему “Гејмификација у настави (математике)”. Вест је публикована на школском сајту, потврда се још увек чека. <https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/27/medjunarodna-konferencija-savremeno-obrazovanje-2023/>
27. Користи рачунар у раду свакодневно, као и бројне веб 2.0 алате (Kahoot, Prezi, Slideshare, Padlet, Smore, svi Google alati).

О свему горе наведеном сведоче сертификати, потврде, записници са стручних већа, одељењских и наставничких већа, те сајт школе, е-дневник, портфолио наставнице Бојане Апелић и наведени линкови.

Као доказ о испуњености услова приложила је , између осталог, и врсте активности за звање педагошки саветник, где се детаљно налазе све активности, са датумима одржавања, потврдама и линковима као доказ свега наведеног.

Након гласања једногласно је дато позитивно мишљење за стицање звања педагошког саветника наставници математике Бојани Апелић.

Директорка упознаје чланове НВ са планираним предстојећим активностима везаним за транзицију. Сутра предшколци из вртића Ливадица, Звездица и Шећерко са својим васпитачицама долазе у посету школи. Упознаће будуће учитељице првог разреда, Маиту Булајић и Наталију Говља. Директорица упућује позив предметним наставницима да се и

они укључе у представљање школе предшколцима тако што ће осмислити квизове и радионице за будуће прваке. Такође, наставници у сарадњи са учитељицама четвртог разреда треба да одрже часове четвртацима .

Одељњске старешине 8. разреда треба да поразговарају са ученицима који наставу похађају по ИОП-у и са њиховим родитељима о њиховим жељама и плановима за упис у средњу школу.

На време организовати разредни испит из немачког језика и припрему за исти.

Директорица обавештава присутне да је у току замена олука на крову школе и да ђаци користе споредни улаз и да не излазе у школско двориште за време великог одмора.

Наставница математике Бојана Апелић похађала је семинар на тему Појачан васпитни рад, па је своја сазнања о овој теми презентovala члановима Наставничког већа. Сви наставници ће презентацију добити и путем мејла.

Шеста седница, 05.април 2024.

Извештај о анализи успеха ученика на крају трећег квартала изнела је Јелена Баровић Алексић, психолог. Извештај је једногласно усвојен.

Директорка школе је обавестила присутне да је увидом у школску документацију констатовано да је наставни план и програм реализован у складу са планираним.

О резултатима пробног завршног испита известила је Ивана Тамаш, педагог.

Излазност из математике је 98,3%, из српског језика 99%, одабраног предмета 99%. Просечан број бодова на нивоу генерације је следећи: математика-7 бодова, српски језик-11, хемија-7, историја-15, биологија-14,38, географија-13,6.

Тест је полагао и 4 од 8 пријављених полазника ФОО. Они су најбоље урадили комбиновани тест са просечним бројем бодова 15,33, а за српски језик и математику просечан број бодова је 10,67.

Педагогица је обавестила присутне да је обуку на тему Оцењивање ученика похађало 5 запослених из школе. Истиче да ученици треба да имају 4 оцене у току полугодишта (или 2 уколико је у питању предмет са мањим фондом часова). Новина је да се и владање најмање 2 пута у току полугодишта бројчано оцењује. Уколико је смањена оцена из владања, неопходно је радити појачан васпитни рад са учеником. Приговор на оцену се може поднети у року од 3 дана, а у завршном разреду у року од 24 часа. Након приговора се формира комисија која утврђује оцену. Уколико ученик има недовољно владање, не упућије се да понови разред.

Критеријуме оцењивања наставници треба да дефинишу и да буду истакнути на сајту школе. Распоред писаних провера, такође, треба да буде доступан ученицима и родитељима. Родитељ има право увида у писмени рад ученика.

Седма сеница, 07.јун 2024.

Извештај о резултатима васпитно-образовног рада ученика осмог разреда изнела је Јелена Баровић Алексић, психолог. Ученика са одличним успехом је укупно 14, врло добар успех

има 25 ученика, док су 22 ученика постигла добар успех. Ученика са довољним и недовољним успехом нема. Извештај је једногласно усвојен.

О васпитно-дисциплинским мерама ученика осмог разреда известила је Јелена Баровић Алексић, психолог. Ученик 8-1 Саша Гајдош има укор Одељењског већа и добро владање, а Мартин Гламочић укор Одељењског старешине и смањену оцену из владања на врло добро. Ученици 8-2 немају изречене васпитне мере, а у 8-3 смањену оцену из владања на врло добро имају Душан Мартиновић и Лука Сакач, а Мартина Фазекаш има добро владање. Сво троје имају и Укор одељењског старешине. Извештај је једногласно усвојен.

Носиоци диплома “Доситеј Обрадовић” су ученици који су остварили изузетне резултате из обавезних предмета, односно изборног програма, а то су :

Ликовна култура: Ленка Цвијић и Јована Трифуновић

Музичка култура: Ленка Цвијић

Руски језик: Анђелија Миловић, Нина Срдановић, Ленка Цвијић

Физичко васпитање: Уна Узелац, Нина Срдановић, Милош Вукобратовић, Раде Штулић

Биологија: Страхиња Илић и Нина Срдановић

Српски језик: Нина Срдановић и Ленка Цвијић

Математика: Нина Срдановић

Тит: Нина Срдановић

Шта знаш о саобраћају: Јован Кесић, Анита Бечић, Весна Бојко, Алексеј Семјанчук и Уна Узелац

Ученици који су носиоци дипломе “Вук Караџић”:

8-1

Раде Штулић

Милош Вукобратовић

8-2

Нина Срдановић

Страхиња Илић

Ленка Цвијић

Анђелија Миловић

На основу Правилника о похвалама и наградама, ученика и наставника ОШ ”20.октобар” , комисија је избодовала ученике носиоце Вукове дипломе и установила да је Нина Срдановић “Ђак генерације” 2023/24. године.

Она је према правилнику школе остварила укупно 501 бод, Ленка Цвијић 375, Страхиња Илић 311, Анђелија Миловић 228, Раде Штулић 198, и Милош Виукобратовић 197.

Директорка школе Гордана Рогановић је за предстојећи завршни испит који ће бити 17, 18. и 19. јуна издала задужења следећим наставницима:

Супервизори: Јелена Бубања и Милена Бечић Гајић

Дежурни професори који ће бити распоређени у друге школе: Весна Девчић, Мартина Јованов, Биљана Перовић, Слађана Бањанин, Татјана Рогановић, Владимир Рахман, Жељка

Сабо, Живко Томић, Весна Звијер, Марина Чордаш, Жељка Јовановић, Маита Булајић и Сања Боровић.

У школи остају Драгана Марковић и Јелена Баровић јер су задужене за ученике по ИОП-у. Дежурни наставници ће бити упућени на дежурства у школе према коначном распореду, који ће бити објављен у јутарњим часовима у петак, 14.6. 2024. и тога дана ће добити решење.

Прегледачи: Далиборка Љешевић, Јасмина Миловић, Ива Кричковић, Младен Заклан, Јасна Браун, Вукосава Доби, Светлана Михаиловић, Наташа Биљна Дукић и Љиљана Јањић.

Директорка је обавестила присутне да уколико буде довољан број заинтересованих ученика за продужени боравак, да ће школа тражити од Министарства одобрење за другу групу, за школску 2024/2025. годину. Запослени су били сагласни.

Осма седница, 25. јун 2024.

Извештај о резултатима васпитно-образовног рада ученика изнела је Јелена Баровић Алексић, психолог. У нижем узрасту има 115 одличних, 24 врло добра и 4 ученика са добрим успехом. Од петог до осмог разреда 63 ученика је остварило одличан успех, 85 врло добар, 54 добар, ученика са довољним успехом нема. Имамо 23 ученика са недовољним успехом, 2 ученика су неоцењена, а 2 ученика понављају разред. Прочитан је и предлог мера за побољшање успеха ученика. Извештај је једногласно усвојен.

О васпитно-дисциплинским мерама ученика известила је, такође, Јелена Баровић Алексић, психолог (извештај у прилогу). Изнети су следећи разлози због којих су мере изречене, а то су: неоправдано изостајање са наставе, ометање наставе, непримерено понашање у школи, коришћење мобилних телефона на настави, насиље.

Ивана Бала Тамаш, педагог школе, подсећа да се приликом изрицања васпитно-дисциплинских мера и смањења оцена из владања мора поштовати поступност и да је са тим ученицима обавезно радити појачан васпитни рад. Извештај је једногласно усвојен.

Педагог школе је известила присутне да је увидом у електронски дневник констатовано да су сви часова редовне наставе, изборних предмета, допунске и додатне наставе на крају наставне 2023/24. године реализовани у складу са Планом и програмом.

Годишњи извештаји рада стручних актива, већа и тимова, извештаји са излета, екскурзија и такмичења послати су педагогу школе Ивани Тамаш путем мејла. Она се захвалила колегама на ажурности и сарадњи рекавши да су сви испунили свој задатак. Гордана Рогановић, директор школе, обавестила је присутне да се сви извештаји могу добити на увид у педагошко-психолошкој служби.

Директорка је обавестила присутне да ће свечана додела диплома ученицима осмог разреда бити 28.6. 2024. у 11 часова у холу школе.

Љиљана Јањић, наставница хемије, јавила се за реч и предложила да се следеће школске године, будући да имамо једно одељење мање и да су се стекли услови што се тиче просторног капацитета школе, настава организује тако што ће ученици од првог до четвртог разреда мењати смене недељно (као и до сада), а да ученици од петог до осмог разреда у

школу долазе само у преподневној смени. Као разлози наводе се најпре безбедност ученика, присуство школског полицајца, бољи резултати рада ученика у преподневној смени јер су тада дисциплинованији и спремнији за рад и сарадњу, а школа би имала и уштеду енергената јер би се наставни дан завршавао раније будући да би поподне били само ученици од 1 до 4 разреда.

Већина предметних наставника је подржала овај предлог, али не и учитељице које као аргументе против наводе да ће им физкултурна сала у том случају бити доступна сваке друге недеље и да ће старији ученици угрожавати безбедност малих, као и то да оне не желе да се раздвајају. Учитељица Сања Боровић тражи да уђе у записник њена изјава да не жели да сноси одговорност уколико безбедност њених ученика буде угрожена због присуства у школском дворишту старијих ученика тврдећи да је школско двориште небезбедно и тешко је контролисати кретање ученика у њему. Директорка је желела да чује колико присутних подржава једну, а колико другу идеју. Од 31 присутног члана НВ 19 се изјаснило за овај предлог, док је 12 било против. Директорка је изјавила да ћемо о овој теми још разговарати и размотрити предлог.

Девета седница, 29. август 2024.

О успеху ученика на крају школске године известила је Јелена Баровић Алексић. (извештај у прилогу). Учитељица Драгана Марковић се јавила за реч. Она има примедбу на закључну оцену из историје на поправном испиту која је одличан (5) сматрајући да је непримерено ученику који је упућен на поправни испит закључити тако високу оцену. Дизањем руке још 4 учитељице су биле истог става, 4 је било уздржано, док су остали сматрали да је оцена дата у складу са законом.

Директорка је истакла да је завршни испит прошао у реду. Прочитала је резултате завршног испита. Сви ученици су уписали жељене средње школе. Детаљна анализа резултата испита биће након што буду истакнути резултати на порталу МСШ.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2023/24. године поднела је Ивана Тамаш, педагог. Извештај је једногласно усвојен. Педагогица је замолила присутне да јој планове тимова, актива и већа шаљу путем мејла како би се што пре сачинио Годишњи план за ову школску годину.

Директорица је истакла да су неке активности остале нереализоване, да транзиција из 4. у 5. разред није у потпуности урађена. Следеће школске године наставници обавезно да одрже по један час у полугодишту у 4. разреду. Педагогица преноси предлог колегинице Славице Бајор да ти часови могу бити и угледни.

Директорица апелује да се на време уносе часови у есДневник, као и активности ученика, те часови допунске наставе и присуство ученика на њима. Уколико ученик не долази на часове допунске наставе, обавеза одељењског старешине је да обавести родитеље. Одсуство треба да буде видљиво и у дневнику. Такође, резултати иницијалног тестирања треба да буду унети у есДневник како би родитељи могли да их виде.

Директорица подсећа да се сви правилници налазе на сајту школе и да их треба прочитати, а са посебном пажњом проучити Правилник о оцењивању ученика.

Директорка је обавестила присутне да школа има потписане уговоре међусобне сарадње са ЦЗСР из Новог Сада, са ШОСО „Милан Петровић“ из Новог Сада, а од недавно је потписан уговор и са ПМФ из Новог Сада у циљу популаризације наставе математике.

Сви наставници су добили одштампан Календар рада за нову школску, 2024/25. годину. Уследила је кратка анализа календара.

Од ове школске године сви ученици од 5. до 8. разреда наставу ће похађати у преподневној смени, док ће ученици од 1. до 4. разреда смене мењати недељно. Ученици првог и другог разреда биће у једној, а ученици 3. и 4. разреда у другој смени. Будући да ће у преподневној смени бити око 300 ђака, а у поподневној око 100, директорка истиче значај савесног дежурања у које ће у преподневној смени бити укључено и ненаставно особље.

Директорица истиче да школа има обавезу да унапређује наставни процес и да сви, и наставници, и ученици у учионицу треба да уђу на време, да се за време малих одмора не долази у зборницу, већ да наставници остану у учионицама и да се поштују звоно како не би било кашњења на часове. Сви наставници треба да поштују правила понашања у школи и да не пуштају децу да илазе из школе у току трајања наставе. Капија се закључава и сви ученици који буду каснили на наставу биће евидентирани, а њихови родитељи о томе обавештени. Дежурни наставници у школу треба да дођу у 7 часова.

Директорица је именовала одељењске старешине за свако одељење.

Одељењске старешине:

I 1 Наталија Говља

I 2 Маита Булајић

II 1 Весна Звијер

II 2 Сања Боровић

III 1 Биљана Перовић

III 2 Слађана Бањанин

IV 1 Жељка Јовановић

IV 2 Драгана Марковић

V 1 Бојана Апелић

V 2 Ана Божовић

VI 1 Ива Кричковић

VI 2 Вукосава Доби

VI 3 Тамара Вуксановић

VII 1 Небојша Покрајац

VII 2 Татјана Рогановић

VII 3 Далиборка Љешевић

VIII 1 Јасна Браун

VIII 2 Марина Чордаш

Директорица је прочитала који наставник ће предавати у ком одељењу и који проценат норме има свако од запослених.

Именовани су чланови тимова, стручних већа и актива за 2024/25. школску годину. Од ове школске године неће постојати Тим за промоцију школе, а оформљена су два нова тима: Тим за допунску, додатну и припремну наставу и Тим за подршку ученицима. Директорка је поднела Извештај о раду директора и раду школе за период од 1.3.2024. до 31.8.2024. Извештај је једногласно усвојен.

7.2. Извештај о раду педагошког колегијума школске 2023/2024. године

Педагошки колегијум одржао је *пет седница* у овој школској години.

Записник са прве седнице Педагошког колегијума

Дневни ред:

1. Конституисање педагошког колегијума и усвајање плана програма и рада
2. Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години
3. Усвајање мишљења о додели менторства педагогу школе
4. Информација директора о свом раду и раду установе
5. Давање мишљења о Извештају о остваривању Годишњег плана рада школе
6. Давање мишљења о Годишњем плану рада школе
7. Питања и предлози

Прва тачка дневног реда- Конституисање педагошког колегијума и усвајање плана програма и рада. Одређени су чланови педагошког колегијума: директор школе, педагог школе, руководиоци стручних већа за област: ликовна, музичка култура и физичко васпитање, разредна настава, друштвене и природне групе предмета. Усвојен је план рада Педагошког колегијума за 2023/2024. годину.

Друга тачка дневног реда-. Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години

Сви чланови упознати су са Смерницама које је донело Министарство. Договорено је како ће се настава одвијати прве недеље- тематска настава. Као и да друге недеље је иницијално тестирање.

Трећа тачка дневног реда - Усвајање мишљења о додели менторства педагогу школе. Педагошки колегијум једногласно је усвојио да се педагогу школе Ивани Тамаш за ментора додели педагог школе „Петар Петровић Његош" Врбас, Зоран Бауцал.

Четврта тачка дневног реда-Директор школе, Гордана Рогановић рекла је да је свим запосленима послала на мејл извештај о свом раду за претходну школску годину.

Пета тачка дневног реда - Педагог школе Ивана Тамаш представила је садржину Извештаја остваривању Годишњег плана у школској 2022/23. години.

Педагошки колегијум није имао примедби на овај извештај.

Шеста тачка дневног реда- Педагог школе Ивана Тамаш представила је садржину Годишњег плана рада за 2023/24. годину. Педагошки колегијум није имао примедби на овај документ.

Записник са другог састанка Педагошког колегијума

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Програм праћења, мерења, вредновања образовно-васпитног рада школе
2. Анализа резултата завршног испита
3. Предлози за ИОП 3 и промене код ученика који прате наставу по ИОП-у
4. Коришћење мобилних телефона у школи
5. Питања и предлози

Прва тачка дневног реда- Једногласно је усвојен записник са претходне седнице Педагошког колегијума.

Друга тачка дневног реда- Програм праћења, мерења, вредновања образовно-васпитног рада школе-резултати иницијалног тестирања. Представници актива су изнели резултате иницијалног тестирања које је урађено у претходном периоду.

Друга тачка дневног реда- Анализа резултата завршног испита. Директор школе Гордана Рогановић прочитала је резултате анализе завршног испита за јун школске 2022/2023. године. Анализа се налази у прилогу записника.

Трећа тачка дневног реда- Предлози за ИОП 3 и промене код ученика који наставу прате по ИОП-у.

Чланови Педагошког колегијума су упознати са Упуством за препознавање и праћење образовања и васпитања ученика/ца са изузетним/посебним способностима. На основу смерница, договорено је да се прати ученик Душан Атанацковић, ученик петог разреда. Речено је да Душан говори руски језик флуентно и да ће се његов напредак пратити и дати даље на процену уколико са учеником треба радити по ИОП3.

Руководилац тима, Гордана Перовић, рекла је присутним члановима да је дошло до промене код ученика који наставу прате по ИОП-у. Промене у односу на прошлу школску годину су:

Ученик Вукашин Маретић наставу похађа по ИОП2 из математике, а на основу позитивног мишљења интерресорне комисије које је стигло у школу за време летњег распуста, са том новином упознат тим као и предметни наставник

Ученица Чаврак Ивана упућена на интерресорну комисију, чека се мишљење

Наставник историје сматра да нема више потребе да ученици Дудаш Данијел, Милош Кнежевић и Кривокапић Јован похађају наставу по ИОПу за тај предмет.

Четврта тачка дневног реда- Коришћење мобилних телефона у школи. Договорено је да је коришћење мобилних телефона на часовима и одморима забрањено. Да ће свака злоупотреба мобилних телефона бити кажњена.

Пета тачка дневног реда- Питања и предлози. Није било питања и предлога.

Записник са треће седнице Педагошког колегијума

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Упознавање са Календаром такмичења за школску 2023/2024. годину и договор о њиховом организовању и реализацији на школском и општинском нивоу
3. Извештавање о ефектима ИОП-а/ усвајање нових ИОП-а на предлог Тима за инклузивно образовање
4. Полугодишњи извештај о раду стручних актива, већа и тимова
5. Питања и предлози

Прва тачка дневног реда- Једногласно је усвојен записник са претходне седнице Педагошког колегијума.

Друга тачка дневног реда- Директор школе, Гордана Рогановић упознала је све присутне са календаром такмичења за ову школску годину. Распоред је истакнут на огласној табли зборнице. Договорено је да пријаве ученика врши Стручна служба школе.

3. Трећа тачка дневног реда- Тим за инклузивно образовање указао је шта недостаје од потребне документације приликом вођења документације. И предложене су следеће новине:

1. Мере индивидуализације из математике и историје за ученицу 5/3 Александру Бодоњи.
2. ИОП1 из математике и српског језика за ученика 2/1 Богдана Ранковића.
3. ИОП1 из српског језика, математике, енглеског језика и природе и друштва за ученика 4/1 Стефана Јакшића.
4. Мере индивидуализације за ученика 6/2 Марка Нецића из следећих предмета: географија, историја, енглески језик, физика, биологија, српски језик, информатика. Једногласно су усвојени предлози нових ИОП-а.
4. Четврта тачка дневног реда- Директор школе, Гордана Рогановић рекла је да је на мејл свих запослених послала извештаје о раду стручних актива, већа и тимова на полугодишту школске 2023/24. године.
5. Пета тачка дневног реда- Питања и предлози. Није било питања и предлога.

Записник са четврте седнице Педагошког колегијума

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Извештај о раду директора и раду школе за период од 1.09.2023. до 29.02.2024. године
3. Предлог уџбеника за 2. и 6. разред за школску 2024/2025. годину
4. Стицање звања педагошког саветника наставнице Бојане Апелић
5. Питања и предлози

Прва тачка дневног реда- Једногласно је усвојен записник са претходне седнице Педагошког колегијума.

Друга тачка дневног реда- Директорка је путем мејла свим члановима ПК послала Извештај о раду директора и раду школе за период од 1. 9. 2023. до 29. 2. 2024. године. Извештај садржи активности реализоване у оквиру следећих области:

1. Програмирање рада школе, планирање и организација остваривања,
2. Учешће директорке школе у самовредновању и спољашњем вредновању
3. Остваривање развојног плана установе
4. Коришћење средстава утврђених финансијским планом
5. Сарадња директорке школе са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима
6. Педагошко – инструктивни увид и праћење образовно – васпитног рада

7. Планирање и праћење стручног усавршавања наставника
 8. Подаци о мерама које се предузимају у случајевима повреде забрана из члана 44. до члана 46. (забрана дискриминације, забрана насиља, забрана страначког организовања)
 9. Подаци о предузетим мерама ради извршења налога просветног инспектора
 10. Подаци о обавештавању запослених, ученика, и родитеља о свим питањима од интереса за рад установе у школској години
 11. Рад директорке школе у стручним органима (Наставничко веће, тимови и стручна већа)
 12. Сарадња директорке са родитељима, односно старатељима деце и ученика
 13. Подаци о ситуацијама када је директорка одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених
 14. Остали послови које је директорка обављала
- Директорка је ставила извештај на разматрање. Извештај је једногласно усвојен.

Друга тачка дневног реда- На састанку Стручног већа разредне наставе, разматрано је о избору уџбеника који ће се користити од наредне школске године 2024/25. године.

Стручни актив је пажљиво разматрао понуду уџбеника и једногласно одлучио да ће од школске 2024/25. године, наредне четири године, користити уџбенике издавачке куће "Бигз", осим ликовне културе и енглеског језика.

1. Математика за 2.разред основне школе-уџбеник (Маричић, Ђуровић)
- 2.Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 1.део(Маричић, Ђуровић)
3. Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 2.део(Маричић, Ђуровић)
4. Музичка култура за 2.разред основне школе-уџбеник (Марковић; Хрњак)
5. Свет око нас за 2.разред основне школе-уџбеник (Благданић; Јовић; Ковачевић)
6. Свет око нас за 2.разред основне школе-радна свеска (Благданић; Јовић; Ковачевић)
7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Рацић)
7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Рацић)
8. Српски језик за 2.разред основне школе-Грамматика (Стакић)
9. Српски језик за 2.разред основне школе-Латиница (Стакић)
10. Српски језик за 2.разред основне школе-Радна свеска (Стакић)
11. Дигитални свет за 2.разред основне школе (Његовановић)

12.Енглески језик за 2.разред основне школе-Family and Friends Starter 2nd edition- радни уџбеник + ЦД (Naomi Simons) -Издавач Нови Логос

- Додатна наставна средства:

13. Ликовница за 2.разред основне школе, ВУЛКАН ЗНАЊЕ- ауторке Славица Младеновић Ивановић

Стручно веће друштвених наука предлаже за шести разред уџбенике следећих издавача:

Српски језик и књижевност за 6. разред:

КЛЕТ, 2020., Граматика, Весна Ломпар, Зорица Несторовић

КЛЕТ, 2020., Радна свеска, Зора Мркаљ

КЛЕТ, 2020., Читанка „Извор“, Зорица Несторовић

* Руски језик (2. страни језик, обавезни предмет) за 6. разред:

ЗАВОД, „Орбита 2“, Предраг Пипер, Марина Петковић, Светлана Мирковић

* Историја за 6. разред:

ЛОГОС, Душко Лопандић, Ивана Петровић

* Географија за 6. разред:

ЛОГОС, Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Сабић

* Енглески језик за 2. разред:

НОВИ ЛОГОС, Радни уџбеник "Family and Friends - Starter", Naomi Simons

* Енглески језик за 6. разред:

ФРЕСКА, ""Right on! 2", Jenny Dooley

Стручно веће природних наука предлаже за шести разред уџбенике следећих издавача:

- МАТЕМАТИКА

Клет, Београд, Уџбеник за 6. разред - Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић

Клет, Београд, Збирка задатака за 6. разред - Б. Поповић, М. Станић, С. Милојевић, Н. Вуловић

- ФИЗИКА

Клет, 2023. Београд - Уџбеник за 6. разред - Марина Радојевић

Клет, 2023. Београд - Збирка задатака са лабораторијским вежбама за 6. разред - Марина Радојевић

- БИОЛОГИЈА

Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Дејан Бошковић

- ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Данило Шешел, Петко Андрић, Жељко Папић

- ИНФОРМАТИКА

Клет, Београд - Уџбеник за 6. разред - Светлана Мандић

Стручно веће наставника ликовне, музичке културе и физичког васпитања предлаже за шести разред следеће уџбенике:

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Бигз, Музичка култура 6, уџбеник за шести разред основне школе, аутор Маја Обрадовић,
ЛИКОВНА КУЛТУРА

Клет, Ликовна култура 6, уџбеник за шести разред основне школе, аутор Сања Филиповић

Актив наставника српског језика и књижевности је доставио молбу да за пети разред одабере Клетове уџбенике. Наиме, за овај предмет су се користили Клетови уџбеници у свим разредима од 5. до 8. дуги низ година. Прошле школске године је одабран Бигз за 5. разред и будући да су наставнице уочиле недостатке ових уџбеника, уложиле су молбу и образложење да им се дозволи да и у петом разреду следеће године користе уџбенике издавачке куће Клет. Актив је предложио следеће уџбенике:

Српски језик и књижевност за 5. разред:

- Читанка за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Зона Мркаљ, Зорица Несторовић
- Граматика за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Весна Ломпар
- Радна свеска за пети разред основне школе; КЛЕТ, аутор Весна Ломпар, Зорица Несторовић

Све предлоге Педагошки колегијум је једногласно усвојило, те је на тај начин донета одлука о избору уџбеника за други и шести разред који ће се користити од школске 2024/25. године и одлука о промени уџбеника за пети разред за предмет српски језик и књижевност. Четврта тачка дневног реда- Под тачком 4. дневног реда разматрано је давање мишљења по поднетом захтеву за

покретање поступка стицања звања педагошког саветника од наставнице математике Бојане Апелић.

На основу достављених доказа евидентно је да је Бојана Апелић, наставница математике:

1. запослена у просвети, непрекидно, од 2011. године
2. извела најмање два часа наставе на којима је присутан студент или

- приправник са ментором и заједничко анализирање наставе;
3. извела најмање пет огледних часова, односно активности;
4. тимски учествовала у припремању најмање пет часова наставе, односно активности у школи;
5. учествовала у анализи најмање пет часова наставе, односно активности одржаних у школи;
6. користила аудио-визуелна средства ради остваривања образовно-васпитних циљева;
7. приказала новине стручном органу школе из научне дисциплине, односно области уметности из које изводи наставу;
8. организовала предавања, трибине, смотре, књижевних сусрета, академије или изложбе радова у школи;
9. израђивала наставна средства и његово приказивање стручном органу школе;
10. објавила стручни рада у стручном часопису;
11. организовала одлазак ученика у биоскоп, позориште, на концерте или спортске манифестације;
12. учествовала на стручним скуповима на нивоу региона, односно Републике;
13. водила радионице, најмање два различита излагања или огледна часа на стручном скупу или саветовању на нивоу општине, односно града;
14. радила истраживања образовно-васпитне праксе на нивоу друштвене заједнице и давање приказа њихових резултата на наставничком већу;
15. учествовала у истраживачком пројекту у вези са унапређивањем образовно-васпитне праксе;
16. организовала рад ученичких организација и подстицање учешћа ученика у њима;
17. организовала предавања, трибине, смотре, књижевних сусрета, академије или изложбе радова на нивоу општине, града, односно Републике;
18. публикован јој је ауторски рад на тему „Иновативни приступ настави математике применом методе пројекта и информационо комуникационих технологија“ рад у првом броју часописа Стемологија, Међународног акредитованог СТЕМ центра, ИД: 727724

19. Приложен је пласман ученика које је припремао наставник на општинским или окружним такмичењима;
20. Налази на листи извршилаца за ангажовање по основу уговора о допунском раду за потребе ЗВКОВ-а.
21. Изабрана је за саветника спољног сарадника ШУ Нови Сад за предмет математика за школску 2022/23. и 2023/2024. Решење број 119-01-00192/2013-14
22. Од 16. до 18.09.2022. учествовала је на дводневној 9. Интернационалној научној конференцији „Техника и информатика у образовању“ коју је организовао Технички факултет у Чачку. Потврда је да дата у прилогу.
23. Ученик Матић Ђорђе је 13. маја 2017. похваљен за појединачни успех на 43. Математичком турниру (првенству основних школа Републике Србије у математици) одржаном у Београду. Похвалница се налази у прилогу.
24. У периоду од 16. до 18.09. 2022. Приказала је стручни рад на тему „Иновативни приступ настави математике применом знања научених на часовима информатичког образовања“ на 9. Интернационалној научној конференцији „Техника и информатика у образовању“ коју је организовао Технички факултет у Чачку. Активност је публикована на школском сајту, а линк ка зборнику у коме је рад публикован је дат у прилогу.
25. Дана 06.05.2023. излагала је на тему “Гејмификација у настави (математике)” на конференцији СтемКа у Карловцу, Република Хрватска.
26. Дана 27.10.2023. излагала на Четвртој међународној конференцији „Савремено образовање 2023“ у организацији Алијансе просветитеља на тему “Гејмификација у настави (математике)”. Вест је публикована на школском сајту, потврда се још увек чека. <https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/27/medjunarodna-konferencija-savremeno-obrazovanje-2023/>
27. Користи рачунар у раду свакодневно, као и бројне веб 2.0 алате (Kahoot, Prezi, Slideshare, Padlet, Smore, svi Google alati).

О свему горе наведеном сведоче сертификати, потврде, записници са стручних већа, одељењских и наставничких већа, те сајт школе, е-дневник, портфолио наставнице Бојане Апелић и наведени линкови.

Као доказ о испуњености услова прилажила је, између осталог, и врсте активности за звање педагошки саветник, где се детаљно налазе све активности, са датумима одржавања, потврдама и линковима као доказ свега наведеног.

Након гласања једногласно је дато позитивно мишљење за стицање звања педагошког саветника наставници математике Бојани Апелић.

Пета тачка дневног реда- Питања и предлози. Није било питања и предлога.

Записник са пете седнице Педагошког колегијума

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Годишњи извештај Тима за инклузивно образовање
3. Усвајање Критеријума оцењивања
4. Годишњи извештаји рада стручних актива, већа и тимова, извештаја са излета и екскурзија и такмичења
5. Утврђивање резултата образовно-васпитног рада на крају школске 2023/24. године
6. Питања и предлози

1. Једногласно је усвојен записник са претходне седнице.

2. Тим за инклузивно образовање поднео је годишњи извештај који су сви чланови ПК једногласно усвојили. Извештај Тима је прочитала руководилац тима Гордана Перовић. Извештај се налази у прилогу.

3. Ивана Тамаш, педагог школе је рекла да су св стручна већа доставили ПП служби критеријуме оцењивања. ПК једногласно је усвојио ове критеријуме који ће анкесом ући у Годишњи план рада школе за школску 2023-24.годину. Такође, критеријуми ће одмах након седнице бити постављени на сајт школе.

4. Сви активи, тимови, стручна већа доставили су своје годишње извештаје. Такође, достављени су и извештаји са екскурзија и такмичења. Ови извештаји наћи ће се у реализацији за 2023-24. годину.

5. Јелена Баровић Алексић, психолог школе је прочитала анализу успеха на крају 2023-24. године. Извештај је једногласно усвојен и налази се у прилогу записника.

6. Није било питања и предлога на овој седници ПК.

7.3. Извештај о раду одељењских већа

Одељењска већа прате напредовање и постигнућа ученика, степен и квалитет остварености наставног процеса. На крају периода оцењивања, одељењска већа утврђују закључну

бројчану оцену на предлог предметног наставника и оцену из владања на предлог разредног старешине.

Седнице су реализоване планираном динамиком и прецизно утврђеним садржајима. Извештавања одељенских старешина била су свеобухватна те се могао стећи адекватан увид у структуру одељења и однос ученика према постављеним образовним захтевима.

7.3.1. Извештај о раду одељенских већа I-IV разреда за школску 2023/2024. годину

У оквиру школске 2023/2024. године седнице Одељенских већа одржане су по планираним датумима.

На првој седници Одељенског већа која је одржана у септембру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници наставници су давали предлоге и сугестије, усвајало се оно најбоље из претходних година, планиране су наставне и ваннаставне активности, говорило се о снабдевености ученика уџбеницима и прибором, планирано је када ће бити одржавани родитељски састанци, утврђивао се распоред часова и организовање допунске наставе, говорило се о активностима које ће бити спроведене у Дечијој недељи, утврђени су распореди писмених састава, као и критеријуми за избор ученика за додатну наставу.

На другој седници Одељенског већа која је одржана у октобру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници говорило се о степену прилагођености ученика првог разреда на школу, школске обавезе и разматрало се колико су напредовали у претходном периоду. Радило се на побољшању квалитета односа ученика и предавача. Подстицала се мотивација за учење и развијање радних навика.

На трећој седници Одељенског већа која је одржана у децембру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници анализирао се успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта. Говорило се о мерама мотивације ученика на рад и учење.

На четвртој седници Одељенског већа која је одржана у јуну 2024. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници говорило се о реализацији програмских задатака и успеху ученика на крају трећег класификационог периода, оствареним резултатима у допунској настави и извођењу рекреативне наставе, тј. излета, припремама за прославу Дана школе, сарадњи са већем петог разреда, као и припремама приредбе за пријем првака. У оквиру колектива распоређени су радни задаци. Разматрала

се ангажованост ученика у настави, напредовање у односу на претходни период, те су дате препоруке за даљи рад.

7.3.2. Извештај о раду одељенских већа V-VIII разреда за школску 2023/2024. годину

У оквиру школске 2023/2024. године седнице Одељенских већа одржане су по планираним датумима.

На првој седници Одељенског већа која је одржана у септембру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници наставници су давали предлоге и сугестије, усвајало се оно најбоље из претходних година, говорило се о снабдевености ученика уџбеницима и прибором, сарадњи разредних старешина са учитељима, веће се упознало са ученицима који имају тешкоће у праћењу наставе, усклађивао се рад наставника и корелација предмета, усвојио се распоред писмених задатака, говорило се о раду на професионалној оријентацији ученика, као и о психичким и физичким променама код деце у пубертету. Размењивана су искуства.

На другој седници Одељенског већа која је одржана у октобру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници говорило се о анализи реализације програмских задатака и успеху и дисциплини ученика на крају првог тромесечја, као и о мерама за побољшање успеха. Тема је била и напредовање ученика који заостају у психофизичком развоју, као и обухваћеност ученика друштвеним и слободним активностима. Говорило се о додатној подршци у образовању. Сумирало се постигнуће. Подстицала се мотивација за учење и развијање радних навика. Разматрана је ефикасност заједничког рада наставника, ученика и школе у целини.

На трећој седници Одељенског већа која је одржана у децембру 2023. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници сумирало се све постигнуто, говорило се о анализи реализације програмских задатака и утврђивању успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, као и о мерама за побољшање успеха. Проматрао се однос ученика према школским обавезама, сопственим правима и обавезама, другим ученицима, запосленима, однос према школској имовини и животној средини, и дате су мере како би се радило на побољшању свега поменутог.

На четвртој седници Одељенског већа која је одржана у јуну 2024. године присутне су биле све разредне старешине и остали чланови већа. На овој седници анализирао се реализација

програмских задатака и утврђивао успех ученика и дисциплина на крају другог полугодишта, давали су се предлози за похвале и казне, говорило се о избору ученика генерације 8. разреда, анализирао се рад већа у протеклој школској години, планирао се рад одељењског већа за наредну школску годину.

Одржано је и ванредна седница Одељењског већа 6/1 због понашања ученика и утврђивања васпитно-дисциплинских мера. Седница је одржана 22.11. 2023. године.

У одељењу 6/3 одржане су две ванредне седнице Одељењског већа. Прва 6.11. 2023. године. Дневни ред седнице односио се на договор о попуњавању обрасца за Индивидуални план заштите (ИПЗ) за Павла Арбулова. Друга ванредна седница одржана је 30.04.2024. године због потешкоћа у раду са учеником Арбулов Павлом.

5.07.2024. одржана је ванредна седница одељења 5/2 због приговор на закључну оцену из ликовне културе.

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОДСТВА ШКОЛЕ

8.1. Извештај о раду савета родитеља

У школској 2023/24. години је одржано укупно шест седница Савета родитеља.

У септембру месецу су одржане две седнице (14.9) на којима је конституисан савет родитеља за школску 2023/24. годину, изабран је председник и заменик председника, родитељи су упознати са одредбама закона и пословника који се односе на састав, надлежност и начин рада савета родитеља, упознати су са календаром за школску 2023/24. годину, разматран је извештај о учењу и владању ученика и извештај са завршног испита за школску 2023/24. годину, разматран извештај о остваривању годишњег плана рада за школску 2022/23. годину, извештај о раду директора и раду школе за период 01.03.-31.08.2023. године, извештај о остваривању школског програма, развојног плана, самовредновања, разматран је годишњи план за 2023/24. годину, изабрани представници у општински савет родитеља, у стручни актив за развојно планирање и тимове школе, дата сагласност за организацију наставе у природи за ученике 1-4 разреда и екскурзије и донета одлука о висини накнаде за наставнике који воде децу.

У новембру месецу су одржане две седнице (15.11. и 27.11.) на којима је дата је сагласност за реализацију наставе у природи за ученике од 1.-4.разреда на новој дестинацији- Будимлија и одређене висине дневница за учитеље који воде децу у позориште.

У марту месецу је одржана једна седница (21.3.) на којој је изабран добављач за набавку уџбеника за наредну школску годину, разматран је извештај о раду директора и раду школе за период 1.9.2023-29.02.2024. године, родитељи су обавештени о изабраним уџбеницима за наредну школску годину, разматран Правилник о употреби мобилних телефона, дато мишљење поводом поднетог захтева за стицање звања педагошког саветника професорице математике Бојане Апелић, дата сагласност за реализацију екскурзије за ученике петог и шестог разреда и ученике 1-4 разреда.

У јулу месецу је одржана једна седница (10.7) на којој су разматрани извештаји о реализованим екскурзијама, излетима и настави у природи, родитељи су упознати са носиоцима Вукових и специјалних диплома, покренута је иницијатива за формирање друге групе продуженог боравка, утврђена је цена продуженог боравка за наредну школску

годину и разматран је Захтев предметних наставника везан за организацију наставног процеса.

8.2. Извештај о раду школског одбора

Школски одбор је у школској 2023/24. години одржао укупно дванаест седница.

У септембру 2023.године су одржане три седнице (7.9, 15.9 и 22.9) на којој су усвојени следећи извештаји: извештај о остваривању годишњег плана рада за школску 2022/23. годину, извештај о раду директора и раду школе за период 01.03.-31.08.2023, извештај о остваривању развојног плана у школској 2022/23, извештај о остваривању школског програма у школској 2022/23., извештај о самовредновању за школску 2022/23, извештај о стручном усавршавању запослених у школској 2022/23, донет је Годишњи план рада за школску 2023/24, именован је стручни актив за развојно планирање, донет План стручног усавршавања, дата је сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова.

У октобру месецу 2023. године је одржана једна седница (9.10.) на којој је усвојен деветомесечни извештај о пословању школе.

У децембру 2023. године су одржана је једна седница (26.12) на којој је донет предлог финансијског плана за 2024. годину и измене финансијског плана број 4, за 2023. годину.

У јануару 2024. године су одржане две седнице (10.01 и 29.01) на којима је усвојен дванаестомесечни извештај о пословању за 2023. годину, донет је Правилник о спровођењу поступка набавке наруџбеницом, донет Финансијски план за 2024. годину, донет План јавних набавки за 2024. годину.

У фебруару месецу је одржана једна седница (28.2) на којој је усвојен Годишњи финансијски извештај за 2023. годину-завршни рачун.

У априлу месецу су одржане две седнице (9.4. и 25.4.) на којима је усвојен тромесечни извештај о пословању школе, извештај о раду школе и раду директора за период од 1.9.2023.-29.02.2024., донет Статут школе, Измене Финансијског плана за 2024. годину и Измене плана јавних набавки за 2024. годину.

У мају месецу је одржана једна седнице (7.5) на којој су донети Правилници усклађени са Законом и статутом и Пословник о раду школског одбора.

У јулу месецу одржана је једна седница (10.7) на којој је усвојен шестомесечни извештај о пословању, донете Анекс Годишњег плана, усвојени извештаји са екскурзија, излета и

рекреативне наставе у школској 2023/24. години, донета одлука о покретању иницијативе за формирање друге групе продуженог боравка.

8.3. Извештај о раду директора

ПРЕДМЕТ: Извештај о раду директора и раду школе за период од 01.09.2023. до 29.02.2024. године.

На основу Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11 и 52/13, члан 62. став 3, тачка 15) директор школе подноси извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, најмање два пута годишње.

На основу описа послова директорке школе у претходним месецима школске година реализовала сам следеће активности:

1. Програмирање рада школе, планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих активности у установи

Директорка школе је у највећој мери учествовала и руководила израдом Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину који је на седници Наставничког већа одржаној, 14.09.2023. године, Савету родитеља истог дана и Школског одбора одржаној 15.09.2024. године једногласно усвојен .

Директорка школе се активно бавила организацијом рада установе и упознавањем свих запослених са структуром и организацијом рада школе:

- распоред часова,
- распоред ваннаставних активности
- дежурство наставника,
- обележавање учионица,
- списак одељењских старешина и предметних наставника.
- Распоређивање запослених у Тимове и организације у складу са својим компетенцијама, интересовањима.
- Учешће у раду тимова за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, за ШРП, самовредновање рада школе, додатну подршку ученицима са сметњама у развоју и надареним ученицима, за развој међупредметних компетенција и предузетништво, за професионални развој школе, за обезбеђивање квалитета и развој школе.
- Координацијом и контролом рада стручних служби /педагога, секретара, рачунопологача, помоћно техничког особља/

2. Учешће директорке школе у самовредновању и спољашњем вредновању

Директорка школе је на основу члана 62. става 1. тачка 13 Закона о основама система образовања и васпитања формирала школске тимове у школи.

У оквиру рада Тима за самовредновање директорка је:

- Учествовала у планирању активности за вредновање кључних 1.области програмирање, планирање, извештавање;
- 2.организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима;
- 3.подршка ученицима;

- 4.образовна постигнућа ученика;
- 5.настава и учење;
- 6.етос.

Била присутна на састанцима Тима за самовредновање и давала свој допринос раду

3. Остваривање развојног плана установе

Директорка школе је интензивно сарађивала са Тимом за развојно планирање. У Развојном плану су дефинисани циљеви и задаци и акциони план њихове реализације.

Школски развојни план ОШ „20. октобар“ Врбас за период 2023/2024. год. године предвидео је потребу за унапређењем кључних области:

- Подршку ученицима
- Настава и учење
- Образовна постигнућа ученика

Од планираних активности из развојног плана за 2023/2024. годину директорка је:

- ❖ Учествовала у организацији културних манифестација у школи и промоцији школе у локалној заједници
- ❖ Пратила реализацију акционих планова за побољшање области настава и учење
- ❖ Пратила реализацију акционих планова за област подршка ученицима и образовна постигнућа ученика

4.Коришћење средстава утврђених финансијским планом

Редовно се врши праћење наменских средстава од локалне самоуправе. То су материјални трошкови као и трошкови материјала за наставнике и канцеларијски материјал. Прати се такође наменско добијање средстава Општине за текуће поправке и одржавање објеката.

Из буџета школе и путем средстава добијених по конкурсима обављени су следећи радови и набављена опрема:

- Од добијених средстава по конкурсима Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, на објекту школе постављен је нови кров. Предвиђен је наставак радова (замена хоризонталних и вертикалних олука и кречење две учионице).
- Канцеларија педагога и продужени боравак опремљени су са два ласерска штампача.
- Трpezарија је опремљена са новим столицама.
- Зборница је опремљена са новим конференцијским столицама.
- Учионица II-1 је опремљена са новом магнетном белом таблом.
- Од Министарства просвете добијена су новчана средства у износу од 24.500,00 динара која су намењена за богаћење библиотечног фонда. Том приликом школа је купила уџбенике из свих предмета (од 5. до 8. разреда) за рад по ИОП-у.

Од кумова школе, породице Ђедовић Душана и Јелене, на поклон је добијен клима уређај за учионицу који ће бити постављен у наредном периоду.

Од породице Велић Жељка и Емине школа је добила 22 новогодишња пакетића за децу угроженог материјалног стања.

Издвојена су средства за подршку ученицима по ИОП-у - набављен је школски прибор.

Школска библиотека је обogaћена уџбеницима од I-IV разреда за наставу математике.

Обезбеђени су уџбеници за све ученике првог разреда Основне школе.

5. Сарадња директорке школе са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима

Присуствовао сам свим састанцима Актива директора општине Врбас и Актива директора Школске управе Нови Сад у овом периоду. Сарадња директра школе са општином Врбас , организацијама и удружењима била је изузетно садржајна у претходном периоду.

- 26.09.2023. године, за ученике седмих разреда је одржано поредавање на тему “Превенција инфекције ХПВ вирусом” које су реализовали здравствени радници Дома здравља “Вељко Влаховић” у Врбасу са Одељења за поливалнетну патронажу.
- 28.09.2023. године, ученици трећег разреда су посетили Градски музеј поводом културне манифестације “Теодорини дани” и том приликом учествовали на радионици.
- 02.10.2023. године, представници Ученичког парламента су учествовали у Дану отворених врата код председника Општине.
- 03.10.2023. године, ученици нижих разреда су посетили ЦФК “Драго Јововић” где су учествовали у Дану за спортско штафетне игре.
- 04.10.2024. године, ученици првог разреда су посетили Културни центар где је организована промоција фолклора.
- 05.10.2023. године, прваци су посетили Јавну библиотеку “Данило Киш” где је организовано дружење са песником.
- 05.10.2023. године, на Тргу Николе Пашића је организована хуманитарна продајна изложба где су учествовали и ученици наше школе.
- 11.10.2023. године, ученицима трећег разреда одржано је предавање “Прва помоћ, како помоћи себи и другима” које су спровели здравствени радници Одељења поливалентна патронажа ДЗ “Вељко Влаховић”.
- 20.10.2023. године, поводом Дана ослобођења Врбаса, у програму код Споменика палим борцима учествовали су и наши ученици које је припремала и предводила наставница српског језика, Јасмина Миловић. Присуствовали су и ученици другог разреда у пратњи учитељица Биљане Перовић и Слађане Бањанин.
- 28.10.2023. године, ученици III-2 одељења су посетили Галерију Културног центра Врбас где су учествовали у радионици.
- 5.11.2023. године, за ученике другог разреда је реализована радионица под руководством стручног тима Центра за социјални рад града Новог Сада под називом “Стоп сексуалном насиљу над децом”. Циљ радионице је превенција

злоупотребе деце у школском систему образовања. Ученици су имали прилику да погледају кратак филм под називом “Кико и рука” након чега су разговарали са психологом.

- 18.11.2023. године, кроз предавање "Безбедност деце у саобраћају", полицијски службеници ПС Врбас су упознали ученике I и II разреда са безбедним и правилним понашањем у саобраћају. Ученици су информисани како да поштују прописе којима штите и себе и друге, како да прелазе улицу и на шта да обратe пажњу. На поклон су добили и бојанке "Азбука безбедности за ђаке".
- 22.11.2023. године, ученици првих разреда су имали прилику да слушају предавање ватрогасца Синише Којовића. Тема овог предавања је била "Поступање у ванредним ситуацијама у случају пожара, поплаве и земљотреса".
- 30.11.2023. године, командир ПС Врбас, Миленко Вуковић, одржао је едукацију ученицима 5. и 7. разреда. Тема предавања је била "Превенција насиља у стварном и виртуелном окружењу", а ученици су активно учествовали и дискутивали.
- 30.11.2023. године, са ученицима другог разреда је реализована радионица о здравој и правилној исхрани коју је спровела патронажна сестра Дома здравља, Татјана Радовић Тадић.
- 25.01.2024. године, ученицима четвртог разреда одржано је предавање о пубертету. Учили су о грађи репродуктивних органа, телесним променама код дечака и девојчица, али и о емоционалном сазревању у периоду пубертета. Захваљујемо патронажи Дома здравља "Вељко Влаховић" и медицинској сестри Татјани Радовић на посвећености и занимљивом предавању.
- Током месеца јануара са ученицима шестог и осмог разреда одржане су радионице на тему "Заједно и безбедно кроз детињство". Захваљујемо се реализатору, командиру ПС Врбас, Миленку Вуковићу.
- 20.02.2024. године, у сали биоскопа, одржана је представа за децу, монодрама - "Како се гради карактер" коју је извела глумица Исидора Влчек - Позориште младих из Новог Сада. Представу која говори о развоју личности и важности суочавања са сопственим страховима, гледали су ученици нижих разреда наше школе са својим учитељицама.

6. Педагошко – инструктивни увид и праћење образовно – васпитног рада

- ❖ Континуирано праћење приправника и наставника који почињу са наставничким позивом, спровођење поступка за испит за лиценцу
- ❖ Праћење стручног усавршавања наставника и стручних сарадника

Сарађивала сам са педагогом школе у реализацији свих планираних васпитно – образовних задатака предвиђених планом и програмом.

У оквиру Плана посете настави у току школске 2023/2024. године (прво полугодиште) директорка је присуствовала код следећих наставника на часу:

1. Биљана Перовић

13.10.2023. године, час математике у 2-1 одељењу, Меримо и рачунамо јединицама за мерење дужине, утврђивање;

2. Маита Булајић

17.10.2023. године, час српског језика у 4-2 одељењу, Реченични чланови, обрада;

3. Слађана Бањанин

18.10.2023. године, час српског језика у 2-2 одељењу, “Деда Милоје”, Градимир Стојковић – обрада;

4. Жељка Јовановић

24.10.2024. године, час српског језика у 3-1 одељењу, Градивни придеви, обрада

5. Весна Заклан

25.10.2023. године, час енглеског језика у 8-2 одељењу, Family, практичан рад

6. Наталија Говља

25.10.2023. године, час математике у 4-1 одељењу, Површина фигуре, утврђивање

7. Вукосава Доби и Бојана Апелић

02.11.2023. године, час математике и географије у 6-2 одељењу, Размера, обрада

8. Јасна Браун

15.11.2023. године, час биологије у 5-3 одељењу, Реакције организма на услове средине - обрада;

9. Живко Томић

17.11.2023. године, час ТИТ у 6-2 одељењу, Цртање пресека у грађевинарству - обрада;

10. Татјана Рогановић

16.11.2024. године, час руског језика у 5-3 одељењу, В Москве, обрада;

11. Далиборка Љешевић

09.11.2024. године, час српског језика и књижевности у 6-3 одељењу, Једначење сугласника по месту изговора, практичан рад;

12. Јелена Ђурђевац,

09.11.2024. године, српски језик и књижевност у 8-2 одељењу, Јован Јовановић Змај: “Светли гробови”, обрада;

13. Тамара Вуксановић

10.11.2023. године, музичка култура у 7-2 одељењу, Музичка епоха - барок, обрада;

14. Ива Кричковић,

08.11.2023. године, математика у 7-2 одељењу, Примена питагорине теореме и ромб, обрада;

15. Светлана Михаиловић

06.11.2023. године, час физике у 6-3 одељењу, Узајамно деловање два тела у непосредном додиру и последице таквог деловања, обрада
Укупно петнаест часова за прво полугодиште, евиденција о присуству часу и запажања се налазе у Обрасцу за посматрање и вредновање школског часа (област квалитета Настава и учење).

7. Планирање и праћење стручног усавршавања наставника

Директорка школе посвећује значајну пажњу стручном усавршавању наставника. На седницама Наставничког већа разматрају се могућности већег учешћа наставника на семинарима и директорка разним мерама подстиче и мотивише запослене на рад на професионалном развоју.

Током првог полугодишта одржани су следећи семинари и стручна предавања:

- 25.09.2023. године, похађан је програм обуке за полагање испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања - директорка.
- 05.10.2023. године, похађан је онлајн семинар “Унапређивање система дигитализације у образовању” на платформи “Пасош за учење - Школе” - директорка.
- 14.11.2023. године, у биоскопу "Југославија" одржан је Стручни скуп о образовању под називом "Иновативност и креативност у настави", а у организацији општине Врбас и ОШ "20. октобар". На трибини су кроз примере добре праксе у раду са децом и ученицима, учествовали просветни радници општине Врбас и просветни радници других општина који су били позвани да презентују своја искуства у наставном процесу.
- 25.11.2023. године, запослени су похађали семинар “Ефикасним реаговањем до успешнијег решавања и превазилажења кризних ситуација”.
- Од 29. новембра до 01. децембра 2023. године у Београду је одржана тродневна обука ФООО - Модул 1 Основне андрагошке вештине. Обуку су успешно завршиле психолог Јелена Баровић Алексић, наставнице Лена Ивезић Павловић и Дајана Коларић, као и директорка Гордана Рогановић.
- У периоду од 21.11.2023-21.12.2023. године, реализована је електронским путем обука „Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету“. Обуку су успешно савладали : педагог школе Ивана Тамаш, професорице Вукосава Доби, Бојана Апелић, Биљана Перовић и директорка Гордана Рогановић.
- 14. и 15.децембра 2023. године у Земуну је одржана дводневна обука наставника за реализацију српског језика у ФООО - модул 2. Похађале су је наставнице Јелена Ђурђевац, Лена Ивезић Павловић и психолог Јелена Баровић Алексић.

8. Подаци о мерама које се предузимају у случајевима повреде забрана из члана 44. до члана 46. (забрана дискриминације, забрана насиља, забрана страначког организовања)

У школи нису забележени и примећени случајеви повреде забрана из члана 44. до члана 46. Закона о основама система образовања и васпитања (, Службени гласник РС“ број 72/09, 52/11 и 55/13).

Забрана насиља, злостављања и занемаривања уређена је ближе Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, који прописује Министар.

Директорка школе је 25.08.2023. године формирала Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тим Програма „Школа без насиља“ који припрема Програм заштите, информисао ученике, запослене и родитеље о планираним активностима, предлаже мере превенције, укључује родитеље у интервентне и превентивне мере, води и чува документацију, извештава стручна тела школе.

У школски тим су представници разредне наставе, наставници предметне наставе и стручни сарадник .

9. Подаци о предузетим мерама ради извршења налога просветног инспектора

У току првог полугодишта инспекцијски надзор није вршен.

10. Подаци о обавештавању запослених, ученика, и родитеља о свим питањима од интереса за рад установе у школској години

Систем обавештавања ученика, родитеља и запослених о свим питањима и информацијама од интереса за рад наше школе функционише путем:

- Система за разглас
- Књиге обавештења
- Огласне табле у холу школе
- Писменим обавештењима родитељима од стране школе (ОС, педагог,...)
- Огласне табле у зборници
- Презентацијама на Наставничком већу, Савету родитеља, Ученичком парламенту,...
- Фејсбук страници школе
- Сајту школе

11. Рад директорке школе у стручним органима (Наставничко веће, тимови и стручна већа)

Седнице Наставничког већа су одржане према планираним активностима у току године, директорка је председавала седницама и увек је била организована презентација актуелних тема у образовању.

Континуирано је учествовала у раду свих стручних већа и органа у школи, посећивала њихове састанке и радила на извршним пословима одлука и закључака.

Посебно је координирала тимовима за развојно планирање, инклузивно образовање, самовредновање.

12. Сарадња директорке са родитељима, односно старатељима деце и ученика

Директорка школе у свакодневним контактима сарађује са родитељима ученика наше школе.

Са председником Савета родитеља усаглашава се дневни ред седница овог саветодавног органа. Кроз ову сарадњу реализовани су многи пројекти, хуманитарне акције и активности.

13. Подаци о ситуацијама када је директорка одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених

У овом периоду извештаја о раду директора школе није било ситуација где је директорка морала да одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених.

14. Остали послови које је директорка обављала

Кроз целокупан извештај о раду директора школе обухваћене су све активности и послови које је директорка обављала за дати период, па и остали послови.

ПРЕДМЕТ: Извештај о раду директора и раду школе за период од 01.03.2024. године до 31.08.2024. године

На основу Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/09, 52/11 и 53/13, члан 62. Став 3, тачка 15) директор школе подноси извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, најмање два пута годишње.

На основу описа послова директора школе у претходним месецима школске године реализовала сам следеће активности:

1. Програмирање рада школе, планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих активности у установи

Током школске године колектив Школе под руководством директорке реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада школе и Школским програмима.

У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана рада школе праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Истичемо посебно да је директорка учествовала у:

Праћењу резултата рада ученика по класификационим периодима, праћење успеха ученика на такмичењима, успеха ученика при упису у средњу школу

Учешће у изради Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе и Извештај о раду директора школе за 2023/2024. годину. Наведена документа биће усвојена на седници Наставничког већа и истог дана на седници Школског одбора и Савета родитеља.

Организација и контрола спровођења Завршног испита и уписа у средњу школу.

Сви ученици који су полагали завршни испит су се успешно уписали у жељену средњу школу.

Информатички рад на информационом систему Јисп-у је био свакодневан, уносили смо опште податке, у сарадњи са секретаром школе, о школи, запосленима, број одељења, групе за изборне предмете.

Праћење активности рада школе током образовно васпитног рада од 6.6.2024. до 20.6.2024. године.

Спровођење мера заштите у циљу очувања здравља ученика и запослених.

2. Учешће директорке школе у самовредновању квалитета школе

Директорка је сарађивала на изради извештаја о самовредновању за школску 2023/2024. годину у коме је успешно обрађена и високо оцењена и по значају и по заступљености у нашој школи кључне области: етос и подршка ученицима.

Области које могу послужити као примери добре праксе

1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.

2. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе.

3. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.
4. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.
5. Годишњи план рада донет је у складу са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром.
6. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из Развојног плана и Школског програма и уважене су актуелне потребе школе.
7. Планови органа, тела и тимова јасно и детаљно, одсликавају процесе рада и пројектују могуће промене на свим нивоима деловања.
8. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.
9. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем Годишњег плана рада.
10. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.
11. У оперативним плановима наставника и њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.
12. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.
13. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.
14. Планирање вапитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.
15. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и напомене о реализацији планираних активности.

Све активности у школи реализоване су уз поштовање мера безбедности за очување здравља деце и запослених.

3. Остваривање развојног плана установе и активности на побољшање услова образовно – васпитног рада

Директорка школе се ангажовала на раду тима за развојно планирање, дала свој допринос. Зацртани су циљеви и задаци у области наставе и ваннаставних активности. Основни циљ и један од приоритета развојног плана је реализација културних манифестација и њихова промоција у школи и локалној заједници. Од планираних активности реализовано: обележавање Дечије недеље, обележавање Дана школе, обележавање новогодишњих празника, прослава Светог Саве, реализовање матурских свечаности.

4. Коришћење средстава утврђених финансијским планом

Током првог и другог полугодишта урађено је:

Почетком априла месеца започето је пролећно уређење зелених површина унутар дворишта и око школе. Директорка школе захвалила се свом помоћном особљу на труду који су уложили око сређивања школског простора.

У плану је санација уличног дела фасаде школе до краја 2024. године.

- Током летњег распуста окречена је учионица за физику, део ходника омалтерисан, изглетован и окречен, плафони су изглетовани и окречени у зборници, канцелааријама.
- У априлу је Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине- националне заједнице, расписао је конкурс за набавку опреме за ФООО на којем смо учествовали. Средства од 40.000,00 динара су добијена по конкурс у којој су уложена у куповину лаптопа чиме ће бити унапређен процес рада ФООО и вођење документације.
- 28. јуна 2024. године, уприличена је свечаност у холу школе на којој су награђени најуспешнији ученици осмог разреда. Школа је наградила ученике носиоце Вукових диплома њих шесторо, ђака генерације, ученике носиоце Доситејевих диплома, најбољег друга и најбољу другарицу пригодним поклонима. Сваки ученик је добио: комплет књига и гејмерске слушалице, док је ђак генерације добила блутут звучник. Додели диплома и поклона су присуствовале одељењске старешине: Ана Божовић, Бојана Апелић и Јелена Ђурђевац које су успешно извеле још једну генерацију.

5. Сарадња директора школе са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима

Директорка школе је имала веома корисну сарадњу са органима јединице локалне самоуправе, Културним центром Врбас, Канцеларијом за младе, Полицијском управом, Биоскопом „Југославија“, Градским Музејом, Галеријом у Врбасу, Црвеним Крстом Врбас, Савезом бораца Врбас, Удружењем пензионера Врбас, Трећом месном заједницом, основним и средњим школама са територије Општине, Предшколском установом „Бошко Буха“.

- Школа је склопила међусобну сарадњу потписану уговорима са следећим установама:

Центар за социјални рад, Нови Сад;

ШОСО „Милан Петровић“ Нови Сад;

Природно математички факултет, Универзитет Нови Сад

- 15.марта школу су посетили предшколци са својим васпитачицама. Циљ посете је да се будући прваци упознају са простором, методама и начинима рада који их очекује од септембра.

- У склопу обележавања Светског дана Рома и реализације пројекта "Социјална инклузија Рома и Ромкиња у општини Врбас", 8.априла је одржано отварање изложбе "Роми - језик, култура и обичаји". Овој едукативној изложби присуствовали су и представници наше школе која је узела учешће у пројекту као део Координационог тела за социјално укључивање Рома и Ромкиња у општини Врбас.

- 11. и 26.априла су подељени пакети помоћи за полазнике ФООО које је донирао Александар Суботин испред Еванђеоске цркве у сарадњи са хуманитарном организацијом "Банка хране Војводине". Пакети су садржали слаткише и сланише за децу полазника, воће и поврће, гардеробу и опрему за бебе.

- 15.04.2024.у другом разреду су представници ЈКП "Комуналац" одржали радионицу о рециклажи са циљем проширења свести о значају очувања животне средине. Захваљујемо представницама ЈКП "Комуналац" Весни Рогановић и Александри Поповић.

- Дан победе над фашизмом, 9. мај обележен је полагањем венаца и цвећа на споменике борцима Другог светског рата. Уприличена је пригодна манифестација на којој су учествовали и ученици наше школе заједно са наставницама које су их припремале,

Јеленом Ђурђевац и Далиборком Љешевић. Рецитал су извеле ученице Милица Баруџија, Теодора Дишковић, Анђела Вујчин, Хана Азизов и Нина Врбашки.

□ 14.маја је организовано предавање на тему полно преносивих болести за ученике осмог разреда. Захваљујемо медицинској сестри ДЗ “Вељко Влаховић”, Наташи Павлов која је реализовала предавање за наше ученике.

□ Свечани пријем за Вуковце и ђаке генерације одржан је 08.07.2024. године у великој сали Скупштине општине Врбас. Ђаци генерације награђени су лаптоповима, а Вуковци су добили смарт сатове. У пратњи наших најуспешнијих ђака су биле професорица Бојана Апелић и директорица Гордана Рогановић. Свечаној додели је присуствовала заменица председника општине, Тијана Алексић са сарадницом помоћника председника за образовање, Маријом Милинић, које су уручиле пригодне поклоне нашим ђацима и на томе се захваљујемо.

□ Општинско удружење пензионера, наградило је најуспешније ученике, а међу њима је и наш ђак генерације, ученица Нина Срдановић.

□ Обезбеђени су пригодни поклони који ће бити уручени сваком будућем ђаку прваку (мајица, поклон пакети од Универ и Бамби компаније и од Општинске управе књига за ђака првака);

□ Сваки ђак првак добиће бесплатне уџбенике

□ У августу 2024. године урађена је дезинфекција школских просторија. Велико хвала радној екипи за дезинфекцију која је одлично урадила свој задатак.

6. Педагошко - инструктивни увид и праћење образовно – васпитног рада

У оквиру педагошко инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, директорка је подстицала одлазак на семинаре свих заинтересованих наставника. Посећивала је часове новопримљених наставника као и свих осталих колега.

Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације. Прегледавани су електронски дневници у току школске године и матичне књиге и евентуални пропусти достављани одељењским старешинама како би се благовремено отклонили.

Директорка је сарађивала са педагогом школе у реализацији свих планираних васпитно – образовних задатака предвиђених планом и програмом.

Са педагогом је директно учествовала у раду тима за инклузивно образовање и у раду подтимова за израду ИОП-а и сарађивала са локалном Интерресорном комисијом.

Континуирано је сарађивала са наставницима и родитељима о чему постоји писани траг у дневнику рада директорке школе.

7. Планирање и праћење стручног усавршавања наставника

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника планирано је у складу са потребама школе и правилима о сталном стручном усавршавању и стицању звања.

У складу са планом стручног усавршавања, наставници су похађали стручне семинаре по плану и потребама школе.

□ У оквиру пројекта "Унапређење равноправности" спроводи се део пројекта под називом "Учимо сви заједно" кроз који Ресурсни центар Милан Петровић пружа подршку подручним општинама Јужно Бачког округа. Подршка се спроводи кроз консултативни

рад, опсервацију ученика са сметњама у развоју, процену и избор средстава асистивне технологије која би олакшала комуникацију, функционисање и учење ученика; предавања, обуке и подршку наставницима. Тим поводом, 28. маја је одржано предавање за наставнике на тему „Препознавање деце са сметњама у развоју и препоруке за рад са њима“.

Јун, 2024. године, Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту.

Директорка школе је присуствовала у оквиру свог стручног усавршавања на:

- Раду у стручним већима, тимовима, активима током године
- Реализацији Завршног испита за школску 2023/2024. годину
- Раду Актива директора Општине Врбас

Школа реализује следеће активности на плану стручног усавршавања:

- Учешће чланова колектива на семинарима, смотрама, конференцијама
- Одржавање и присуствовање стручним темама на седницама наставничког већа, стручним активима и сл.
- Као облик стручног усавршавања уведена је пракса држања угледних часова. Потребно је повећати број планираних угледних часова као и више пажње посветити евалуацији и размени искустава након одржаних часова.

8. Подаци о мерама које се предузимају у случајевима повреде забрана из члана 44. до члана 46. (забрана дискриминације, забрана насиља, забрана страначког организовања) Директорка школе сматра превентивни рад за безбедност ученика кључним да не би дошло до кршења Закона о забрани дискриминације, насиља и страначког организовања. У том смислу свој рад усмерила је на:

- Примену Правилника о примени Протокола о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања
- Учешће у раду Тима за заштиту деце од насиља
- Покретање васпитно дисциплинских поступака за теже повреде обавеза ученика
- Рад са родитељима и ученицима који су починиоци насиља и они који насиље трпе

9. Подаци о предузетим мерама ради извршења налога просветног инспектора

28. маја 2024. године, школу је посетила санитарна инспекторка Ана Бокан и извршила санитарно-инспекцијски надзор.

Због пријаве родитеља Данијеле Милановски на рад школе и заштиту права ученика Милана Милановског у јулу 2024. године, школу је посетила Општинска просветна инспекторка Маја Рогановић по налогу Покрајинског секретаријата за образовање прописе, управу, националне мањине и националне заједнице и извршила ванредни инспекцијски надзор.

Редован инспекцијски надзор школе извршен је у августу 2024. године. Надзор је извршила Општинска просветна инспекторка Маја Рогановић.

У августу 2024. године, школу је посетио општински просветни инспектор и извршио инспекцијски надзор.

10. Подаци о обавештавању запослених, ученика и родитеља о свим питањима од интереса за рад установе у школској години

Редовно и благовремено објављивање информација и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

Директорка га обавља на:

- На седницама Наставничког већа
- На седницама Школског одбора
- На седницама Савета родитеља
- На седницама Педагошког колегијума
- На седницама стручних већа
- На састанцима тимова који су формирано за различите потребе
- Путем огласне табле у зборници
- Огласне табле у холу школе
- Путем фејсбук странице школе
- Читањем обавештења по одељењима
- Путем поштанских услуга
- Сајт школе

Ангажовањем директорке школе уз сарадњу са административним радницима, педагогом, наставницима и осталим запосленим у школи и школским одбором уз побољшане материјално техничке услове обезбеђени су добри услови за рад.

11. Рад директора школе у стручним органима (Наставничко веће, тимови и стручна већа) Припреман је и руковођен рад седница Наставничког већа на којима су разматрана и решавана следећа питања :

- Општи успех ученика на крају школске 2023/2024. године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)
- Усвајање плана рада одељењских већа и стручних већа за наредну школску годину
- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину
- Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године
- Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2024/2025. годину
- Планирање и реализација екскурзија и наставе у природи
- Анализа садржаја наставних програма појединих предмета - уџбеници
- Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих периода - предлози мера
- Анализа реализације програмских садржаја-редовна настава, други облици рада
- Тема из стручног усавршавања наставника
- Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе - редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рад секција, часови одељењског старешине
- Анализа рада стручних већа: иновације у настави, угледна предавања, проблеми у раду
- Организација и припреме за извођење наставе у природи и екскурзија
- Такмичења ученика - школска, општинска, градска, републичка

- Припрема за израду концепта предлога Годишњег плана рада школе за следећу школску годину
- Текућа питања везана за наставу и ваннаставне активности
- Похвале и награде, избор ученика генерације.

- Предлог Плана рада школе за следећу годину (подела предмета на наставнике, разредно старешинство, друга задужења)
- Доношење одлуке о употреби уџбеника
- Остала актуелна питања из наставе
- Праћење остваривања развојног плана
- Самовредновање рада школе и разматрање извештаја
- Усвајање документа о вредновању сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи

Директорка се ангажовала на реализацији утврђеног плана рада Педагошког колегијума. Исти је у потпуности реализовала и свој годишњи план и програм рада, а на седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију наставних планова и програма, израду и реализацију школских програма, постигнућа и успех ученика, итд.

Ради боље организације рада Школе и квалитетнијег рада, су формиран стручни тимови и комисија. То су :

- ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОЈ УСТАНОВИ
- ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

- ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ
- ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ
- СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
- ТИМ ЗА ЛЕТОПИС
- СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА,
- ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО
- ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Директорка је присуствовала и активно учествовала на свим састанцима Стручног већа разредне наставе, на седницама Одељењских већа свих разреда и усмеравала и усклађивала њихов рад.

12.Сарадња директора школе са родитељима, односно старатељима деце и ученика Сарадња са родитељима и старатељима ученика обављана је свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко разредних старешина, предметних наставника и стручних сарадника. Решавање проблема и жалби, саветодавни рад, када је потребан, допринело је разумевању и поверењу који су неопходни за квалитетан рад и добру атмосферу у школи.

Са задовољством наглашавам веома добру сарадњу са Саветом родитеља. Међусобно разумевање и сагласност о заједничким циљевима чине да се увек проналазе најбоља решења и доприноси да живот и рад у школи буду унапређени у интересу ученика, родитеља и наставника.

Посебно је успостављена сарадња са родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у раду, а када је то било потребно, укључиване су и надлежне службе.

Рађено је на повећавању учествовања родитеља у свим сегментима рада школе. Родитељи су укључени у самовредновање рада школе, школско развојно планирање, тим за заштиту ученика од насиља, уређење школског простора.

Организовано је неколико заједничких састанака за родитеље ученика осмог разреда ради упознавања са свим детаљима око спровођења завршног испита и уписа у средње школе, као и договора око организације прославе поводом завршетка основног образовања.

Обезбеђено је редовно одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе.

Родитељи су анимиран да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи.

Индивидуални саветодавни разговори директорке са родитељима ученика су свакодневни у решавању свих тешкоћа у раду са децом.

13. Подаци о ситуацијама када је директор школе одлучивао о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених

14. Остали послови које је директор обављао

Кроз целокупан извештај о раду директорке школе обухваћене су све активности и послови које је обављала за дати период, па и остали послови. Рад СА УЧЕНИЦИМА:

Редовно су праћене све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника и вођењу дневника, описног оцењивања, адаптације ученика на први разред и прихватања новог облика рада.

Такође је редовно праћена и адаптација ученика петог разреда на предметну наставу кроз посете часовима и разговоре са ученицима

Директорка се ангажовала и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одлазак наставника и ученика на градска и републичка такмичења.

Одржани су пробни завршни испити за ученике осмог разреда на којима су ученици остварили сасвим солидне резултате. Резултати ових тестирања дали су значајне смернице у даљим припремама ученика за полагање завршног испита.

Директорка школе се посебно ангажовала, као председник Комисије, при организацији и спровођењу завршног испита у основном образовању и уписа ученика у средње школе који су и ове године прошли без икаквих проблема.

Ученицима је увек омогућено да са директорком школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

Директор школе,
Гордана Рогановић

8.4. Извештај о раду ученичког парламента

У току школске године одржано је 5 састанака и разних активности које су организовали ученици представници- ученичког парламента.

Прва седница одржана је 12. септембра 2023. године. када је конституисан ученички парламент. На седници је изабран преседник УП, његов заменик. Изабрали смо представнике у ШО, стручним активима и тимовима, записничара. Ученици су упознати са правима и надлежностима УП,а донели смо програм рада за 2023/24. школску годину. Дат је на разматрање предлог Годишњег плана рада. Дискутовали смо и о извештају самовредновања за преходну школску годину. Договарали смо се о акцијама за наредни период и договорили заједничку трибину са наставницима на тему „Заједно против насиља“.

Друга седница одржана је 30. октобра 2023. године. Ученици су се упознали са анализом успеха на крају првог квартала. Дискутовали смо о утисцима са заједничке трибине „Заједно против насиља“. Договорили смо се да наставимо са оваквим трибинама и договорили смо се да одржимо предавање вршњацима на тему „Безбедност на интернету“. Из редова ученика представника УП изабрали смо и спонтано оформљеног Вршњачког тима.

Трећа седница одржана је 20. децембра 2023. године. На седници смо причали о успешној одржаном предавању на тему „Безбедност на интернету“. Договорили смо се да ћемо наставити са предавањима и у другом полугодишту. УП узео је учешће у организацији Новогодишњег вашара који ће се одржати у школи.

Четврта седница одржана је 5. априла 2024. године. Анализирали смо успех на крају трећег квартала 2023/24. године. Разговарали смо са матурантима о прослави матуре и питањима везаних за завршни испит.

Пета седница одржана је 28. маја 2024. Седница је била посвећена матурантим. Причали смо о школовању, њиховим жељама за упис, завршном испиту, прослави матуре.

9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ

9.1. Извештај о раду педагога

Послове школског педагога у школској 2023/2024. години обављала је Ивана Тамаш која је поднела следећи извештај о свом раду.

Током школске 2023/24. године, рад педагошко - психолошке службе је био усмерен на: планирање и програмирање образовно-васпитног рада, праћење и вредновање образовно - васпитног рада, рад са ученицима, сарадња са наставницима и директором, сарадња са родитељима или старатељима, рад у стручним органима и тимовима, сарадња са локалном самоуправом и институцијама у њој, вођење документације као и стручно усавршавање.

Тежила сам унапређивању свих видова васпитно - образовног рада у школи, учавала и регистровала психолошке, педагошке, дидактичке, образовне, социјалне и друге проблема наставе и васпитања.

Водила сам саветодавне разговоре са наставницима, родитељима и ученицима. Са колегама теме разговора су се најчешће односиле на превенцију насиља, угледне и огледне часове, одељењско старешинство, оцењивање, вођење документације, извођење наставног часа, комуникације с родитељима, дисциплинског поступка,појачаног васпитног рада, едукације на тему инклузије и вођење документације.

Присуствовала сам на 15 часова код 16 наставника, одрадила детаљну анализу часова и детаљне консултације после часа. Наставници су добили стручно мишљење о квалитету часа, као и смернице шта и како треба исправити, а шта и даље неговати као позитивно у свом раду.

Активно сам учествовала у раду свих тимова и актива, наручито Тима за инклузивно образовање и Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање квалитета рада школе.

Педагошко - психолошка служба је радила на едукацији наставника везаних за нови Правилник о оцењивању и тумачењу истог, затим на тему појачаног васпитног рада са ученицима.

Што се тиче ученика, саветодавни рад је био усмерен на пружање помоћи и подршке у учењу, оснаживању личности ученика и помоћи у превазилажењу тешкоћа у учењу и животу уопште. Највише је било разговора са ученицима који имају проблем у понашању, као и са њиховим родитељима односно старатељима.

Педагошко-психолошка служба успешно је водила Ђарки парламент, а посебно смо поносни на спонтано оформљен Вршњачки тим. Тим је одржао неколико предавања на тему Дигиталног насиља, затим низ предавања које се односе на тему болести зависности. Такође имали смо и радионице које су се тичале тренутне ситуације у појединим одељењима. Такође чланови Тима сами су иницирали разгове са вршњацима како би им помогли да реше проблеме.

Што се тиче истраживања оно је обављено на тему адаптације ученика у петом разреду. Остварена је сарадња са Клиничким Центром Нови Сад-одсек психијатриј, као и са ШОСО „Милан Петровић“. Позитивну сарадњу сам имала са Националном службом за запошљавање кроз организовање професионалне оријентације за ученике осмих разреда. Успешна је била сарадња и са Центром за социјални рад Врбас јер смо заједничким снагама решавали проблеме ученика.

Учествовала сам у организацији Новогодишњег вашара, пробног завршног испита, као и самог завршног испита у јуну 2024. године.

Током месеци априла и маја уредно је текао и упис првака. Тестирала сам укупно 27 будућих првака.

Што се тиче стручног усавршавања похађала сам следеће акредитоване семинаре ван установе: „Начин заштите младих од опасности и злостављања на интернету“, „Унапређивање система дигитализације у образовању“, Округли сто „Транзиција из предшколске установе у основну школу“, обуку „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“.

У склопу сарадње са ШОСО „Милан Петровић“ присуствовала сам предавању на тему „Препоруке у раду за ученике са сметњама у развоју“ и радионици „Израда наставних средстава“.

Присуствовала сам вебинару на тему „Оцењивање ученика- од нових прописа до решења у пракси“. Прошла сам две обуке на платформи „Чувам те“ на тему: „Обука за запослене- Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“, „Обука за запослене- Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља“.

Присуствовала сам радионици на тему: „Коришћење Тестомата и е-Педагошке свеске“.

Присуствовала сам угледном часу математике „Обарада података“, руског језика на тему "Просто во рту тает", угледни час математика и географија „Размера“.

У сарадњи са наставницом географије, Вускосавом Доби, заједно смо извели огледни час „Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету“.

*Ивана Тамаш,
педагог*

9.2. Извештај о раду психолога

Послове школског психолога у школској 2023/2024. години обављала је Јелена Баровић Алексић. Током школске 2023/24. године, рад педагошко - психолошке службе је био усмерен на: планирање и програмирање образовно-васпитног рада, праћење и вредновање образовно - васпитног рада, рад са ученицима, сарадња са наставницима и директором, сарадња са родитељима или старатељима, рад у стручним органима и тимовима, сарадња са локалном самоуправом и институцијама у њој, вођење документације као и стручно усавршавање. Тежила сам унапређивању свих видова васпитно - образовног рада у школи, учавала и регистровала психолошке, педагошке, дидактичке, образовне, социјалне и друге проблема наставе и васпитања.

Водила сам саветодавне разговоре са наставницима, родитељима и ученицима. Са колегама теме разговора су се најчешће односиле на превенцију насиља, одељењско старешинство, оцењивање, вођење документације, комуникације с родитељима, вођење дисциплинског поступка, појачаног васпитног рада, едукације на тему инклузије и вођење документације.

Активно сам учествовала у раду свих тимова, нарочито Тима за инклузивно образовање и Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Педагошко - психолошка служба је радила на едукацији наставника везаних за нови Правилник о оцењивању и тумачењу истог, затим на тему појачаног васпитног рада са ученицима. Што се тиче ученика, саветодавни рад је био усмерен на пружање помоћи и подршке у учењу, оснаживању личности ученика и помоћи у превазилажењу тешкоћа у учењу и животу уопште. Највише је било разговора са ученицима који имају проблем у понашању, као и са њиховим родитељима односно старатељима. Педагошко-психолошка служба успешно је водила Ђарки парламент, а посебно смо поносни на спонтано оформљен Вршњачки тим. Тим је одржао неколико предавања на тему Дигиталног насиља, затим низ предавања које се односе на тему болести зависности. Такође имали смо и радионице које

су се тичале тренутне ситуације у појединим одељењима. Такође чланови Тима сами су иницирали разговоре са вршњацима како би им помогли да реше проблем.

Остварена је сарадња са Клиничким Центром Нови Сад-одсек психијатрија, као и са ШОСО „Милан Петровић“. Позитивну сарадњу сам имала са Националном службом за запошљавање кроз организовање професионалне оријентације за ученике осмих разреда.

Успешна је била сарадња и са Центром за социјални рад Врбас јер смо заједничким снагама решавали проблеме ученика. Учествовала сам у организацији Новогодишњег вашара, пробног завршног испита, као и самог завршног испита у јуну 2024. године.

Током месеци априла и маја уредно је текао и упис првака. Што се тиче стручног усавршавања похађала сам следеће акредитоване семинаре ван установе: „Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023/2024“, „Округли сто Транзиција из предшколске установе у основној школи“, „Примена ИКТ-а у предшколским установама“, „Интегрални програм обуке за остваривање ФООО-модул 1“, „Интегрални програм обуке за остваривање ФООО-модул 2(предметна обука- српски језик)“, „Начин заштите младих од опасности и злостављања на интернету“, „Унапређивање система дигитализације у образовању“, присуствовала сам предавању на тему „Препоруке у раду за ученике са сметњама у развоју“, као и на радионици „Израда дидактичких материјала“ у ШОСО „Милан Петровић“. Присуствовала сам на радионици „Коришћење тестомата и е-Педагошке свеске“, „Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“, „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“, „Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима“, „Присуствовање угледном часу математике-обрада података“.

Јелена Баровић Алексић,

психолог школе

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

Стручна већа формирају наставници истог предмета са циљем планирања, праћења, вредновања и унапређивања образовно-васпитног процеса. У нашој школи постоје четири стручна већа: Стручно веће разредне наставе, Стручно веће наставника природних наука, Стручно веће наставника друштвених наука, Стручно веће наставника ликовне културе, физичког васпитања и музичке културе. Извештаје су сачинили представници тих већа. Стручно веће има за задатак да унапреди процес образовања из одређене области, да се израде уједначени планови наставника и да колеге изједначе критеријуме оцењивања.

10.1. Извештај о раду стручног већа наставника разредне наставе

Закључак

У другом полугодишту школске 2023/24. године, Стручно веће наставника разредне наставе одржало је два састанка.

- На четвртом састанку, одржаном 4.03.2023. године, разматрано је о избору уџбеника за наредну школску, 2024/25. годину. Стручни актив је пажљиво разматрао понуду уџбеника и једногласно одлучио да ће у школској, 2024/25. години користити уџбенике издавачке куће "Бигз", као и ове школске године.

Списак уџбеника за 2.разред, за школску 2024/25.годину:

1. Математика за 2.разред основне школе-уџбеник (Маричић, Ђуровић)
- 2.Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 1.део(Маричић, Ђуровић)
3. Математика за 2.разред основне школе-радна свеска 2.део(Маричић, Ђуровић)
4. Музичка култура за 2.разред основне школе-уџбеник (Марковић; Хрњак)
5. Свет око нас за 2.разред основне школе-уџбеник (Благоданић; Јовић; Ковачевић)
6. Свет око нас за 2.разред основне школе-радна свеска (Благоданић; Јовић; Ковачевић)
7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Рацић)
7. Српски језик за 2.разред основне школе-Читанка-У срцу знања (Љуштановић; Рацић)
8. Српски језик за 2.разред основне школе-Граматика (Стакић)
9. Српски језик за 2.разред основне школе-Латиница (Стакић)
10. Српски језик за 2.разред основне школе-Радна свеска (Стакић)
11. Дигитални свет за 2.разред основне школе (Његовановић)
- 12.Енглески језик за 2.разред основне школе-Family and Friends Starter 2nd edition- радни

уџбеник + ЦД (Naomi Simons) - Издавач Нови Лого

- Додатна наставна средства:

13. Ликовна култура за 2.разред основне школе-Ликовница; Издавач: ВУЛКАН ЗНАЊЕ-ауторке Славица Младеновић Ивановић

- На петом састанку, одржаном 10.05.2024. године, разматрано је о извођењу једнодневног излета. Усвојен је предлог да се излет изведе 11. и 12. јуна 2024. године. Одабрана дестинација је Инђија и Сремски Карловац. Ученици би обишли "Келтско село" у Инђији и центар Сремских Карловаца.

Председник Стручног већа наставника разредне наставе:

Маица Булајић

10.2. Извештај о раду стручног већа наставника физичког васпитања, музичке и ликовне културе

На седници Наставничког већа одржаној 28.08.2023. године, оформљено је од стране директора школе, стручно веће наставника музичке и ликовне културе, физичког васпитања другог образованог циклуса за школску 2023 – 2024. годину.

Чланови овог Стручног већа су:

Руководилац: Рахман Владимир

Чланови Стручног већа:

1. Музичка култура –Тамара Протић
2. Ликовна култура – Русов Марија,Петричевић Маријана,Радовић Игор
3. Физичко васпитање –Покрајац Небојша, Рахман Владимир

ПРВИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ , МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Први састанак одржан је 08.09.2023. године са почетком у 12.15h

Присутни наставници:

1. Музичка култура– Протић Тамара
2. Ликовна култура – Русов Марија,Петричевић Маријана,Радовић Игор
3. Физичко васпитање– Покрајац Небојша, Рахман Владимир

Координатор Стручног већа предложио је следећи дневни ред:

1. Учесталост и начин састајања стручног актива
2. Анализа предходне школске 2022/23. године , сугестије, предлози
3. Договор о учешћу овог стручног већа у реализацији активности поводом дечије недеље, активности за дан школе.
4. Планирање учешћа на такмичењима у оквиру система
5. Организација јесењег кроса
6. Планирање учешћа на Новогодишњем вашару
7. Разно

Реализација:

1. Договорили смо се да се састанци одржавају на крају сваког квартала(тримесечја), а по потреби и чешће, у термину кад већини чланова овог стручног већа одговара.
2. Анализа предходне школске године показује да су ученици остварили завидне резултате, што треба захвалити ангажовању како ученика, тако и наставника. Договорено је да се где је то могуће уложе напори да се створе што бољи услови за реализацију ових предмета (ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање) и секција, а самим тим ће и резултати бити бољи. Сваки успех ученика и наставника да се објави на школској facebook страници ради истицања и упознавања осталих ученика и пријатеља школе са успесима и резултатима ученика.
3. Договорено је да се поводом дечије недеље организују спортске активности, а за дан школе да се што више чланова стручног већа као и наставника осталих предмета укључи у употпуњавању садржаја програма обележавања дана школе.
4. Планирано је учешће на свим такмичењима у оквиру школског спорта, а и такође учешће на ликовним конкурсима.
5. Организација јесењег кроса је поверена наставницима физичког и здравственог васпитања као координаторима уз активно учешће и осталих наставника
6. Договорено је да сви чланови стручног актива узму активно учешће у организацији Новогодишњег вашара и да се ученици у што већем броју укључе у припрему вашара.

ДРУГИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ , МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Други састанак одржан је 10.11.2023. године са почетком у 13.15h

Присутни наставници:

1. Музичка култура– Протић Тамара
2. Ликовна култура – Русов Марија,Петричевић Маријана,Радовић Игор
3. Физичко васпитање – Покрајац Небојша, Рахман Владимир

Координатор Стручног већа предложио је следећи дневни ред:

1. Извештај о реализацији активности поводом дечије недеље
2. Извештај о реализацији активности поводом дана школе
3. Организација новогодишњег вашара
4. Извештај о реализацији јесењег кроса
5. Разно

Реализација

1. Активности поводом дечије недеље су остварене у складу са планираним.Реализовано је спортско такмичење у малом фудбалу, а са ученицима од 1-4 разреда наставници физичког васпитања су организовали полигоне спретности и разне дечије игре.
2. Дан школе је обележен на свечан начин, са централним програмом у холу школе. Активно учешће свих наставника овог стручног већа је само подигао квалитет целокупног програма. Хор школе је учествовао у програму , направљена је изложба ликовних радова, тако да се може закључити да је Дан школе успешно реализован. Све активности су медијски пропраћене и информације објављене преко школске facebook странице.
3. Подељена су задужења за организацију новогодишњег вашара који треба да буде организован 22.12.2023. са разноврсним садржајем.. Активно учешће је планирано од стране нашег стручног већа, ученика и родитеља.
4. Јесењи крос је успешно реализован са учешћем великог броја ученика наше школе уз активну помоћ готово свих предметних наставника у организацији. Најуспешнији ученици на кросу су награђени дипломама.

ТРЕЋИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ , МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Трећи састанак одржан је 11.03.2024. године са почетком у 12.00h

Присутни наставници:

1. Музичка култура– Тамара Протић
2. Ликовна култура – Русов Марија,Петричевић Маријана,Радовић Игор
3. Физичко васпитање– Покрајац Небојша, Рахман Владимир

Координатор Стручног већа предложио је следећи дневни ред:

1. Анализа школских такмичења и успеха ученика
2. Анализа организације новогодишњег вашара
3. Разматрање предлога издавача уџбеника за предмете ликовна и музичка култура

4. Организација пролећног кроса
5. Разно

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Утврђени су резултати школских такмичења, учешће ученика на такмичењима и њихово даље учешће.
Постигнути су доста добри резултати на ликовним конкурсима поводом обележавања Светог Саве.
Такође је школски хор имао значајну улогу у организацији приредбе за Светог Саву која је била организована у школи.
2. Новогодишњи вашар је успешно организован и премашио је очекивања.
Организација је била на високом нивоу. Остварено је значајно искуство за реализацију таквих активности за наредни период. Сви чланови нашег стручног већа су били укључени у организацију.
3. Разматрани су предлози издавача уџбеника за предмете ликовна у музичка култура
 - Након разматрања одлучено је да за ученике 6..разреда на период од 4 године буду изабрани следећи уџбеници:

МУЗИЧКА КУЛТУРА

Издавач: Bigz, МУЗИЧКА КУЛТУРА 6 – уџбеник за шести разред основне школе , аутор: Маја Обрадовић

ЛИКОВНА КУЛТУРА

Издавач: Klett , ЛИКОВНА КУЛТУРА за 6. разред основне школе, аутор: Сања Филиповић

4. Организација пролећног кроса је поверена наставницима физичког и здравственог васпитања као координаторима уз активно учешће и осталих наставника.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ , МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Четврти састанак одржан је 14.06.2024. године са почетком у 14.00h

Присутни наставници:

1. Музичка култура– Тамара Протић
2. Ликовна култура – Русов Марија,Петричевић Маријана,Радовић Игор
3. Физичко васпитање – Покрајац Небојша, Владимир Рахман

Координатор Стручног већа предложио је следећи дневни ред:

1. Анализа реализације плана стручног већа наставника предмета музичке културе, ликовне културе, физичког и здравственог васпитања за школску 2023/24
2. Анализа организације пролећног кроса
3. Планови стручног већа за школску 2024/25.

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Анализом је утврђено да је рад овог стручног већа у школској 2023/24 био успешан и да су остварени сви постављени циљеви. Потешкоће које су се јављале у реализацији задатих циљева су успешно и у ходу решаване ангажовањем свих чланова стручног већа и такође укључивањем у рад педагошке службе и директора школе.
2. Пролећни крос је успешно организован 17.05.2024. уз учешће већине наставника школе. Стручно веће наставника музичке културе, ликовне културе и физичког васпитања су дали свој допринос успешној реализацији пролећног кроса.
3. Окривно је утврђен годишњи план за идућу школску 2024/25. годину актива, али ће се детаљније анализирати и усвојити након формирања новог стручног већа наставника музичке и ликовне културе, физичког и здравственог васпитања.

извештај дао руководилац стручног већа:

Владимир Рахман

наставник физичког васпитања

10.3. Извештај о раду стручног већа наставника природне групе предмета

Извештај за 1.полугодиште Стручног већа природних наука

Закључак

У току првог полугодишта Стручно веће природних наука се састало три пута. На сваком састанку су били присутни сви чланови тима.

Школска година нам је почела тематском недељом. У складу са датим смерницама за организацију и реализацију

образовно-васпитног рада у основној школи од стране Министарства просвете у школској 2023/2024. години. Основни циљ

тематске недеље представља развој позитивних људских вредности код ученика и унапређивање односа заснованих на

међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости, због чега су на нивоу школе изабрани

следећи тематски дани за више разреде (од 5. до 8. разреда):

4.09.2023. Тематски дан: Моја школа је мој други дом - правила понашања

5.09.2023. Тематски дан: Ја волим и поштујем себе и друге

6.09.2023. Тематски дан: Магична моћ речи

7.09.2023. Тематски дан: Подељена срећа је два пута већа

8.09.2023. Тематски дан: Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др.

Циљ прављења тематске недеље је побољшање односа у школи, а који се заснивају на поштовању, уважавању, сарадњи

и солидарности, те развијање критичког мишљења код ученика.

На првој седници је усвојен план и програм рада Стручног већа природних наука. Договорено је да се из сваког предмета ураде иницијална тестирања. На основу добијених резултата да се направе оперативни планови.

Договорено је да се из сваког предмета у договору са ученицима направи распоред одржавања допунске и додатне наставе.

На крају првог полугодишта мали број ученика је имао негативне оцене из природних предмета. Наставници у договору са ученицима требају да организују допунску наставу или последње недеље децембра или друге недеље јануара.

Наставник треба да обавести одељенског старешину о терминима допунске наставе, који ће даље обавестити ученике и родитеље о терминима одржавања исте.

Сагледана је оствареност постојећих ИОП-а, односно ревидирани су ИОП-и за ученике који наставу похађају по ИОП-у.

Сви ревидирани ИОП-и треба да се поставе у одговарајући фолдер на Гугл диску.

Припремна настава за осмаке ће почети са реализацијом током другог полугодишта. Будући да и ове школске године

ученици не полажу комбиновани тест (од пет предмета), већ само један тест из предмета који су одабрали, предметни наставници у складу са наведеним треба да планирају и реализују часове припремне наставе. У току првог полугодишта одржана су школска такмичења из физике и математике, док се из осталих предмета природних наука одржавају у другом полугодишту до краја фебруара. На општинско такмичење из физике иду Николина Павлица (седми разред) и Ана Бајић (шести разред). Општинско такмичење из физике ће се одржати 24. фебруара 2024. На општинско такмичење из математике су се пласирали ученици петог разреда: Максим Николић, Ленка Вучковић, Ивана Тодоров и Вукан Глођовић.

Друго полугодиште је Стручно веће природних наука започело са давањем мишљења по поднетом захтеву за покретање поступка за стицање звања педагошког саветника од стране наставнице математике Бојане Апелић.

На основу достављених доказа евидентно је да Бојана Апелић, наставница математике:

1. Ради у просвети, непрекидно, од 2011. године
2. Да је извела најмање два часа наставе на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе;
3. Да је извела најмање пет огледних часова, односно активности;
4. Да је тимски учествовала у припремању најмање пет часова наставе, односно активности у школи;
5. Да је учествовала у анализи најмање пет часова наставе, односно активности одржаних у школи;
6. Да је користила аудио-визуелна средства ради остваривања образовно-васпитних циљева;
7. Да је приказала новине стручном органу школе из научне дисциплине, односно области уметности из које изводи наставу;
8. Да је организовала предавања, трибине, смотре, књижевних сусрета, академије или

одељењских и наставничих већа, те сајт школе, е-дневник, портфолио наставнице Бојане Апелић и наведени линкови. Као доказ о испуњености услова приложила је, између осталог, и врсте активности за звање педагошки саветник, где се детаљно налазе све активности, са датумима одржавања, потврдама и линковима као доказ свега наведеног.

Након гласања је једногласно дато позитивно мишљење за стицање звања педагошког саветника наставници математике Бојани Апелић.

Стручно веће природних наука је усвојило предлоге наставника ове групе предмета о коришћењу уџбеника за следећу школску годину за 6.разред. Усвојени су следећи уџбеници:

- МАТЕМАТИКА
Клет, Београд, Уџбеник за 6. разред - Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић
Клет, Београд, Збирка задатака за 6. разред - Б. Поповић, М. Станић, С. Милојевић, Н. Вуловић

- ФИЗИКА
Клет, 2023. Београд - Уџбеник за 6. разред - Марина Радојевић
Клет, 2023. Београд - Збирка задатака са лабораторијским вежбама за 6. разред - Марина Радојевић

- БИОЛОГИЈА
Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Дејан Бошковић

-ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА
Бигз, Београд - Уџбеник за 6. разред - Данило Шешел, Петко Андрић, Жељко Папић
ИНФОРМАТИКА

Клет, Београд - Уџбеник за 6. разред - Светлана Мандић

Урађене су анализе успеха ученика од петог до осмог разреда на крају 3.квартала. Урађена је и анализа успеха ученика наше школе на такмичењима у овој школској години.

На општинском такмичењу из хемије је ученица Николина Павлица освојила прво место и остварила пласман на Окружно такмичење, док су Милица Барунџија и Нина Марић освојиле треће место, али нису оствариле пласман на следећи ниво такмичење. Николина Павлица је на окружном такмичењу освојила 54 бода и остала је без освојеног места, али је показала изузетно лепо знање. Сви ученици се похваљују за труд и рад који су показали у току припреме и самог такмичења. Из биологије је школско такмичење одржано у просторијама наше школе. На општинско такмичење су прошли: Ленка Вучковић, Ивана Тодоров и Петра Кртолица –ученице петог разреда, Нађа Бојко, Нина Стричевић и Урош Штулић –ученици шестог разреда, Милица Барунџија-ученица седмог разреда и ученици осмог разреда-Теодора Николић,

Нина Срдановић и Страхиња Илић. Општинско такмичење из биологије је одржано 17.3.2024.године у ОШ“Братство и јединство“, у Врбасу. На општинском такмичењу из биологије, пролаз на Окружно такмичење су оствариле ученице Ленка Вучковић и Петра Кртолица-ученице петог разреда, остваривши треће место, као и ученица осмог разреда Нина Срдановић (3.место) која је једина у општини прошла даље. Окружно такмичење из биологије је одржано у ОШ“Иво Лола Рибар“ у Новом Саду, дана 14.4.2024.године. На окружном такмичењу ученица Петра Кртолица је остварила 73 бода, ученица Ленка Вучковић 86 бодова и треће место, а ученица Нина Срдановић је имала 79 бодова и недостајао јој је један бод за учешће на Републичком такмичењу. Из математике је одржано школско такмичења још у првом полугодишту. На општинском такмичењу су учествовали: Нина Срдановић (осми разред), Нађа Бојко и Николина Вукобратовић (шести разред). Из петог разреда су учествовали: Ленка Вучковић, Вукан Глођовић, Ивана Тодоров и Максим Николић, али је само Ленка освојила прво место и остварила пласман на окружно такмичење, на ком није освојила ништа, али је показала лепо знање. Максим Николић је освојио треће место, али без пласмана на окружно такмичење. Нина Срдановић је освојила друго место, али се није пласирала на следећи ниво такмичења.

На општинском такмичењу из физике су учествовале наше ученице Ана Бајић и Николина Вукобратовић, обе из шестог разреда. Нису оствариле ниједно од прва три места. Из седмог и осмог нико није учествовао. Из бициклизма у оквиру предмета Техника и технологија су учествовали ученици од петог до осмог разреда. Од ученика петог разреда су учествовали: Вукан Глођовић, Лука Миловић и Ленка Вучковић, од ученика шестог разреда је учествовала Тајана Тот. Од ученика седмог разреда су учествовале Дуња Гогич и Мина Вишњић, а од ученика осмог разреда су учествовали: Алексеј Семјанчук и Немања Суломар. Једино је ученица Тајана Тот освојила друго место, а остали ученици су показали солидно знање, па се сви похваљују за труд и рад у току припреме и самог такмичења.

Урађена је и анализа пробног завршног испита. Генерално је примећен слабији резултат из свих наставних предмета из којих се радио тест. Као највећи разлог је недовољна

заинтересованост и озбиљност ученика за бољи успех. На неколицину је слабији резултат деловао да су се мало забринули, па се очекује интензивнији рад. Тако је нпр. из математике максималан број бодова био 16. Предметна наставница је већ направила план понављања и увежбавања градива из кључних области. Поред математике су ученици радили и пробне тестове из биологије и хемије, док из физике нико није радио тест јер се ученици нису определили за овај предмет. Из хемије су радили пробни тест свега четири ученика, од тога један по ИОП-у 2, а остали су радили редован тест. Максималан број освојених бодова на тесту је био 12, а минималан 7 што је слабији резултат. Предметна наставница је направила распоред припремне наставе и акценат је дат на кључне области. Тест из биологије укупно је радило четрнаест од петнаест пријављених (14) ученика осмог разреда, од тога три ученика по ИОП2. Укупан просек бодова сва три одељења 8.разреда је 14,89. Области на којима је потребно додатно радити са ученицима, а на основу анализе прегледаних тестова су: Наслеђивање и еволуција и Порекло и разноврсност живота. Направљен је и распоред припремне наставе за завршни испит из свих наставних предмета који се раде.

10.4. Извештај о раду стручног већа наставника друштвене групе предмета у школској 2023/ 2024. школској години

Извештај за 1. полугодиште Стручног већа друштвених наука

Закључак

У току 1. полугодишта школске 2023/24. године, Стручно веће друштвених наука састало се три пута. На сваком од њих, присутни су били сви чланови већа.

Школска година почела је Тематском недељом, у складу са смерницама за организовање и реализовање образовно-васпитног рада у основној школи од стране Министарства просвете. За циљ је имала развој позитивних људских вредности код ученика и унапређивање односа заснованих на сарадњи, међусобном поштовању и солидарности уз уважавање различитости.

На 1. седници, одржаној 05.09.2023. године, једногласно је усвојен предлог Годишњег плана рада за текућу школску годину. Постигнут је договор да се стручно усавршавање наставника, унутар и ван установе, одвија путем вебинара, као и непосредно учешћем на семинарима. Израђени су оперативни планови на недељном нивоу и постављени на Гугл диск. Одређени су термини за допунске и додатне часове и ваннаставне активности и о њима су обавештене све одељењске старешине. Направљен је распоред одржавања

контролних и писмених задатака који је истакнут на видно место у главном холу школе. Иницијално тестирање спроведено је у прве две недеље септембра.

На 2. седници, која је одржана 31.10.2023., анализиран је успех ученика постигнут на иницијалним тестовима знања.

Већина чланова већа, не баш завидна постигнућа ученика приписује чињеници да ученици нису мотивисани за израду, јер се тестови не оцењују. Што се општег успеха на крају 1. квартала тиче, он је био бољи код ученика 5. и 6. него код ученика 7. и 8. разреда. Анализом реализације допунске и додатне наставе дошло се до закључка да се часови одржавају у предвиђеним терминима. Чланови Стручног већа изнели су своје предлоге везане за пројектну наставу и угледне часове по активима, а о терминима се благовремено договарају и обавештавају једни друге. Постигнут је и договор о припремама за полагање завршног испита.

На 3. седници, одржаној 25.12.2023., извршена је анализа успеха ученика на крају 1. полугодишта. За ученике са негативним оценама организована је допунска настава у првој недељи зимског распуста. О терминима одржавања обавештени су и од стране предметних наставника и од одељењских старешина, а распоред је истакнут и на видном месту у главном холу школе. Затим, ревидирани су ИОП-и за ученике који наставу похађају по ИОП-у и они су постављени у одговарајући фолдер на Гугл диску. Постигнут је договор да припремна настава почне у другом полугодишту, а то исто односи се и на такмичења на школском нивоу. До данашњег датума, чланови већа располажу информацијама да се општинско такмичење из српског језика одлаже до даљњег због одсуства предметних наставника услед болести. Из енглеског језика, по први ове године уведена су такмичења за ученике 7. разреда. На општинско такмичење, које ће бити одржано 04.02.2024. у Куцури, ићи ће Ђедовић Огњен (7-1), Рогановић Ана (7-1) и Лаиновић Софија (7-2). Школско такмичење није одржано с обзиром да је било заинтересовано мање од пет ученика. На општинско такмичење из руског језика ићи ће Нина Марић (7р.), Милица Баруџија (7р.), Нина Срдановић (8-2), Ленка Цвијић (8-2) и Страхиња Илић (8-2).

Школско такмичење из географије планирано је за 07.02.2024. ,а из историје за почетак марта 2024.

Извештај о раду Стручног већа друштвених наука за 2. полугодиште школске 2023/24. године

Закључак

Друго полугодиште школске 2023/24. године у раду Стручног већа друштвених наука обележено је:

- усвајањем предлога наставника друштвене групе предмета о коришћењу уџбеника за 2. и 6. разред у наредној школској години,
- анализом реализације такмичења на разним нивоима,
- анализом одржаних угледних (огледних) часова, часова пројектне наставе и
- планирањем припремне наставе из друштвене групе предмета за завршни испит.

Чланови Стручног већа друштвених наука донели су одлуку да у наредној школској 2024/25. години у настави користе уџбенике следећих издавачких кућа:

* Српски језик и књижевност за 6. разред:

КЛЕТ, 2020., Граматика, Весна Ломпар, Зорица Несторовић

КЛЕТ, 2020., Радна свеска, Зора Мркаљ

КЛЕТ, 2020., Читанка „Извор“, Зорица Несторовић

* Руски језик (2. страни језик, обавезни предмет) за 6. разред:

ЗАВОД, „Орбита 2“, Предраг Пипер, Марина Петковић, Светлана Мирковић

* Историја за 6. разред:

ЛОГОС, Душко Лопандић, Ивана Петровић

* Географија за 6. разред:

ЛОГОС, Снежана Вујадиновић, Рајко Голић, Дејан Сабих

* Енглески језик за 2. разред:

НОВИ ЛОГОС, Радни уџбеник "Family and Friends- Starter", Naomi Simons

* Енглески језик за 6. разред:

ФРЕСКА, "Right on! 2", Jenny Dooley

На нивоу Већа, извршене су и анализе успеха ученика од 5. до 8. разреда на такмичењима у току другог полугодишта (* у 1. полугодишту такмичења није било). Наши ученици су показали приличну заинтересованост за учешће на такмичењима из разних друштвених предмета и на њима постигли солидне резултате.

На општинском такмичењу из српског језика и језичке културе, одржаном 25.02.2024. у О.Ш.,„Вук Караџић“ у Б.Д.Пољу, ученици: Петар Драгнић, Ивана Тодоров и Вукан Глођовић освојили су друго место, док су Јелена Трифуновић и Урош Штулић освојили треће. На наредном, окружном такмичењу, које је одржано у О.Ш.,„Жарко Зрењанин“у Н.Саду, Ивана Тодоров је освојила прво место, Петар Драгнић и Јелена Трифуновић треће, док је Вукану Глођовићу и Урошу Штулићу диплома измакла за 2 бода. Њихов ментор била је наставница српског језика Далиборка Љешевић. Из енглеског језика, општинско такмичење за ученике 7. и 8. разреда одржано је 04.02.2024. у О.Ш.,„Братство-јединство“ у Куцури. На њему је ученица Миона Миловић (8-1) освојила треће место, Огњен Ђедовић (7-1) друго, док ученице 7. разреда: Ана Рогановић и Софија Лаиновић нису постигле пласман на окружно такмичење. Оно је одржано 10.03.2024. у О.Ш.,„Светозар Марковић Тоза“ у Н.Саду, али нашим ученицима, Миони Миловић и Огњену Ђедовићу, за пласман на републичко недостајало је 5 од укупно 40 бодова. Ментори су им биле наставнице енглеског језика Мартина Јованов и Марина Чордаш. На општинском такмичењу из руског језика, које је одржано 03.02.2024. у О.Ш.,„Братство-јединство“ у Куцури, ученице 8-2 Ленка Цвијић и Нина Срдановић, као и ученица 7. разреда Нина Марић оствариле су пласман на окружно. Оно је одржано почетком марта, а даљи пласман на републичко имале су ученице Ленка Цвијић и Нина Марић. Одлично знање на републичком показала је Ленка Цвијић (са 35 од максималних 40 бодова на тестовима), међутим по пропозицијама није стекла услове за прва три места. Њихов ментор била је наставница руског језика Татјана Рогановић. Из географије, на општинском такмичењу у марту месецу, ученик Мартин Бенчик (7-1) освојио је друго место. Исто место је успео да задржи и наредног месеца на окружном такмичењу. У оквиру угледно (огледних) часова и часова пројектне наставе, најпре је, на тему „Историјске миграције“ 23.02.2024. реализован угледни час из историје и географије у одељењу 8-2. Реализатори су били наставник историје Младен Заклан и наставница географије Вукосава Доби. Затим је, 17.05.2024. наставница географије Вукосава Доби (у сарадњи с колегиницом Бојаном Апелић) била излагач на онлајн Конференцији одржаној у Карловцу (у Хрватској). Том приликом, на тему „Настава математике у корелацији са наставом географије у 6. разреду“ свака од њих је представила примере добре праксе из области свог предмета. И као последњу, али не и мање битну од претходних активности, наводимо прављење распореда за похађање припремне наставе из предмета: српски језик, историја и географија. Предметни наставници усагласили су термине за одржавање

припремних часова и о њима су благовремено обавештени сви ученици 8. разреда као и њихове одељењске старешине.

Председник Стручног већа друштвених наука
Весна Заклан

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА И СТРУЧНИХ АКТИВА

У школи је радило 9 тимова и 2 стручна актива.

У раду тимова и стручних актива учествовали су наставници, родитељи, педагог, психолог и секретар школе (по потреби). Члан тима је и директор школе уколико је то предвиђено законом и статутом. Руководиоци тимова и стручних актива су редовно усмено и писмено извештавали директора о раду и имали договоре око битнијих питања. Директорка школе се активно укључивала у рад тимова и стручних актива, а по потреби присуствовао састаницима и због хитности сазивала поједине састанке

11.1. Извештај о реализацији годишњег плана рада тима за професионални развој

Извештај је креиран на седници Тима за професионални развој Основне школе "20. октобар" из Врбаса, одржане 37.6.2024. године са почетком у 13 часова.

Извештај Тима за професионални развој креирали: Славица Бајор (наставник информатике и рачунарства), Татјана Рогановић (наставник руског језика), Ивана Бала Тамаш (педагог) и Јелена Баровић Алексић (психолог).

Извештај садржи:

1. Реализацију плана рада Тима за професионални развој
2. Анализа броја бодова наставника реализованих стручним усавршавањем учешћем на националним и међународним семинарима, програмима обука и стручним скуповима везаним за образовање и васпитање школске 2023/24.
3. Анализа броја бодова наставника реализованих стручним усавршавањем које предузима установа у оквиру својих развојних активности

Реализација плана рада Тима за професионални развој

Тим за професионални развој је у току школске 2023/24. године одржао 5 седница. На овим седницама је реализовано: израда Годишњег плана рада Тима, расподела задужења чланова Тима, анализа планова стручног усавршавања наставника, анализа сарадње са библиотеком ради прибављања спискова о часописима и стручној литератури која се налази у школи, представљање запосленим наставницима и стручних сарадницима каталога акредитованих семинара и електронских семинара, анализа сарадње са стручним већима о стручном усавршавању у установи, анализа учешћа на одабраним семинарима, уношење у базу података сертификата о новим семинарима које су колеге похађали, анализа сарадње са стручним већима о стручном усавршавању у установи, анализа присуствовања презентацијама уџбеника и сарадње са издавачким кућама, као и креирање овог извештаја.

Активности	Време реализације активности												Начин реализације	Носиоци активности	
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
Прикупљање података и формирање базе података о семинарима које ће запослени похађати (лични планови наставника и стручних сарадника)	*													Увид у досије запослених у сарадњи са административним радником школе	Чланови Тима за професионални развој
Сарадња са библијом ради прибављања спискова о часописима и стручној литератури која се налази у школи, Сајам књига у Београду (прикупљање часописа СУ)		*												Увидом у постојеће часописе и стручне литературе, биографије и набавка нових.	Чланови Тима за професионални развој
Сарадња са библиотеком ради формирања архиве материјала који су наставници и стручни сарадницима добили на семинарима		*												Потражња од наставника и стручних сарадника материјал добијених на семинарима које су одабрали и релизовали	Чланови Тима за професионални развој
Представљање запосленим наставницима и стручним сарадницима каталог акредитованих семинара и електронских семинара.	*													Увид у каталоге акредитованих семинара.	Чланови Тима за професионални развој
Сарадња са стручним већима о стручном усавршавању у установи	*			*							*			Подношење извештаја о плану струч. усавршавања у установи, као и подношење извештаја	Координатори стручних већа
Присуствовање презент. уџбеника и сарадње са издавачким кућама			*	*	*	*								Посета презентацијама	Наставници разредне и предметне наставе
Учешће на одабраним семинарима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Учешће на семинарима	Наставници разредне и предметне наставе
Уношење у базу података сертификата о новим семинарима које су колеге похађали	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	Уношење података у базу и увид у исту	Чланови Тима за професионални развој
Ажурирање базе података										*	*			Увид у базу података	Чланови Тима за професионални развој
Подношење извештаја о раду у протеклој години												*		Упознавање наставничког већа са досадашњим радом	Чланови Тима за професионални развој

Анализа броја бодова наставника реализованих стручним усавршавањем учешћем на националним и међународним семинарима, програмима обука и стручним скуповима везаним за образовање и васпитање школске 2023/24.

Заједничким радом свих чланова Тима креиран је Извештај о стручном усавршавању наставника (Прилог 2) из којег се закључује да су наставници ове школе у оквиру *СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА учешћем на националним и међународним семинарима, програмима обука и стручним скуповима везаним за образовање и васпитање школске 2023/24.* остварили 803 бода, од чега 752 присуством програмима стручног усавршавања и 51 бод присуством акредитованим стручним скуповима.

Анализа броја бодова наставника реализованих стручним усавршавањем које предузима установа у оквиру својих развојних активности

Наставници ове школе су у оквиру *СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА које предузима установа у оквиру својих развојних активности* школске 2023/24. остварили 1658 бодова присуствовањем неакредитованим семинарима, презентацијама уџбеника, реализацијом и присуством угледним часовима са дискусијом. Од укупно 40 наставника само је 20 наставника одржало угледне часове те

је неопходно следеће школске године подстицати наставнике на овај вид стручног усавршавања, а наставу организовати тако да што већи број колега има могућност да присуствује овим часовима.

Наставник / стручни сарадник		учешћем на националним и међународним семинарима и програмима обука	учешћем на стручним скуповима вештина за образовање и васпитање	које присуства установа у оквиру својих развојних активности	Наставник / стручни сарадник	"ВАН УСТАНОВЕ"	"У УСТАНОВИ"	
1	Билана Перковић	32	1	50	1	Билана Перковић	33	50
2	Жељка Перуничкић	0	0	0	2	Жељка Перуничкић	0	0
3	Слађана Баковић	24	1	56	3	Слађана Баковић	25	56
4	Весна Звијер	24	1	63	4	Весна Звијер	25	63
5	Жељка Јоковић	42	1	49	5	Жељка Јоковић	43	49
6	Марија Булајић	34	1	136	6	Марија Булајић	35	136
7	Наталија Гоковић	0	0	0	7	Наталија Гоковић	0	0
8	Сана Боровић	8	1	61	8	Сана Боровић	9	61
9	Драгана Марковић	34	1	46	9	Драгана Марковић	35	46
10	Милена Гајић	8	2	44	10	Милена Гајић	10	44
11	Јелена Турђевић	24	0	46	11	Јелена Турђевић	24	46
12	Далиборка Лешковић	24	5	65	12	Далиборка Лешковић	29	65
13	Јасмина Миловић	0	0	6	13	Јасмина Миловић	0	6
14	Марија Чорлакић	8	4	47	14	Марија Чорлакић	12	47
15	Марија Јоковић	8	0	28	15	Марија Јоковић	8	28
16	Весна Девчић	8	5	48	16	Весна Девчић	13	48
17	Милена Заслав	0	1	10	17	Милена Заслав	1	10
18	Вукица Дебић	40	2	98	18	Вукица Дебић	42	98
19	Јасна Брагић	8	7	34	19	Јасна Брагић	15	34
20	Наташа Биљана Дукић	8	0	2	20	Наташа Биљана Дукић	8	2
21	Борјана Алексић	48	1	166	21	Борјана Алексић	49	166
22	Ива Кривошевић	8	0	46	22	Ива Кривошевић	8	46
23	Светлана Милошевић	16	1	29	23	Светлана Милошевић	17	29
24	Лидија Јањић	24	0	14	24	Лидија Јањић	24	14
25	Слађана Бијер	24	4	65	25	Слађана Бијер	28	65
26	Ана Божковић	32	1	54	26	Ана Божковић	33	54
27	Ивана Томаић	40	1	54	27	Ивана Томаић	41	54
28	Тамара Вукићевић	16	1	55	28	Тамара Вукићевић	17	55
29	Небојина Пожарић	0	1	6	29	Небојина Пожарић	1	6
30	Владимир Раковић	16	1	0	30	Владимир Раковић	17	0
31	Маријана Петричевић	0	2	52	31	Маријана Петричевић	2	52
32	Марија Русић	0	1	14	32	Марија Русић	1	14
33	Игор Ратојевић	0	0	0	33	Игор Ратојевић	0	0
34	Тајрана Рогошевић	16	1	62	34	Тајрана Рогошевић	17	62
35	Лена Нисић Павловић	48	0	44	35	Лена Нисић Павловић	48	44
36	Катарина Брајковић	8	1	24	36	Катарина Брајковић	9	24
37	Гордана Перковић	48	0	21	37	Гордана Перковић	48	21
38	Јелена Алексић Боровић	56	2	42	38	Јелена Алексић Боровић	58	42
39	Нелена Њаћ Карић	18	0	0	39	Нелена Њаћ Карић	18	0
40	Слађана Малић	0	0	21	40	Слађана Малић	0	21
		752	51	1658		803	1658	

Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.) прописано је да сваки наставник треба да похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања, из дате табеле се види да је само 28 од 40 наставника остварило овај захтев. Такође, сваки наставник, према овом Правилнику, има право и дужност да учествује на најмање једном одобреном стручном скупу, а из дате табеле се види да је само 11 од 40 наставника остварило овај захтев. Према овом Правилнику потребно је остварити најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа у оквиру својих развојних активности, а овај захтев је остварило само 31 од 40 наставника, што чини напредак у односу на прошлу школску годину када је овај број био 22.

Координатор Тима
Славица Бајор

11.2. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма на крају школске 2023/2024. године.

Чланови актива:

- Лена Ивезић Павловић, професор разредне наставе, руководицац
- Ивана Тамаш, педагог
- Јелена Баровић Алексић, психолог
- Владимир Рахман, професор физичког васпитања
- Сања Боровић, професор разредне наставе
- Тамара Вуксановић, професор музичке културе
- Маријана Петричевић, професор ликовне културе

У току школске 2023/2024. године одржано је шест састанака Стручног актива за развој Школског програма.

Време одржавања	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
-----------------	-----------------	-------------------	---------------------

<p>Август, 2023. године</p>	<p>Дневни ред: -Конституисање тима за развој Школског програма; -Доношење Акционог плана рада тима -Упознавање НВ, ШО са променама Плана и програма; -Усклађеност годишњих и оперативних планова са Школским програмом; -Подела задужења за праћење Школског програма за ученике од I - VIII разреда за школску 2023/2024. Годину; -Усвајање обрасца за анализу иницијалних тестова.</p>	<p>-Усмено излагање, документација, евиденција, записници, Акциони план спољашњег вредновања; - Анализа на стручним састанцима</p> <p>-Подељена су задужења за праћење Школског програма: Боровић Сања I-IV разред; Тамара Вуксановић V- VIII разред</p>	<p>Чланови Стручног актива, Стручна и одељењска већа</p>
<p>Септембар, 2023. године</p>	<p>-Усаглашавање Плана рада Стручног већа са Школским програмом; -Усаглашавање Плана рада Одељењског већа са Школским програмом; -Увид у одабране уџбенике и приручнике који ће се користити у току школске године; -Одабир слободних активности и секција.</p>	<p>-План рада Стручног већа је усаглашен са Школским програмом; -План рада Одељењског већа је усаглашен са Школским програмом; - Остварен је увид у одабране уџбенике и приручнике који ће се користити у току школске године; -Чланови Наставничког већа изнели су план одржавања слободних активности и секција.</p>	<p>Чланови Стручног актива, директор</p>
<p>Октобар, 2023. Године</p>	<p>-Анализа иницијалног тестирања и мере за побољшање резултата; - Израда процедуре за припрему и извођење екскурзија и наставе у природи; - Хуманитарна акција</p>	<p>- Анализа је урађена на новим обрасцима</p> <p>- На састанку актива наставници и одељењске старешине радили су на изради процедуре за припрему и извођење наставе у природи и екскурзије; - На стручном активу договорено је да</p>	<p>Учитељи и наставници</p>

		ученици наше школе организују акцију „Друг-другу” у виду прикупљања школског прибора за ученике слабијег материјалног стања;	
Новембар, 2023. године	<p>-Присуствовање интерним часовима и родитељским састанцима у циљу прикупљања информација о квалитету и реализацији Школског програма;</p> <p>-Планирање новогодишњег хуманитарног вашара;</p> <p>-Праћење реализације хуманитарне акције „Сви за Космет“;</p>	<p>-Стручни актив у сарадњи са директором присуствује часовима;</p> <p>-Одељенске старешине у сарадњи са ученицима организују новогодишњи вашар, који је планиран за 22. децембар 2023. године. (припрема места за одржавање вашара, фискултурне сале, новогодишњих украса за школу, продајних штандова.)</p> <p>-Одељенске старешине, стручни актив у сарадњи са директором, годинама уназад подржава акцију прикупљања пакетића, слаткиша, играчака и школског прибора за децу са подручја Косова и Метохије.</p>	<p>Чланови стручног актива, директор;</p> <p>Одељенске старешине, ученици школе.</p>
Децембар, 2023. године	<p>-Анализа реализације Школског програма за први и други циклус;</p> <p>--Анализа реализације оперативних наставних планова и програма;</p> <p>-Реализација хуманитарног новогодишњег вашара;</p>	<p>-Праћење остваривања исхода кроз седнице одељењских већа;</p> <p>-Седнице стручних већа из области предмета, тимова...</p> <p>-Усвојена је реализација школског програма, као и оперативних наставних планова и програма за први и други циклус (усмено излагање,</p>	<p>Одељенске старешине, наставници, педагог, директор, стручни тимови.</p>

	<p>-Подношење извештаја стручног актива за развој школског програма.</p>	<p>евиденција и документација);</p> <p>-Новогодишњи хуманитарни вашар организован је 22.децембра у сарадњи са ученицима, наставницима и одељенским старешинама.</p> <p>-Поднет је полугодишни извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма.</p>	<p>Одељенске старешине, наставници, ученици;</p> <p>Чланови Стручног актива за развој школског програма.</p>
<p>Мај, 2024. Године</p>	<p>- -Анализа реализације школског програма за први и други циклус на крају трећег тромесечја</p> <p>- Разматрање новина у програмима и изјашњавање родитеља за изборне програме и утврђивање обавезних програма који ће се изучавати у наредној школској години од 1. до 8. Разреда</p>	<p>-Евалуација школског програма реализована је кроз оцену остварености постигнућа ученика.</p> <p>- Изјаве родитеља ће у наредном периоду бити прикупљане. Педагошко психолошка служба је урадила избор обавезних и изборних програма који ће се изучавати у наредној 2024/2025. години од 1. до 8. разреда у складу са прописима којима се уређују наставни планови и програми у Основној школи али и у складу са ресурсима којима школа располаже. Одељењским старешинама су подељени анкетни листови за укључивање ученика у изборне програме.</p>	<p>Одељењска већа нижих разреда, стручна већа виших разреда, падагог, директор, учитељи, професори, чланови актива</p>

--	--	--	--

Лена Ивезић Павловић

11.3. Годишњи извештај тима за заштиту деце од Насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

Чланови Тима су:

- 1. Вукосава Доби, наставник географије, координатор*
- 2. Небојша Покрајац, наставник физичког васпитања*
- 3. Биљана Перовић, учитељица*
- 4. Гордана Рогановић, директор школе*
- 5. Бојана Апелић, наставник математике*
- 6. Јелена Вујичић, секретар школе*
- 7. Ивана Бала Тамаш, педагог*
- 8. Јелена Баровић Алексић, психолог*

Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације је у периоду од септембра 2023. до јуна 2024. одржао 8 састанака. Креиран је годишњи план рада за школску 2023/2024. годину, план превентивних активности и дефинисане су активности које ће тим реализовати у овој школској години.

Задатаци тима су да информише децу и ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи од тима за заштиту; учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција потребних за превенцију насиља, злостављања и занемаривања; предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања; учествује у изради планова заштите ученика; укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности циљ тима је да се међупредметне компетенције развијају кроз мале пројекте.

У току првог полугодишта, предлог Тима за превенцију насиља је донео закључак о потреби да се од стране одељенских старешина ученицима током одржавања ЧОС скрене додатна пажња и у већем обиму презентује тема везана за дигитално и физичко насиље као облик друштвено неприхватљивог и штетног понашања. Поред тога, установљена је и неопходност укључивања и родитеља као превентивни облик рада на сузбијању дигиталног насиља међу децом. Донета је одлука о забрани коришћења мобилних телефона у школи од стране ученика, изузев уколико се употребљавају у наставне и едукативне сврхе за време часа.

Након консултација са члановима Тима, договорено је да се изради посебан индивидуални план заштите за ученика Павла Арбулова. Наиме, у току разговора са старатељком, одељенски старешина, педагог и Тим су информисани о стању ученика, односно о поремећају у његовом понашању. Наиме, ученик Павле Арбулов у току часова као и на одморима физички узнемирава другу децу, не прати наставу, не држи пажњу на часовима, неретко вређа другаре, али и наставнике итд. У току састанка, разговарано је које су мере за претходно поменутог ученика прихватљиве. Чланови Тима су се сложили да пригодну меру представља присуство детета на настави само два часа и то једне недеље је на настави прва два часа, друге недеље 3 и 4 час, а треће недеље 5 и 6 час и тако наизменично.

Такође, у току првог полугодишта није било већих инцидената понашања међу ученицима, изузев два ученика шестог разреда Маша Миловић и Светозара Тот. За поменуте ученике је због њиховог непримереног понашања покренут појачан васпитни рад, смањена оцена из владања, а договорено је да се убудуће посебно обрати пажња на активности горе наведених, посебно за време великог одмора.

У току првог полугодишта одржане су следеће активности:

- Дана 30.11.2023. одржано је предавање на тему „Превенција насиља у стварном и виртуелном окружењу“ које је одржао командир ПС Врбас Миленко Вуковић.
- 15.12.2023. године, у одељењу 5-2 одржан је ЧОС на тему „Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету“. Час је реализован као вид едукације младих о коришћењу интернета, друштвених мрежа, као и ризика од истих. Час су одржали представници вршњачког тима.
- Дана 22.11.2023. године ученицима првих разреда је одржано предавање на тему „Поступање у ванредним ситуацијама у случају пожара, поплаве и земљотреса“. Предавање је одржао ватрогасац синиша Којовић.
- Дана 17.11.2023. године ученицима првих и других разреда одржано је предавање на тему „Безбедно и правилно понашање у саобраћају“. Предавање су одржали полицајци службеници ПС Врбас.
- Дана 15.11.2023. године за ученике другог разреда реализована је радионица на тему „Стоп сексуалном насиљу над децом“. Радионицу је одржао стручни тим Центра за Социјални рад града Новог Сада.
- Дана 18.10.2023. године ученицима четвртих разреда одржана је едукација на тему „Превенција болести зависности“. Предавање је одржала психолог Рајка Токовић Томановић.
- Дана 11.10.2023. године одржано је едукативно предавање на тему „Како помоћи себи и другима“. Предавање је одржало медицинско особље Дома здравља.
- Дана 11.10.2023. године ученици првих разреда су имали прилике да у биоскопу погледају позоришну представу „Чаробна шума“. Циљ и порука представе је да се чува природа, да су љубав и пријатељство моћни покретачи животне нергије и да их треба неговати.
- Дана 08.09.2023. године ученици 3-1 су са својом учитељицом Жељком Јовановић у оквиру тематске недеље обрађивали тему „Моја школа је мој други дом-правила понашања“.
- Поводом обележавања Међународног дана толеранције (16.11.2023.) у школама, Повереник за заштиту равноправности је припремио информативно-едукативне материјале у складу са Протоколом о сарадњи у спровођењу пројекта „Заједно и безбедно кроз

детињство“. Дат је линк са ког се могу преузимати материјали, т те наставно особље треба да прилагоди одабир истог узрасту деце, како би допринели подизању свести о толеранцији, равноправности и уважавању различитости.

- Чланови Тима су похађали семинар „Начини заштите младих од опасности и злоупотреба на интернету 1-23/24“ у трајању од 3-4 недеље. Садржај семинара је веома користан, едукује нас и ближе упознаје са коришћењем друштвених мрежа на интернету и о евентуалним опасностима истих, нарочито код деце. Чланови Тима су се сложили да претходно наведено може да се представи и ученицима на ЧОС, родитељима.

У току другог полугодишта, ученик из одељења 6-1 Светозар Тот је пребачен у другу школу. Ученица Маша Миловић, такође из одељења 6-1 је на основу одлуке Тима била под појачаним васпитним радом, а предметни наставници су на крају свог часа исписивали у дисциплинску свеску активности и понашање поменуте ученице. Дана 05.02.2024. године одржана је конференција случаја због лакших и тежих повреда ученице Маше Миловић. Поменутој конференцији су присуствовали мајка Мирјана Миловић, Ана Давидов психолог ЦЗСР, Миленко Вуковић МУП Врбас, Марија Минић Општинска управа-координантно тело, Директор школе Гордана Рогановић, Ивана Тамаш педагог и Јелена Баровић Алексић психолог школе. Мајци поменуте ученице, Мирјани Миловић су у току састанка са претходно наведеним, пружени добронамерни и корисни савети како да поступа у евентуалним кризним ситуацијама, као и да може да се едукује на тему васпитања и одгоја детета. Из школе је писменим путем примила савет да одведе Машу код изабраног лекара како би добили упут за дечијег психолога и да нам достави извештај када се преглед заврши. Школа ће као и до сада обављати саветодавне разговоре са Машом, биће присутна већа контрола. Обављаће радионице на теме правила понашања у школи које ће представљати и биће укључена у све активности како би се њено понашање променило. На основу консултација са предметним наставницима и члановима Тима, примећено је побољшање у понашању и раду претходно поменуте ученице.

У току другог полугодишта десило се неколико инцидентата, након којих је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања деце одмах заседао. . У току разговора са члановима Тима утврђено је да је већина инцидентата у оквиру другог степена насиља, па и трећег степена те да се у највећем броју односило на вербално и физичко сукобљавање, као и непримереном коришћењу интернета:

- Након сазнања о догађају који се односи на злоупотребу информационих технологија од стране ученика Никше Топовића из одељења 7-1, координатор Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Вукосава Доби је сазвала хитан састанак који је оджан 25.04.2024. године са циљем информисања, проналажења адекватних решења и одлука које се тичу поступака, односно злоупотребе претходно наведених информационих средстава, дистрибуције фотографија с непримереним садржајима ученица од стране претходно наведеног ученика. На основу реченог, чланови Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања донели су једногласно следеће одлуке, односно ученику Никши Топовићу из одељења 7-1 уведена је мера удаљења са наставе у трајању од 7 радних дана почевши од понедељка 29.04.2024. године на основу процене ризика од ескалације физичког насиља или из безбедносних разлога и покреће се васпитно дисциплински поступак. Одељенски старешина Јасна Браун ученику Никши Топовићу уводи меру појачан васпитни рад, друштвено-користан

рад. Одељенски старешина Јасна Браун је дужна да за време одсуства ученика Никше Топовића обезбеди и проследи сав наставни материјал и домаће задатке претходно наведеном ученику. О свему наведеном обавештава се Центар за социјални рад и полиција. Такође, у периоду одсуства ученика Никше Топовића, педагошко-психолошка служба ће осмислити и реализовати адекватне мере подршке и заштите свих ученика у виду разговора, активности и радионица у циљу превазилажења проблема, спречавања даљих сукоба у школу и обезбеђивања сигурног повратка ученика Никше Топовића у одељење и школу.

- На основу пријаве која је предата педагошко-психолошкој служби од стране наставника физичког васпитања Владимира Рахмана, одржан је састанак Тима за заштиту од злостављања, занемаривања, насиља и дискриминације. Наиме, по пријави наставника, ученица Ангела Мамбрин из одељења 7-1 је у свлачионици исписивала маркером непримерене и непристојне коментаре упућене претходно поменутом, те је на тај начин повредила углед и достојанство наставника. О свему наведеном, обавештени су одељенски старешина Јасна Браун, родитељ (мајка), директорица Гордана Рогановић, педагог Ивана Тамаш, психолог Јелена Баровић Алексић и чланови Тима. По договору са одељенским старешином Јасном Браун, ученица Ангела Мамбрин је са мајком дошла у школу на разговор и у присуству исте дала писану изјаву о поменутом инциденту те и признала кривицу. Родитељу (мајци) је представљено коју врсту непримереног садржаја је ученица Ангела Мамбрин исписивала и објашњено да такав вид неприкладног понашања носи и одређене последице нарочито због повреде угледа и достојанства наставника, као и оштећена школске имовине, те ће ученица сносити одговорност, односно биће кажњена адекватним мерама. Такође, писане изјаве у присуству родитеља о малопре наведеном дале су и ученице Кристина Суботин и Тамара Пејин такође из одељења 7-1. На основу дате изјаве и добијених сазнања, одлучено је да се против ученице Ангеле Мамбрин покреће васпитно-дисциплински поступак, а одељенски старешина уводи меру појачан васпитни рад у укључивање у друштвено-користан рад. Након немилых догађаја, одмах су обавештени родитељи ученика актера, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања деце, а у појединим ситуацијама обавештена је полиција и центар за Социјални рад. На основу наведеног, предлог чланова Тима је покретање васпитно-дисциплинског поступка уз појачан васпитни рад према свим актерима поменутих догађаја (записници са састанака Тима) који ће подразумевати одржавање креативних радионица и израду презентација о значају другарства и солидарности, као и редовни индивидуални разговори поменутих ученика са педагогом школе. Такође, предложене су мере које би довеле до смањења учесталости непријатних инцидената и које би резултирале побољшањем односа међу појединим ученицима и децом уопште.

У току другог полугодишта реализоване су следеће активности:

- Активности вршњачког тима одржане 09.02.2024. године о безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа
- Одржане радионице на тему „Заједно и безбедно кроз детињство“ 14.02.2024. године
- 7.03.2024. године одржане радионице Вршњачког тима о болестима зависности
- 27.04. 2024. одржана радионица вршњачког тима „Ширење гласина“
- „Недеља сећања и заједништва“ 10.05.2024.

- Предавање о насиљу за ученике 4-ог разреда од стране вршњачког тима и ученика из одељења 5-2
- Предавање за ученике 8-их разреда на тему „Полно преносиве болести“ 14.05.2024.
- 14.03.2024. „Водич за појачан васпитни рад“, извештач Бојана Апелић.

Вукосава Доби

11.4.Годишњи извештај о раду тима за инклузивно образовање за школску 2023/2024.

Тим за инклузивну наставу састао се 6 пута у току школске 2023/24. године и Први састанак је одржан 11.9.2023. године. Оформљен је тим за инклузивно образовање у саставу:

1. Гордана Перовић, координатор тима
2. Ивана Тамаш, педагог школе
3. Јелена Баровић Алексић, психолог школе
4. Јасна Браун, наставница
5. Марина Чордаш, наставница
6. Ана Божовић, наставница
7. Јелена Ђурђевац, наставница
8. Маита Булајић, учитељица
9. Горан Чаврак, представник родитеља
10. Радмила Говедарица, представник локалне самоуправе

На првом састанку је усвојен годишњи план рада тима и направљен списак ученика који похађају наставу по индивидуалном образовном плану, договорен је начин рада у току школске године. Такође, за ученике Бендек Стјепана и Мартина школа је обезбедила основни школски прибор а на захтев родитеља и у договору са ЦСР који су упућени у социјалну и материјалну ситуацију породице.

Други састанак је одржан 29.9. 2023. године. Састанак је организован на иницијативу пп службе због ученице Викторије Станковић, а са циљем да се ОВ одељења и старешина упознају мало више са могућностима и начином досадашњег рада са ученицом. Састанку присуствовала учитељица из продуженог боравка, Јелена Бубања која је највише била у контакту са ученицом и пратила је њена постигнућа и могућности, како би пренела своје утиске, упознала ОВ о досадашњем начину рада, активностима, као и планом транзиције

урађеном за ученицу. Такође, било је речи о ИОПЗ, колеге су замољене да размисле да ли има ученика који би наставу похађали по плану и програму за надарене било да је реч о нижим разредима, било даје реч о предметној настави.

Трећи састанак тима одржан је након првог класификационог периода, 30.10.2023. и том приликом на списак су увршћени ученици које су наставници и учитељице предложили за ИОП. Промене су следеће: Ивана Чаврак од другог тромесечја наставу похађа по ИОП2, стигло позитивно мишљење ИРК, Матеја Гшвенг је на мерама индивидуализације, Викторија Станковић на мерама индивидуализације из географије, историје, биологије, информатике и енглеског језика, Богдан Ратковић на мерама индивидуализације, Бодоњи Александра на мерама индивидуализације из историје и математике, предлог је да се ученик Милош Кнежевић упути на ИРК да процени његове могућности, ученица Емина Одановић наставља наставља да похађа наставу по ИОП1, али из предмета српски језик, математика, информатика, физика и биологија од овог тромесечја похађа по редовном плану и програму. Списак свих ученика са новонасталим изменама налази се у прилогу записника са ове седнице.

Четврти састанак је одржан 6.11. са ОВ 6/3 одељења а да би се размотриле све могућности за ученика Арбулов Павла. Донешена је одлука да се пише образац ИПЗ који ће све колеге добити на увид, да се направи посебан план праћења наставе, и да уколико могућности дозволе да се ангажује педагошки асистене преко НСЗ кроз програм Моја прва плата.

Пети састанак је одржан 10.1. 2024. Присуствовали су педагог школе Ивана Тамаш, психолог школе Јелена Баровић Алексић и координатор тима Перовић Гордана. Састанак је одржан како би се стакао увид у недостатке на гугл диску. Списак недостатака је у прилогу записника са овог састанка. Такође, након седница ОВ на крају првог полугодишта а на предлог ОС и учитељица следећи ученици су увршћени на списак: Богдан Ранковић-ИОП1 из српског језика и математике, Стефан Јакшић ИОП1 из математике, српског језика, енглеског језика и природе и друштва, и предлог је да се Милиш Кнежевић и Викторија Станковић пошаљу на ИРК на процену комисије.

Шести састанак тима одржан је 29.5. 2024. године а на овом састанку прегледан је гугл диск и недостаци на гугл диску. Исти је окачен на огласној табли школе у зборници. Такође, чланови тима су обавештени да је школа потписала сарадњу са ШОСО „Милан Петровић“ и да као продукт те сарадње у току ове школске године се организује састанак са циљем

стицања вије знања о раду са децом по индивидуалном плану и изради материјала. Такође, тим је обавештен и о процедурама и могућностима за упис деце по ИОП2, а на основу информација које су добијене на састанку ОУК са педагозима и психолозима основних школа, у Новом Саду, 8.5.2024. На основу информација, ОС осмих разреда су обавештене шта од документације треба да приложи родитељи за упис, да прибаве лекарска уверења, мишљење ИРК, такође по плану транзиције, ученици су са родитељима посетили ССШ „4. Јули“ јер свих петоро (ИОП2) желе да упишу неки од смерова у тој школи. Такође, на овом састанку тима пренешена је информација да је стигло мишљење ИРК за ученика Милоша Кнежевића, ученика 7-2 одељења, те да он наставу похађа по ИОП2.

У току читаве школске године тим за ИО пружао је педагошку подршку ученицима, а педагошко-инструктивну подршку ОС, предметним наставницима, наставницима разредне наставе у раду са децом по индивидуалном раду. Сви ученици осмих разреда који су наставу похађали по индивидуалном плану изашли су на полагање завршног испита сва три дана, с тим да су за ИОП2 прилагођени тестови.

Гордана Перовић

11.5. Извештај тима за промоцију и каријерно вођење

На седници Наставничког већа, одржаној у августу 2023. именовани су чланови тима за промоцију и каријерно вођење.

Чланови тима су педагог, психолог, директор и одељенске старешине осмих разреда:

1. Ивана Бала, педагог
2. Јелена Баровић Алексић, психолог
3. Гордана Рогановић, директор
4. Ана Божовић, одељенски старешина у одељењу 8/1
5. Бојана Апелић, одељенски старешина у одељењу 8/2
6. Јелена Ђурђевац, одељенски старешина у одељењу 8/3

На првом састанку Тима установиле су се стратегије рада Тима, циљеви као и будуће планиране активности за целу школску 2023/2024. школску годину. За координатора Тима именована је наставница Јелена Ђурђевац.

Основни циљеви Тима за промоцију и каријерно вођење јесу усмерени на:

*лични развој ученика

*истраживање могућности за учење и запошљавање

*планирање и управљање сопственом будућом каријером

Тим укључује различите услуге и активности које помажу особи да лакше донесе одлуке везане за избор средње школе, едукација, курсева, стручног усавршавања и уопште, управљања својом каријером. Овај вид усмеравања врше стручњаци, најчешће пословни психолози, а оно се одвија у форми саветовања, стручне подршке, прављења плана професионалног развоја.

Циљ рада овог тима је допринос развоју младих и њихове запошљивости кроз одржив механизам сарадње за каријерно вођење и саветовање. С друге стране, кроз активности промоције школе ученицима завршних разреда основних школа које ће се одвијати у току целе школске године, приближиће им се занимања која им наше средње школе нуде и биће упознати с тим шта могу после завршетка одређене средње школе.

Тим за каријерно вођење и саветовање је спреман да унапреди послове каријерног вођења и саветовања својих ученика у складу са важећом Стратегијом каријерног вођења и саветовања у Републици Србији.

Тим за каријерно вођење и саветовање ће се бавити унапређењем система каријерног информисања средњошколаца о разним занимањима. За ученике наше школе ћемо организовати радионице каријерног информисања.

На првом састанку, донет је план рада Тима за каријерно вођење:

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	-Избор координатора Тима -Израда програма рада Тима -Подела задужења - Упознавање ученика са могућим начинима информисања и могућностима њиховог професионалног напредовања	Разговор, дискусија, анализа, евалуација прикупљених података	Чланови Тима за каријерно вођење Наставници

	-Упознавање ученика са стручним посетама сајмовима образовања		
Октобар	-Спровођење анкете о испитивању интересовања ученика завршних разреда -Евалуација добијених података	Разговор, дискусија, анализа, интервју	Чланови Тима за каријерно вођење Одељењске старешине Психолог Педагог
Новембар	- Радионице самопроцене и самоупознавања за ученике осмих разреда -Индивидуални разговори и саветовање	-Презентација, разговор, дискусија	Директор школе, педагог школе и чланови Тима за каријерно вођење, ученици
Децембар	-Родитељски састанак са темом укључивања родитеља при одабиру средње школе	Презентација, разговор, дискусија	Чланови Тима за каријерно вођење педагог
Јануар	-Ученици интервјуишу и снимају своје родитеље, где родитељи представљају своје занимање	Разговор, дискусија, презентација	Директор школе, педагог школе и чланови Тима за каријерно вођење Наставници стручних предмета
Фебруар	-Посете школа из окружења, њихово презентовање	Разговор, дискусија, презентације	Чланови Тима за каријерно вођење

			Наставници стручних предмета
Март	Организовање трибине на којој ће бивши ученици наше школе преносити своја искуства из средњих школа	Разговор, дискусија, анализа, радионице	Чланови Тима за каријерно вођење Наставници стручних предмета
Април	- Посета сајма запошљавања	Разговор, дискусија, евалуација добијених података анкетом	Педагог Наставници Тима Ученици који су чланови тима за КВиС
Мај	- Тестирање ученика тестовима за професионалну оријентацију	Разговор, дискусија	Педагог Наставници тима

Тим се састаје једанпут месечно. У првом полугодишту, тим се састао четири пута, где се дискутовало о резултатима планираних и реализованих активности.

У септембру месецу тим је формиран, одређен је координатор и активности су биле у вези са упознавањем ученика са пословима који могу да се обављају, као и са школама које нуде одређене образовне профиле. Разговори су се водили у оквиру одељенске заједнице. На часовима се дискутовало о могућностима које се нуде након завршене одређене средње школе.

У октобру месецу је спроведена анкета о ученичким интересовањима, као и о разлозима због којих се ученици опредељују за одређену школу. Евалуацијом се дошло до закључка да већина ученика није сигурна шта жели да упише, за коју школу би се определили, док мањи део који зна шта би уписао, за разлог своје одређености наводе старију браћу или сестре, који већ имају искуства са одређеном школом. Тим је дошао до закључка да би требало децу упутити ближе у образовне профиле, тако што ће школе одредити своје представнике и себе презентовати будућим ђацима.

У току новембра месеца, ученици су ишли на индивидуалне разговоре код школског психолога, где су били упознати са различитостима смерова и образовних профила школа из окружења. Ученици су могли отклонити своје недоумице, постављати питања, проверити расположивост места и сл.

У децембру месецу, одржан је заједнички родитељски састанак за све родитеље ученика осмих разреда. Родитељи су упознати са календаром активности везаних за пријаву испита и полагање завршног испита. Родитељима је објашњено на који начин се сабирају бодови за упис у средњу школу. Предложен је сајт на којем се налазе задаци за вежбање за полагање завршног испита seo.edu.rs Родитељи су упућени да на порталу МСШ могу да се упознају са образовним профилима школа, као и да провере колико бодова је прошле године било потребно за упис на одређени профил.

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ (ЈАНУАР-МАЈ)

Током јануара месеца, деца су бола укључена у пројекат, где су добили задатак да интервјуишу своје родитеље. Тема интервјуа била је њихово занимање, обавезе и одговорности на послу, образовање које су стекли. На часу, свако дете је презентовало занимања својих родитеља, на основу сазнања из интервјуа, Циљ је био да деца упознају разне професије, да чују детаље од људи који обављају одређене послове.

Већ од фебруара месеца, па све до краја полугодишта, школе из окружења презентовале су своје образовне профиле. Најпре смо имали презентацију Карловачке гимназије 2.2.2024.године. Деца која похађају наставу по ИОП-у имала су заказану посету Техничкој школи у Врбасу, где су упозната са профилима које могу да упишу и сва деца су се одлучила исти дан. Гимназија из Врбаса посетила нас је 23.4.2024. Средња стручна школа из Врбаса „4. јули“ презентовала је своје профиле 29.4.2024. Гимназија из Србобрана посетила је нашу школу 17.5.2024. Гимназија „Смарт“ из Новог Сада посетила нас је 21.4.2024. Средња техничка школа из Куле представила је своје профиле 22.5.2024. Такође, Економска школа из Куле посетила је наше осмаке 27.5.2024.

Током марта месеца, поједини бивши ђаци наше школе, посетили су наше садашње осмаке и представили су им своја искуства током средњошколског школовања.

Током априла и маја ученицима је заказана посета бироу, тестирање за професионалну оријентацију и индивидуални разговори.

Извештај саставила координатор тима:
Јелена Ђурђевац, наставник српског језика и књижевности

11.6.Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

На седници Наставничког већа 28. 08. 2023. године, оформљен је школски Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе у следећем саставу:

Чланови тима:

- Ивана Тамаш, педагог школе
- Јелена Баровић Алексић, психолог школе
- Јованов Мартина, руководилац тима
- Русов Марија, професор ликовне културе
- Перовић Биљана, професор разредне наставе

У току првог полугодишта 2023/24. године, реализована су два састанка и како би обезбедили квалитет и развој установе Тим је договорио следеће надлежности:

- Праћење обезбеђивања и унапређивања квалитета образовно - васпитног рада у установи;
- Старање о остваривању школског програма;
- Старање о остваривању циљева и стандарда постигнућа;
- Старање о развоју компетенција;
- Вредновање резултата рада наставника;
- Праћење и утврђивање резултата рада ученика и одраслих.

Почетак рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе је био 10. 09. 2020. када је одржан први радни састанак и тада је Тим договорио динамику и начин рада.

На првом састанку је:

- усвојен План рада у школској 2023/24. години

- разматран Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину

За План рада Тима за школску 2023/24. годину су дати предлози и сугестије. Разматране су активности предвиђених планом Тима, а у оквиру истих донесене су одређене мере за унапређење квалитета рада школе:

- израда и анализа иницијалних тестова, праћење напредовања ученика
 - инструктивно – педагошки рад
 - дефинисање и усаглашавање критеријума бројчаног оцењивања за сваки предмет на стручним већима
 - припрема задатака и материјала за ученике који раде по ИОП-у.
 - ажурирање распореда допунске наставе, на основу указане потребе
 - стручно усавршавање наставника на семинарима
- План рада је усвојен.

И за ову школску годину су планирана два састанка координатора тимова, ради што бољег праћења рада тимова и усклађивања активности.

- чланови Тима су упознати са облашћу коју је Тим за самовредновање одабрао - Настава и учење.

На другом састанку, који је одржан 19. X 2023. године дискутовано је о следећим активностима и извештајима:

-Чланови Тима су упознати са облашћу који је Тим за самовредновање одабрао

- Промена члана Тима

- Анализом извештаја о обављеном редовном годишњем инспекцијском прегледу утврђено је да није било неправилности у раду школе и да су све предвиђене активности благовремено извршене;

- Праћењем примене прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе, утврђено је да се прописи примењују у складу са законом

- Чланови Тима су поделили међусобно задужења

- Чланови су давали предлоге у вези са упитником за ученике у области квалитета наставе и учења.

На трећем састанку, 20. 03. 2024. је:

- анализирана реализација наставе у току првог полугодишта

- подељена задужења за израду извештаја о угледним, јавним и часовима посећеним у оквиру инструктивно педагошког надзора.

На четвртм састанку, који је одржан 30. 05. 2024. је:

- извршена анализа рада Тима на крају школске године

У наредној школској години:

Тим ће пратити рад осталих тимова и стручних актива, координирати између њих и пружати им подршку.

Такође, Тим ће наставити праћење реализације активности акционих планова за самовредновање и развојно планирање.

Методологија израде Извештаја :

Приликом израде Извештаја као извор информација коришћен је увид у следећу школску документацију:

- дневници евиденције образовног рада,
- дневници евиденције осталих облика образовно-васпитног рада,
- свеске записника тимова, свеске записника стручних и одељењских већа, свеска записника Наставничког већа, Ученичког парламента, Педагошког колегијума, Савета родитеља,
- Извештај о реализацији и остваривању Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана школе,
- непосредни увид у наставни рад и функционисање свих видова рада у школи.

11.7. Извештај Тима за промоцију школе

У циљу промовисања школе и школског маркетинга од 2023/2024. године оформљен је Тим за промоцију школе чији су чланови:

1. **Весна Звијер, професор разредне наставе**
2. **Лена Павловић Ивезић, професор разредне наставе**
3. **Бојана Апелић, професор математике**
4. **Сања Болобан, професор разредне наставе**
5. **Ивана Тамаш, педагог**
6. **Јелена Баровић Алексић, психолог**

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ			
Време Реализације	Активност	Начин Реализације	Носиоци реализације
I	- Полугодишњи извештај о раду тима - Обележавање Светог Саве	- Тим за маркетинг је поднео полугодишњи извештај о раду тима - Одржана је приредба поводом школске славе – светог саве	Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе: -тим за маркетинг -ученици -наставници -хор и оркестар - драмска и рецитаторска секција - Снимање и фотографисање активности

			-Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу
II	<p>- Праћење школских такмичења</p> <p>- Договор и организација посете будућих првака нашој школи (позоришна представа, пројекција цртаног филма, обилазак школе...)</p>	<p>- Праћена су сва школска такмичења и успеси ученика су награђени</p> <p>- Са вртићима је договорена динамика посете будућих првака нашој школи и начин реализације</p>	<p>Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе:</p> <p>- тим за маркетинг</p> <p>- ученици</p> <p>- наставници</p> <p>- стручна служба</p> <p>- Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу</p>
III	<p>Посета предшколаца нашој школи</p> <p>-Организација приредби за осми март</p> <p>- Смотра рецитатора</p> <p>-Такмичење из математике "Кенгур без граница"</p>	<p>-Предшколци из вртића су упознали учитељице будућих првака и посетили другаре прваке и са њима разменили утиске о школи. за њих су осмишљене и реализоване занимљиве активности и подељени им пригодни поклони.</p> <p>-учитељице су са својим ученицима организовале приредбе за осми март за маме</p> <p>-одржана је општинска смотра рецитатора у нашој школи</p> <p>-одржано такмичење из математике "кенгур без граница"</p>	<p>Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе:</p> <p>- тим за маркетинг</p> <p>- ученици</p> <p>- наставници</p> <p>- хор и оркестар</p> <p>- драмска и рецитаторска секција</p> <p>- стручна служба</p> <p>- Снимање и фотографисање активности</p> <p>- Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу</p>

IV	- Припрема изложбе поводом Васкрса	-поводом изложбе поводом васкрса организоване су различите активности и радионице на којима је учествовао велики број ученика	<p>Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тим за маркетинг -ученици -наставници -стручна служба <p>- Снимање и фотографисање активности</p> <p>- Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу</p>
V	Организација и праћење Мале матуре	-одржан је пробни завршни испит за ученике осмих разреда. присуствовали су сви ученици -организована је припремна настава за ученике осмих разреда за полагање завршног испита	<p>Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тим за маркетинг -ученици -наставници -стручна служба <p>- Снимање и фотографисање активности</p> <p>- Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу</p>

VI	Праћење Мале матуре (полагање и резултати)	-одржан је завршни испит за ученике осмих разреда. полагање је протекло без проблема	Учешће у организацији, праћење и архивирање различитих активности у оквиру и изван школе: -тим за маркетинг -ученици -наставници -стручна служба - Снимање и фотографисање активности - Објављивање на сајту школе и Фејсбук профилу
VII	- Објављивање листе жеља и резултате уписа у средње школе		
VIII	- Писање и подношење годишњег извештаја Наставничком већу - Прављење плана рада и активности за наредну школску годину		

11.7. Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва 2023/2024.

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва је у периоду од септембра 2023. до јуна 2024. одржао 4 састанка. Креиран је план рада тима, одабране су пројектне идеје /теме и дефинисане су активности које ће тим реализовати у овој школској години. Основни циљ тима је да се међупредметне компетенције развијају кроз мале пројекте. Резултат пројеката ће бити опипљив производ и производ који уједно и комерцијалан, што иде у прилог развоју предузетништва. Сваки пројекат је уједно и корелација више предмета. Један од циљева тима је промоција предузетништва. Активности коју су предузете у овом правцу су:

1. Промоција предузетништва

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/26/jesenje-kreativne-radionice/>

Јесење креативне радионице у продуженом боравку.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/12/01/praznici-nam-stizu-3/>

Ученици продуженог боравка су били веома вредни. Празничне припреме у току...

2. Подстицање наставника и учитеља да креирају и изводе часове који развијају међупредметне компетенције креирањем базе припрема за час.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/09/09/ogledni-cas-2/>

У оквиру тематске наставе ученици седмог разреда су имали прилику да упознају свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др.

Наставнице Вукосава Доби, Ива Кричковић, Татјана Рогановић, Тамара Вуксановић, Далиборка Љешевић и Љиљана Јањић су одржале огледни час на коме су ученици имали прилику да кроз игру и забаву обнове и утврде знања из географије, математике, руског језика, музичке културе, српског језика и хемије.

Ученици су веома радо учествовали у добро осмишљеним квизовима и успешно решили постављене задатке. На крају часа, за награду, почастили смо се моцарт куглама, а за домаћи задатак ученици треба да залепе омот у свеску за музичко.

Часу су присуствовале Ивана Тамаш, педагог школе и Јасна Браун, наставница биологије.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/13/ogledni-cas-geografije-i-engleskog-jezika/>

Дана 13.10.2023. године у одељењу V2 одржан је огледни час географије и енглеског језика, а реализовале су га наставница географије Вукосава Доби и наставница енглеског језика Здравка Мајкић. У току часа деца су се упознала са апликацијом „Hello history“, коју су инсталирали на својим телефонима помоћу које су водили разговор са познатим географским истраживачима, научницима и астрономима, као што су Кристифор Колумбо, Галилео Галилеј и Нил Армстронг. Конверзација се водила на енглеском језику. Час је протекао у пријатној атмосфери, деца су на занимљивији начин сазнала интересантне чињенице служећи се вештачком интелигенцијом. Пред крај деца су понављала градиво путем escape room-а.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/12/ugledni-cas-4/>

Један у низу угледни час интегрисане наставе два предмета (руског језика и географије) одржан је 12. октобра у одељењу седмог разреда. Наставнице Вукосава Доби и Татјана Рогановић су користећи савремени алат „Genially team“ на занимљив начин упознале децу са Сибиrom, његовим рекама, језерима, становништвом и градовима. Деца су, као и увек, активно учествовала у раду, нарочито у квизу провере знања.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/10/06/ugledni-casovi/>

Угледни часови који су у току септембра одржани у виду радионица у петим разредима.

Теме: „Живимо вредности и примењујемо их у животу!“.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/11/02/ugledni-cas-matematike-i-geografije/>

У четвртак, 02.11.2023. године, одржан је угледни час математике и географије у одељењима ВИ2 и ВИ3, наставна јединица „Размера“. Час су одрзале наставница математике Бојана Апелић и наставница географије Вукосава Доби. Угледном часу су присуствовали директорка школе Гордана Рогановић и педагогица Ивана Бала Тамаш. У току часа ученици су приликом одређивања растојања и размере користили мобилне телефоне, географску карту, Гоогле мапс. Час је протекао у пријатној атмосфери.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/12/22/novogodisnji-vasar-5/>

У петак, 22. децембра, у нашој школи је одржан „Новогодишњи вашар“ на којем је поред продаје колача и новогодишњих украса, било много забавних и креативних активности. Захваљујемо се ученицима, професорима, родитељима, драгим васпитачицама из Звездице, малишанима из ПУ „Бошко Буха“, техничком особљу школе, свима који су помогли да се наш вашар успешно реализује.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/12/22/nacionalni-parkovi-srbije-i-digitalne-razglednice/>

Час који су у четвртој разреду реализовале учитељица Сања Боровић и наставнице Здравка Мајкић и Вукосава Доби са темом „Национални паркови Србије и дигиталне разгледнице“, објављен је на ЗУОВ-у у оквиру конкурса „Сазнали на семинару, применили у пракси“.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/12/21/humanitarni-bazar/>

Ученици П 2, са својом учитељицом Слађаном Бањанин, учествовали су на хуманитарном базару који је одржан 21. децембра на Тргу Николе Пашића у Врбасу.

<https://os20oktobarvrbas.com/2023/12/15/ugledni-cas-sa-temom-nacini-zastite-mladih-od-opasnosti-i-zlostavljanja-na-internetu/>

Дана 15.12.2023. године у одељењу V2, на ЧОС-у је одржан угледни час са темом „Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету“. Час је реализован као вид едукације младих о коришћењу интернета, друштвених мрежа, као и ризика од истих. Час су одржали представници Бачког парламента у сарадњи са педагогом школе, Иваном Тамаш и одељенским старешином, Вукосавом Доби.

<https://os20oktobarvrbas.com/2024/02/23/ugledni-cas-geografije-i-istorije/>

У одељењу VIII2 одржан је угледни час географије и историје. Тема часа је била „Историјске миграције“, а реализовали су је наставник историје Младен Заклан и наставница географије Вукосава Доби.

<https://os20oktobarvrbas.com/2024/03/04/cas-likovne-kulture-u-petom-razredu/>

Професорица Марија Русов организовала је изложбу ученичких радова „Нови живот одбачених предмета“. Преобликовањем употребних предмета ученици су рециклирали и стварали уметничке предмете.

<https://os20oktobarvrbas.com/2024/05/24/realizovan-cas-projekne-nastave-prosto-vo-rtu-teat/>

У четвртак, 24. маја 2024. године, ученици VI3 са наставницом Татјаном Рогановић реализовали су час пројектне наставе под називом „Просто во рту тает“ на тему исхране. Приказали су национална јела различитих народа кроз презентације, ликовне радове, музику и то на српском, руском и енглеском језику. Говорили су о ланцу исхране и здравом начину живота и на тај начин објединили више наставних предмета. Часу је присуствовала Ивана Тамиш, педагог школе.

<https://os20oktobarvrbas.com/2024/05/30/cas-matematike-3/>

Ученици 8-2 и 8-3, данас су на часу математике презентовали резултате свог истраживачког пројекта у оквиру наставне области Обрада података. Испитивали су здравствене и еколошке навике људи у својој околини. Часу су присуствовале педагог, Ивана Бала Тамаш, и психолог, Јелена Баровић Алексић, као и наставница географије, Вукосава Доби.

<https://os20oktobarvrbas.com/2024/03/27/uskrsnje-aktivnosti-u-produzenom-boravku/>

Ана Божовић

11.8. Годишњи извештај о самовредновању за школску 2023/2024. годину

Област квалитета 2: **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

Област квалитета 4: **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

Област квалитета 5: **ЕТОС**

Први састанак тима за самовредновање рада школе одржан је 11.09.2023.године.

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада школе. Самовредновање је истовремено и знак да је школа спремна да прихвати одговорност за сопствени рад и развој. Процес самовредновања подразумева следеће кораке:

Формирање Школског тима за самовредновање

Чланови школског тима:

Јелена Баровић Алексић - школски психолог

Ивана Тамаш – школски педагог

Весна Звијер – професор разредне наставе

Светлана Михаиловић – професор физике

Јелена Бубања – професор разредне наставе

Јелена Гшвенг - родитељ

Исидора Мартиновић - представник ученичког парламента

Миљан Мићуновић - представник локалне заједнице

Жељка Јовановић – професор разредне наставе – руководилац тима

Планирано је четири састанка у првом полугодишту и у другом полугодишту три састанка.

Утврђивање предмета самовредновања

На основу смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.години предвиђено је самовредновање рада у областима квалитета - Подршка ученицима и Етос. Анализом прошлогодишњег извештаја самовредновања из области Наставе и учења, закључено је да се поново испитају стандарди за Планирање и припремање, јер су се ту показали лошији резултати.

Област квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.

4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.

4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.

4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.

4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).

4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.

4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.

4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Област квалитета 5. ЕТОС

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.

5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.

5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.

5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.

5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.

5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.

5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.

5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.

5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.

5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.

5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.

5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.

Област квалитета 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.

2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.

2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.

2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.

2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).

2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.

2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.

2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.

2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.

2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.

2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.

ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ САМОВРЕДНОВАЊА:

Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стране запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробити ученика.

Други састанак тима за самовредновање рада школе одржан је 24.10.2023.године.

Дневни ред:

1. Припрема упитника за самовредновање и договор о начину анкетања родитеља и ученика.
2. Разно.

Закључак:

На састанку тима за самовредновање присутни су следећи чланови:

Јелена Баровић Алексић - школски психолог

Ивана Тамаш – школски педагог

Весна Звијер – професор разредне наставе

Светлана Михаиловић – професор физике

Јелена Бубања – професор разредне наставе

Јелена Гшвенг - родитељ

Исидора Мартиновић - представник ученичког парламента

Миљан Мићуновић - представник локалне заједнице

Жељка Јовановић – професор разредне наставе – руководилац тима

1.Припремљени су упитници у електронској форми за анкетање наставника, ученика и родитеља из области квалитета ЕТОС и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.

План самовредновања је усклађен са Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години. У складу са тим самовредновање је обављено у првом полугодишту. Циљ анкетања је да се утврди шта мисле ученици, родитељи и наставници о степену присутности стандарда из области 4 – Поддршка ученицима и 5 – Етос, у раду наше школе.

МЕТОДЕ САМОВРЕДНОВАЊА

У овом истраживању ћемо користити **ДЕСКРИПТИВНУ МЕТОДУ**, јер описујемо појаву коју желимо да истражујемо (подршка ученицима). При томе се прикупљени подаци упоређују, вреднују и интерпретирају, па се тако дескриптивна метода не задржава само на описивању. У истраживању ћемо користити **СТАТИСТИЧКУ ОБРАДУ ПОДАТАКА И КВАНТИТАТИВНУ И КВАЛИТАТИВНУ АНАЛИЗУ РЕЗУЛТАТА**

МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА

- Електронски дневник евиденције образовно- васпитног рада;
- извештаји о ученичким постигнућима;
- евиденције рада стручних актива и стручних већа;
- школски правилници и документи;
- подаци о изјашњавању испитаника (родитељи, ученици и наставници).

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА И ИНТЕРПРЕТАЦИЈА

Анализу резултата самовредновања започећемо са прегледом изјашњавања родитеља, ученика и наставника.

2. Анкетирање из области **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** спровешће се у току другог полугодишта.

- Трећи састанак тима за самовредновање рада школе одржан је 20.12.2023.године.

Дневни ред:

1. Самовредновање и процена дигиталних капацитета школе.

Закључак:

1. Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања нас је обавестио о спровођењу онлајн Обуке запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школ – Селфи. Обука је намењена школама које још увек нису спровеле самовредновање коришћењем Селфи инструмента.

На састанку је формиран трочлани Селфи школски тим састављен од директора школе, стручног сарадника и Селфи школског координатора.

1. Гордана Рогановић – директорка школе
2. Ивана Тамаш – стручни сарадник
3. Жељка Јовановић – Селфи школски координатор

Сви чланови школског тима ће завршити обуку до краја јануара, а затим у току другог полугодишта извршити самовредновање и процену дигиталних капацитета школе помоћу Селфи инструмента.

Четврти састанак тима за самовредновање рада школе одржан је 04.2024.године.

Дневни ред:

1. Анализа добијених података приликом самовредновања коришћењем Селфи инструмента

Извештај о самовредновању за 2023/2024. годину налази се као посебан документ и приказује резултате самовредновања "Селфи 2023 - 2024" као и подручија ЕТОС И ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. У њему се налазе и акциони планови за следећу школску годину.

11.9. Извештај рада стручног актива за развојно планирање

Тим за развојно планирање је у периоду од августа 2023. до августа 2024. одржао 5 састанака на којима је налазио начине да усклади потребе наших ученика и установе са потребама времена и друштва у којим живимо. Тим је расподелио задужења за праћење реализације предвиђених садржаја, урадио уводни део пројекта за развојно планирање у наредном периоду и предложио план праћења и реализације тог пројекта.

Организација културних манифестација

- Формиран је тим за организацију културних манифестација у школи.
- 31 . августа , одржан је свечани пријем првака – приредба добродошлице будућим најмлађим ђацима наше школе;



- Прве недеље месеца октобра , обележена је Дечја недеља ;
- Сви ученици и наставници активно су учествовали у обележавању Дечје недеље .
- Ученици нижих разреда осликавали су школско двориште и прилаз школи .



У току Дечје недеље , у ЦФК „ Драго Јововић “ одржан је и „ Дан за штафетно спортске игре “ . Учествовали су сви ученици од другог до четвртог разреда из свих школа у Врбасу .



- У току Дечје недеље , одржан је и традиционални маскенбал , којем су се деца посебно радовала .





Поводом Дана школе , а и Дана ослобођења града , ученици наше школе припремили су пригодан програм .





- Ученици наше школе учествовали су и на хуманитарном базару под називом „Велико срце Србије“, одржаном на Тргу Николе Пашића.



- Традиционални Новогодишњи и божићни вашар одржан је 22. децембра 2023. године. Поред продајне изложбе, посетиоци су могли да се сликају са Деда Мразом. Такође су могли да учествују у разним забавним играма.



- Новогодишњи и божићни вашар је веома успешно реализован .
- Овакав пројекат је допринео промоцији и брендирању школе .
- Новогодишњи вашар је и ове године био хуманитарног карактера . Део прикупљених средстава уплаћен је на рачун хуманитарне организације за помоћ деци на Косову и Метохији .
- Подржали смо и акцију „ Најслађи караван “ , коју спроводи удружење српска солидарност . Ученици и професори прикупили су средства за прављење пакетића за децу на Косову и Метохији .



- Као и сваке године, обележили смо школску славу, Светог Саву. Подсетили смо се својих корена, указали смо на важност овога празника и још једном закључили да корачајући Савиним стопама, не можемо да скренемо са пута.





- Ове године , обележен је Дан победе над фашизмом , 9 . мај . Ученици и наставници наше школе положили су венце и цвеће на споменик палим борцима у Другом светском рату . Уприличена је и пригодна манифестација , на којој су учествовали и ученици наше школе , заједно са наставницама српског језика , које су их припремале .



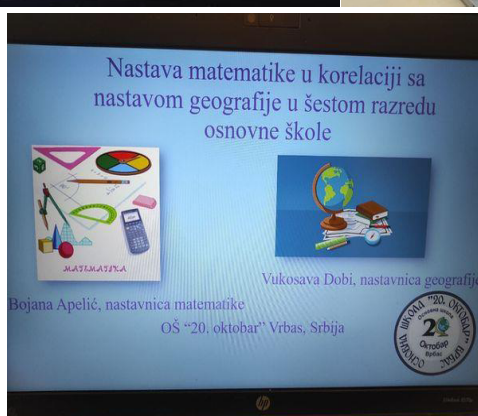
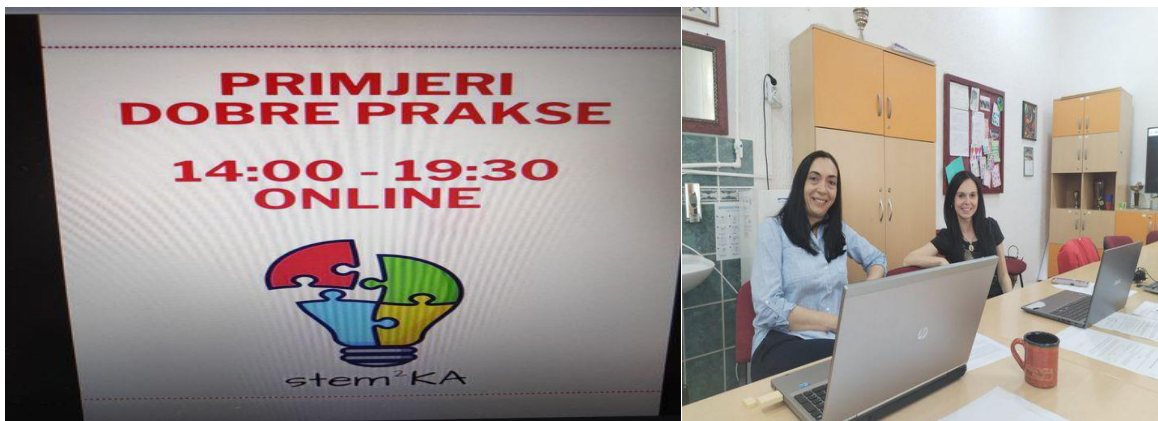
Настава и учење

- Сви наставници су унели циљеве наставе и учења у своје годишње (глобалне) планове у августу 2023. године .
- Оствареност циљева проверавана је током првог полугодишта од стране самих наставника, наставника који су присуствовали часовима отвореног типа и стручних служби.
- У оквиру стручног усавршавања наставника , наставници су одржали угледне и огледне часове, који су додатно унапредили њихов рад.

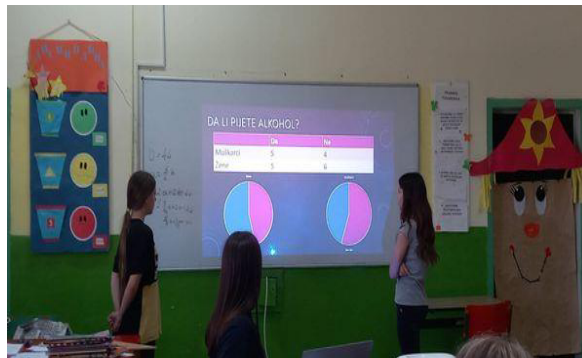
- Наставни кадар се константно оспособљава за примену нових образовних технологија, путем вебинара и семинара .
- У месецу новембру , наша школа је организовала Стручни скуп „Иновативност и креативност у настави “ , у сали биоскопа .



- У месецу мају , наше професорице Вукосава Доби и Бојана Апелић , биле су онлајн излагачи на СтемКа Конференцији , која се одржавала у карловцу , у Хрватској . Оне су представиле примере добре праксе „ Настава математике у корелацији са наставом географије у шестом разреду “ .



- Сви наставници су учили ученике да постављају себи циљеве у учењу и користили су различите поступке за мотивисање ученика, подстицали су ученике да објасне начин доласка до решења различитих проблема и задатака, у складу са својим предметом. Такође, прилагођавали су своје наставне материјале индивидуалним карактеристикама ученика.
-
- Ученици 8-2 и 8-3, су на часу математике презентovali резултате свог истраживачког пројекта у оквиру наставне области Обрада података. Испитивали су здравствене и еколошке навике људи у својој околини. Часу су присуствовале педагог, Ивана Бала Тамаш, и психолог, Јелена Баровић Алексић, као и наставница географије, Вукосава Доби.



- Ученици наше школе, 7. и 8. разреди, учествовали су у Европском квизу новца који је организовало Удружење банака Србије у циљу финансијске едукације деце. Реализацију је спровела наставница математике, Бојана Апелић.



- У зборници је истакнут Правилник о оцењивању, од стране стручне службе.

Подршка ученицима

- Сви наставници су, у месецу октобру, евидентирали ученике за додатну наставу и информисали су их о времену и месту одржавања исте.

Постигнућа ученика

- У месецу септембру истакнут је план писмених провера за сва одељења (на огласној табли у школском ходнику) и ученици су благовремено обавештавани о њима од стране предметних наставника.
- Истакнут је и план одржавања допунске наставе, такође на огласној табли у ходнику школе.
- На крају другог полугодишта, школске 2023 / 2024. године, предметни наставници су евидентирали постигнућа ученика за своје предмете, а

одељенске старешине су евидентирале постигнућа својих ученика по предметима.

- Сви чланови тима, у складу са својим овлашћењима, дају лични допринос побољшању рада , те осмишљавају нове идеје за реализацију задатих циљева.

У Врбасу , август 2024. године

Извештај сачинила :
Драгана Марковић

**12. РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ТОКОМ ДЕЧИЈЕ НЕДЕЉЕ ОКТОБАР
2023. ГОДИНЕ**

„Велико срце деце Србије“

2. - 8. октобра 2023. године

2. октобар 2023., понедељак

Посета Преседнику општине Врбас у 11:00 часова - Ученички парламент

Представници Ученичког парламента учествовали су у "Дану отворених врата" код председника општине, Предрага Ројевића. Ученици Алексеј Семјанчук, Дуња Марковић и Милица Баруџија били су у пратњи психолога Јелена Баровић и директорице школе Гордане Рогановић. Поред председника општине ученике су дочекали његова заменица, Тијана Алексић, председница СО Врбас, Сања Жигић, помоћник председника за образовање, Марија Милинић и руководилац одељења за друштвене делатности, мр Мира Недић.

3. октобар 2023., уторак

Штафетне игре за ученике од 2-4. разреда од 9:00 до 11:00 часова

Ученици од другог до четвртог разреда наше школе су са својим учитељицама посетили ЦФК "Драго Јововић" где су учествовали у "Дану за штафетно спортске игре. Ученици 3-2 и њихова учитељица Драгани Марковић освојили су прво месту.

Промоција фолклора Културног центра-посета ђака првака

Културни центар је, у оквиру Дечије недеље, организовао промоцију фолклора за прваке у својим просторијама.

4. октобар 2023., среда

Маскенбал ученика од I-VIII разреда

Данас је, у оквиру Дечије недеље, организован маскенбал за ученике наше школе. Омиљени дан за све наше ђаке о чему сведоче широки осмеси и оригинални костими.

Посета штандова ученика трећих и четвртих разреда

Ученици из одељења 4-2 и 3-2, са својим учитељицама Маитом Булајић и Драганом Марковић, присуствовали су на Тргу Николе Пашића показним вежбама Полицијске станице Врбас, Црвеног крста Врбас и Општинског Ватрогасног савеза.

5. октобар 2023., четвртак

Хуманитарни базар 10:00 часова

Хуманитарна продаја колача и рукотворина које су припремили наши ученици, на Тргу Николе Пашића у Врбасу. Сва средства прикупљена у овој хуманитарној акцији биће дата Луки Лукићу ученику Гимназије Жарко Зрењанин у Врбасу који је у тешкој материјалној и здравственој ситуацији.

Посета првака Јавној библиотеци „Данило Киш“ Врбас 11:00 часова

Прваци су са својим учитељицама, Весном Звијер и Сањом Боровић, посетили библиотеку "Данило Киш" у Врбасу. Тамо су се дружили са песникињом, добили пригодне поклоне и чланске карте.

6. октобар 2023., петак

Спорски дан - фудбал и баскет на теренима ЦФК

У оквиру Дечије недеље, одржан је традиционални турнир у малом фудбалу за ученике до шестог разреда. Турнир је одржан у хали ЦФК и учествовале су екипе наше школе које је предводио наставник физичког Небојша Покрајац. Екипу за мали фудбал чинили су следећи ученици петог и шестог разреда: Мартин Клисарић, Лазар Савићевић, Миљан Маројевић, Вукан Глођевић, Урош Стулић, Лука Микловић, Вукашин Говедарица, Данило Бојчук, Сергеј Такач, Радован Ковач, Петар Намачињски. Екипу за баскет чинили су следећи ученици осмог разреда: Душан Мартиновић, Раде Штулић, Јован Тепавчевић, Мартин Гламочић. Екипа је освојила треће место.

„Цртање на асфалту“ - за ученике од 1-4. разреда

На радост наших млађих ученика, одржана је традиционална активност - цртање по бетону кредама у боји.

„Замена улога“ за ученике од V-VIII разреда - ученици у улози наставника

Први пут ове године у склопу Дечије недеље одржана је занимљива акција под називом „Замена улога“. Ученици и наставницу су заменили улогу, добро су се забавили и научили нешто ново.

У оквиру Дечије недеље петаци су посетили музеј града Врбаса са професорицом ликовне културе, Маријом Русов.

У сарадњи са Црвеним крстом Врбас у току трајања дечије недеље наша школа је организовала хуманитарну акцију „Друг другу“.

У сарадњи са Центром за социјални рад у току трајања Дечије недеље прикупљао се школски прибор.

На конкурс „Велико срце деце Србије“ који је расписала Јавна библиотека „Данило Киш“ Врбас литерарне награде освојили су ученици Алекса Мазур и Ленка Вучковић.

Ивана Тамаш,
педагог школе

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСТАЛИХ СЛУЖБИ

13.1. Извештај о раду школске библиотеке за 2023/24. године

Послове библиотекара школе у школској 2023/2024. години обављала је Весна Заклан библиотекар и наставник енглеског језика, која је поднела извештај о свом раду и о раду библиотеке.

Годинама уназад, па тако и ове школске године Министарство просвете, науке и технологије спровело је акцију за богаћење фонда школских библиотека. Захваљујући овој донацији у саставу библиотечног фонда библиотеке наше школе нашле су се две врсте збирке задатака математике за ученике нижих разреда ИК-е „Креативни центар“:

- 1) Математичке авантуре" 1, 2, 3, 4 (од групе аутора) - збирке задатака као додатни материјал намењен утврђивању и увежбавању обавезних садржаја из математике и
- 2) „Математичке степенице" 1, 2, 3, 4 (групе аутора) – збирке задатака намењене ученицима који могу да напредују брже и више од осталих ученика.

И ове 2023/24. године наставили смо досадашњу традицију, одазвали се позиву Друштва школских библиотекара Србије и укључили се у акцију „Читајмо гласно" поводом Националног дана књиге - 28. фебруара.

Том приликом, у нашој школској библиотеци организован је јавни час на коме су ученици 6. разреда читали одломке омиљених књижевних дела ученицима 4-1 одељења (учитељице Наталије Говља). Ученици су уживали у интересантним активностима, а часу су присуствовале и директор школе Гордана Рогановић, педагог Ивана Тамаш и администратор Лена Ивезић Павловић.

По угледу на претходне, и ова школска година обележена је учешћем наших ученика на литерарно-ликовним конкурсима расписаним од стране Јавне библиотеке „Данило Киш“.

01.11.2023. у нашој градској библиотеци уприличено је свечано уручење признања награђеним и похваљеним учесницима литерарног конкурса, Матији Арсину (5-2), Луки Миловићу (5-3) и Ленки Цвијић (8-2) на тему „Погледајте небо и видећете како се свет мења“

На литерарно-ликовном конкурсу поводом Дечије недеље 2023. „Велико срце деце Србије“, награђени су литерарни радови ученика Алексе Мазура (8-3) и Ленке Вучковић (5-3). Тим поводом, 07.11.2023. у библиотеци нашег града, свечано су им уручене награде.

Литерарни рад нашег ученика Василија Тарчањија (5-2) издвојио се и награђен је на литерарно-ликовном конкурсу поводом Светосавских дана 2024. Тема конкурса била је „Он Сунце- ми да смо зраци“.

Библиотекар О.Ш. „20.октобар“ у Врбасу

Весна Заклан

14. ЗАКЉУЧАК

Школска 2023/24. година одвијлана се редовним током. Настава је почела 1. септембра 2023. године, а завршена је 14. јуна 2024.

Школска документација је редовно ажурирана током школске године. У складу са законом извршена је измена потребних интерних правилника. Сајт школе је такође редовно ажуриран. Комуникација и обавештавање запослених поред редовних седница и састанака у школи, обављала се и путем мејла, огласне табле или путем вајбер група.

На основу сагледаних података из есДневника, матичних књига, записника са испита, записника са седница и поднетих извештаја од стране органа управљања, саветодавних органа, стручних већа, актива и тимова, може се констатовати да је Годишњи план рада за школску 2023/2024. у највећој мери реализован.

Школски одбор је редовно одржавао своје седнице и доносио одлуке из свог домена рада. Рад савета родитеља и ученичког парламента успешно је реализован у складу са годишњим планом рада. Одељењска, наставничка и стручна већа као и педагошки колегијум радили су у планираним оквирима. Редовно су одржавани састанци одељењских старешина по разредима. Седнице и састанци су одржавани искључиво у школи и на њима је вођен записник.

Руководство школе и органи управљања радили су координирано. Постојала је добра сарадња између руководства, стручних служби и стручних сарадника. Стручни активи и тимови су радили у складу са плановима. Педагошко-психолошка служба, библиотекар и секретар школе радили су на спровођењу планова.

Остварен је и планиран број посете часова од стране директора и педагога школе. Извођени су огледни и угледни часови. Наставници су похађали семинаре који су акредитовани. На наставничким већима спровођена су предавања од стране педагога и наставника који су прошли различите семинаре.

Ванаставне активности одвијале си се кроз различите излете, посте библиотеци, музеју, биоскопу. Успешно смо одржали традиционални Новогодишњи базар. Матуранти су се забавили на матурској екскурзији као и прослави матуре. Успешно смо остварили сарадњу са локалном самоуправом и институцијама како из Врбаса тако и околине.

Спонтано је оформљен и Вршњачки тим који је одржао низ предавања и радионица у циљу превенција насиља и пружању подршке вршњацима.

Директор школе,

Гордана Рогановић

Председник школског одбора,

Миљан Мићуновић